

**Informacja o działaniach Prezydenta Miasta Żyrardowa
i Urzędu Miasta Żyrardowa
w okresie od 16 października do 17 grudnia 2021 r.**

Spis treści:

1.	W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat:	2
2.	W zakresie inwestycji:	5
3.	W zakresie rewitalizacji i rozwoju:	9
4.	W zakresie działalności gospodarczej:	12
5.	W zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego:	14
6.	W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego:	16
7.	W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich:	17
8.	W zakresie edukacji:	17
9.	W zakresie sportu:	23
10.	W zakresie działania Straży Miejskiej:	24
11.	W zakresie planowania przestrzennego i urbanistyki:	26
12.	W zakresie gospodarki nieruchomościami:	<u>28</u>
13.	W zakresie gospodarki mieszkaniowej:	30
14.	W zakresie zdrowia i spraw społecznych:	31
15.	W zakresie Gospodarki Komunalnej	34
16.	W zakresie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych zwierząt:	35
17.	W zakresie ochrony środowiska:	37
18.	W zakresie działań Wydziału Dróg i Transportu Miejskiego:	39
19.	W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków:	39
20.	W zakresie Biura Prawnego:	42
21.	W zakresie zamówień publicznych:	42
22.	W zakresie promocji, kultury i kontaktów z mediami:	43
23.	W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta:	46

W minionym okresie realizowano następujące przedsięwzięcia:

1. W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat:

- 1.1. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków gminy Miasto Żyrardów.
 - 1.2. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków Urzędu Miasta jako jednostki budżetowej.
 - 1.3. Prowadzono ewidencję księgową sum depozytowych.
 - 1.1. W okresie sprawozdawczym w kasie Urzędu Miasta:
 - przyjmowano wpłaty gotówkowe – wydano 2853 kwitów,
 - przyjmowano transakcje bezgotówkowe (płatność kartą) – 1102 razy,
 - odprowadzano gotówkę z wpłat bieżących do banku – 38 wpłat,
 - podejmowano gotówkę na realizację wydatków bieżących – 6 razy,
 - dokonano wypłat z kasy – około ok. 100 operacji,
 - sporządzono raporty kasowe:
 - dzienne – 92 sztuk,
 - zbiorcze – 23 sztuk.
 - 1.2. Wykonano 1361 przelewów w systemie bankowości elektronicznej
 - 1.3. Ewidencjonowano opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kontach księgowych Urzędu Miasta.
 - 1.4. Uzgodniono i wprowadzono do programów księgowych plan wydatków i dochodów Urzędu Miasta i Gminy Żyrardów za listopad i grudzień 2021 r.
 - 1.5. Wprowadzono i zrealizowano zmiany w budżecie:
 - Zarządzenie Nr 249/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 20 października 2021 r.,
 - Uchwała Nr XLIV/386/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 października 2021 r.,
 - Zarządzenie Nr 256/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 29 października 2021 r.,
 - Zarządzenie Nr 267/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 19 listopada 2021 r.,
 - Uchwała Nr XLV/397/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 25 listopada 2021 r.,
 - Zarządzenie Nr 278/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 29 listopada 2021 r.,
 - Zarządzenie Nr 295/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 9 grudnia 2021 r.,
 - Uchwała Nr XLVI/407/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 16 grudnia 2021 r.,
- Uchwały i zarządzenia zostały przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.
- 1.6. Wprowadzono i zrealizowano zmiany w WPF:

- Uchwała Nr XLIV/385/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 października 2021 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXXIII/277/20 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie Wieloletniej prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2021–2031 wraz z prognozą długu na lata 2021–2031,
- Uchwała Nr XLV/396/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 25 listopada 2021 r. zmieniająca Uchwałę Nr XXXIII/277/20 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie Wieloletniej prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2021–2031 wraz z prognozą długu na lata 2021–2031,

Uchwały została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.

- 1.7. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego – Urząd Miasta Żyrardowa za listopad 2021 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planów dochodów budżetowych JST),
 - Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planów wydatków budżetowych JST).

Sprawozdania zostały w dokumentacji Urzędu Miasta Żyrardowa.

- 1.8. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego - Miasta Żyrardowa za listopad 2021 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planów dochodów budżetowych JST),
 - Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planów wydatków budżetowych JST),

Sprawozdania zostały w dokumentacji Urzędu Miasta Żyrardowa

- 1.9. Przygotowano projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022 - 2032 wraz z prognozą długu na lata 2022 – 2032 oraz projekt Uchwały Budżetowej na rok 2022. Projekty Uchwał zostały przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w celu zaopiniowania - Zarządzenie Nr 264/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 15 listopada 2021 r.

- 1.10. Przygotowano i przekazano do PFRON deklaracje miesięczne za październik i listopad 2021 r. PFRON.

- 1.11. Przygotowano i przekazano do ZUS raporty i deklaracje ZUS za pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.

- 1.12. Naliczono wynagrodzenia oraz rozliczono zasiłki chorobowe, macierzyńskie, rodzicielskie, opiekuńcze, rehabilitacyjne oraz rozliczono wynagrodzenia za czas choroby pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.

- 1.13. Naliczono i wypłacono diety dla Radnych Rady Miasta Żyrardowa.

- 1.14. Przygotowano zaświadczenia o wynagrodzeniu i zatrudnieniu pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.

- 1.15. Przygotowano informację o przekazanych składkach na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dla pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.16. Rozliczono umowy zlecenia, umowy o dzieło oraz umowy o dzieło dot. praw autorskich zleceniobiorców Urzędu Miasta Żyrardowa (rozliczono podatek dochodowy oraz składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne).
- 1.17. Wydano kserokopie dokumentacji płacowej (karty wynagrodzeń, listy płac) dla pracowników zatrudnionych w Zakładach Remontowych Obrabiarek „PONAR-REMO” P. P. w Żyrardowie oraz w Żyrardowskim Przedsiębiorstwie Poligraficznym Przemysłu Terenowego „Libra”.
- 1.18. Przygotowano deklarację VAT-7 Urzędu Miasta Żyrardowa za miesiące wrzesień i październik 2021 r.
- 1.19. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego Deklarację VAT-7 za miesiące wrzesień i październik 2021 r. Miasta Żyrardowa.
- 1.20. Przekazano do Urzędu Skarbowego Jednolite Pliki Kontrolne.
- 1.21. W zakresie podatków i opłat wystawiono:
- zaświadczenia o niezaleganiu w podatku od nieruchomości – 24 sztuki,
 - zaświadczenia o niezaleganiu w zobowiązaniach cywilnoprawnych – 5 sztuk,
 - zaświadczenia o pomocy de minimis – 4 sztuki,
 - decyzje w sprawie zwrotu opłaty skarbowej – 18 sztuk,
 - decyzje w sprawie rozłożenia na raty podatku od nieruchomości – 1 sztuka,
 - decyzje w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i łączne zobowiązanie pieniężne (decyzje wymiarowe i zmieniające) – 104 sztuki.
- 1.22. Ponadto wystawiono:
- wycofania i ograniczenia tytułów wykonawczych – 15 sztuk,
 - tytuły wykonawcze – 305 sztuk,
 - upomnienia dotyczące podatku od nieruchomości od osób prawnych, podatku od nieruchomości od osób fizycznych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podatku od środków transportowych osób fizycznych, zajęcie pasa drogowego – 686 sztuk,
 - wezwania do zapłaty – 74 sztuki,
 - wezwania w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, łączne zobowiązania pieniężne i środki transportowe – 34 sztuki,
 - postanowienia o przeksięgowaniu wpłaty na odsetki – 7 sztuk.

1.23. Przyjęto:

- informacje i deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i środków transportowych – 2670 sztuki,
- zmiany w sprawie podatku od środków transportowych – 12 sztuk.

1.24. Przygotowano sprawozdania – 24 sztuki.

2. W zakresie inwestycji:

2.1. Zadania w trakcie realizacji:

- Zakup i dostawę dwóch autobusów elektrycznych niskoemisyjnych oraz stacji ładowania – umowy w trakcie realizacji.
- Domy pełne historii – obecnie trwają prace remontowe w budynkach przy ul. Fryderyka Chopina 17, ul. Bolesława Limanowskiego 18 i 25, ul. Gabriela Narutowicza 42, ul. prym. Stefana Wyszyńskiego 12, ul. 1 Maja 31 i 52. Prowadzone są prace projektowe dla przeprowadzenia remontu i termomodernizacji budynku przy ul. Farbiarska 1.
- Przebudowa i rewaloryzacja zabytkowego obiektu Kantoru z adaptacją na Centrum Obsługi Mieszkańca – trwają prace wykończeniowe drugiego etapu przebudowy. Wykonano nawierzchnie i chodniki zagospodarowania terenu.
- Opracowanie dokumentacji oraz budowa budynku zaplecza szatniowo-sanitarnego, budowa boiska treningowego oraz bieżni tartanowej wraz z oświetleniem na stadionie przy ul. Piastowskiej w Żyrardowie – zakończono wszystkie roboty budowlane związane z budynkiem i zagospodarowaniem terenu, oczekujemy na wykonanie przez PGE przyłącza energetycznego zasilającego obiekt.
- Przebudowa ul. Zygmunta Krasińskiego – wykonana została kanalizacja deszczowa, kanał technologiczny, trwają prace budowlane w zakresie wykonania chodników i jezdni.
- Budowa ul. Cieszyńskiej: Wykonawca zgłosił zakończenie robót budowlanych w zakresie przedmiotowej inwestycji.
- Przebudowa ulicy Poprzecznej – wykonany został kanał technologiczny, trwają prace budowlane w zakresie wykonania chodnika i jezdni.
- Trwały prace przygotowawcze do realizacji następujących zadań inwestycyjnych:
- Przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowania przetargowego dla Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę

Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap III”. W ramach Projektu zrealizowane zostaną następujące drogi rowerowe:

- ciąg pieszo-rowerowy w ul. Marii Nietrzebki na odcinku od ul. Parkingowej do ul. Jana Skrowaczewskiego,
 - ścieżka rowerowa i chodnik w ul. Parkingowej na odcinku od ul. Marii Nietrzebki do ul. kpt. Stanisława Pałaca,
 - ścieżka rowerowa na odcinku od ul. Ziołowej do ul. Słowiańskiej.
- Przebudowa ulicy Chłodnej – realizacja została podzielona na dwa etapy: I etap od ul. Pileckiego do ul. Witosa, II etap od ul. Witosa do ul. Podmiejskiej. Ogłoszono postępowanie przetargowe na wybór wykonawcy na realizację I etapu. Otwarcie ofert przewidziano na 20.12.2021r.
- W dniu 29 września br podpisano umowę na „Budowę oświetlenia ulicznego w ul. Wincentego Witosa, Północnej i Stanisława Misakowskiego w Żyrardowie”.
- Przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowania przetargowego dla Projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów „Parkuj i jedź”, w ramach którego powstaną parkingi w pasie drogowym ul. Jana Dekerta oraz w pasie drogowym ul. Romualda Mielczarskiego i na działkach w sąsiedztwie drogi.
- trwa przygotowanie postępowania przetargowego na „Budowę zajezdni autobusowej z punktem ładowania autobusów elektrycznych”.
- Przygotowanie dokumentacji i rozpoczęcie postępowania przetargowego dla „Nasadzenia zieleni wzdłuż odcinków wybudowanej ścieżki rowerowej i chodnika od ul. Skrowaczewskiego do ul. Okrzei (teren po byłym rowie 51)” w ramach Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo - zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych - Etap II”,
- Wykonanie monitoringu w ul. Okrzei na odc. od ul. Al. Partyzantów do ul. ul. Krótkiej - określono zakres robót i parametrów urządzeń niezbędnych do prawidłowego zrealizowania zadania. Zlecono wykonanie przyłącza światłowodowego oraz zawarto umowę dostawę i montażu instalacji monitoringu.
- Wykonanie przeniesienia nasadzeń zieleni wzdłuż ul. M. Nietrzebki, na odcinku od zjazdu na osiedle (na dz. nr ew. 2744/3, przed budynkiem mieszkalnym wielorodzinnym nr 20) do wysokości skrzyżowania z ul. Glebową. W dniu 16.12.2021 r. Wykonawca zgłosił zakończenie prac/usługi.

2.2. Trwały prace przygotowawcze do realizacji następujących zadań inwestycyjnych:

- Przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowania przetargowego dla Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap III”. W ramach Projektu zrealizowane zostaną następujące drogi rowerowe:
 - ciąg pieszo-rowerowy w ul. Marii Nietrzebki na odcinku od ul. Parkingowej do ul. Jana Skrowaczewskiego,
 - ścieżka rowerowa i chodnik w ul. Parkingowej na odcinku od ul. Marii Nietrzebki do ul. kpt. Stanisława Pałaca,
 - ścieżka rowerowa na odcinku od ul. Ziołowej do ul. Słowiańskiej.

W dniu 17.12.2021 r. zamieszczono ogłoszenie o przetargu.

- Przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowania przetargowego dla Projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów „Parkuj i jedź”, w ramach którego powstaną parkingi w pasie drogowym ul. Jana Dekerta oraz w pasie drogowym ul. Romualda Mielczarskiego i na działkach w sąsiedztwie drogi.

2.3. W trakcie opracowywania jest dokumentacja techniczna na:

- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę bezkolizyjnego przejścia pod torami PKP – Budowa bezkolizyjnego przejścia pod torami PKP – w okresie sprawozdawczym nie podjęto decyzji o przeprowadzeniu postępowania przetargowego na wybór wykonawcy opracowania.
- Wyznaczenie linii brzegowej rzeki Pisia Gągoliny w Żyrardowie od granicy miasta z gminą Radziejowice na moście na ul. Mickiewicza przez Zalew Żyrardowski do dopływu rzeki Okrzeszy. Zadanie obejmuje:
 - przygotowanie Wniosku wraz z kompletną dokumentacją na wyznaczenie linii brzegowej dla ciek naturalnego – rzeki Pisia Gągolina w Żyrardowie od granicy Miasta Żyrardowa z gminą Radziejowice przez Zalew Żyrardowski do dopływu rzeki Okrzesza;
 - przygotowanie Wniosku wraz z kompletną dokumentacją na wyznaczenie linii brzegowej dla ciek naturalnego – rzeki Pisia Gągolina w Żyrardowie od dopływu rzeki Okrzeszy do granicy Miasta Żyrardowa z gminą Wiskitki.

W dniu 14.12.2021 r. Wykonawca przesłał pismo z prośbą o Aneks na wydłużenie terminu realizacji.

- Przebudowa Targowiska „Mój Rynek” w Żyrardowie – w okresie sprawozdawczym odebrano cały zakres prac związanych z oznakowaniem projektu. Zadanie zakończono.
- Przebudowa ulicy Ks. O. Wittenberga w Żyrardowie. Firma Wykonawcza Granar Sp. z o.o. wykonuje roboty zgodnie z harmonogramem. Stan zaawansowania w okresie sprawozdawczym 69%. Dnia 10 grudnia podpisano umowę na dofinansowanie z RFRD.
- Projekt rozbudowy i przebudowy ulicy Wincentego Witosa na odcinku od ul. M. Ogińskiego do granicy Miasta.
Dnia 17 września br. podpisano umowę z Wykonawcą opracowania trzech części zadania inwestycyjnego, firmą IN TEC Plan Marek Krawczyk Techniczna Obsługa Inwestycji w myśl której w okresie sprawozdawczym przedstawiono Zamawiającemu koncepcje rozwiązań technicznych, do których wniesiono uwagi. Wykonawca przystąpił do wykonywania badań geologicznych gruntów.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 3 przejściach dla pieszych w Żyrardowie na ul. 1 Maja i S. Sławińskiego na drogach nr 470731W i 470672W – w okresie sprawozdawczym przeprowadzono postępowanie przetargowe, oferty przewyższały zaplanowany budżet. Zadanie nie będzie realizowane.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Żyrardowie na ul. A. Mickiewicza na drodze nr 470731W – w okresie sprawozdawczym przeprowadzono postępowanie przetargowe, oferty przewyższały zaplanowany budżet. Zadanie nie będzie realizowane.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego w obszarze oddziaływania na 1 przejścia dla pieszych w Żyrardowie na ul. 1 Maja na drodze 470731W – w okresie sprawozdawczym przeprowadzono postępowanie przetargowe, oferty przewyższały zaplanowany budżet. Zadanie nie będzie realizowane.

2.4. Zadania zakończone:

- Przebudowa ul. Stefana Okrzei w zakresie wykonania miejsc postojowych – prace budowlane zostały zakończone i dokonano odbioru końcowego.
- Budowa pumtracka – zakończono prace budowlane i dokonano odbioru końcowego.
- Budowa ul. Grunwaldzkiej: zakończono prace budowlane i dokonano odbioru końcowego robót polegających na wykonaniu nawierzchni jezdni, chodników i zjazdów oraz budowy kanalizacji deszczowej.

- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę ul. Wrzosowej, ul. Jana Kasprowicza i ul. Spółdzielczej; Wykonawca przekazał Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztorysową.
 - Nasadzenia zieleni wzdłuż odcinków wybudowanej ścieżki rowerowej i chodnika od ul. Skrowaczewskiego do ul. Okrzei (teren po byłym rowie 51)” w ramach Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo - zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych - Etap II”. W dniu 08.11.2021 r. podpisano Protokół Odbioru Robót/Usługi.
 - Wykonanie operatu wodnoprawnego i uzyskania decyzji - pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie obiektu mostowego - kładki pieszo-rowerowej nad rzeką Pisia Gągolina w km 41+100 tej rzeki w ramach zadania Wyznaczenie linii brzegowej rzeki Pisi Gągoliny w Żyrardowie od granicy miasta z gminą Radziejowice na moście na ul. Mickiewicza przez Zalew Żyrardowski do dopływu rzeki Okrzeszy.
- 2.5. Weryfikowano wnioski o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej.
- 2.6. Współpracowano przy złożeniu wniosków o dofinansowanie.

3. W zakresie rewitalizacji i rozwoju:

- 3.1. Realizowano zadania dot. utrzymania trwałości projektów „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Miasta Żyrardowa” i „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Miasta Żyrardowa – II etap” w ramach działania 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007–2013:
- archiwizacja dokumentacji projektu.
- 3.2. Współpracowano z miastem stołecznym Warszawa i gminami Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego (WOF) w zakresie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT), m.in. prowadzono bieżącą korespondencję, w tym sporządzano sprawozdania z realizacji projektów. Uczestniczono w spotkaniu wdrożeniowym dla beneficjentów projektów z poddziałania 4.3.2 RPO WM 2014-2020 w formie on-line.
- 3.3. Realizowano projekt „Żyrardów stawia na seniorów” – zakończono prace związane z realizacją projektu i złożono końcowy wniosek o płatność.
- 3.4. Realizowano projekt „Domy pełne historii – program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie” –

- aktualizacja harmonogramów płatności, rozliczenie zaliczki, aktualizacja wniosku aplikacyjnego pod kątem finansowym, przygotowywanie dokumentów dla kontroli.
- 3.5. Realizowano projekt „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap II” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym (ZIT WOF) – aktualizacja harmonogramów płatności, korespondencja bieżąca oraz realizacja prac nad przygotowaniem aneksu nr 5 do umowy o dofinansowanie., finalizowanie wykonawstwa zakresu rzeczowego zadania.
 - 3.6. Realizacja projektu „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap III” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym (współpraca z Wydziałem WI oraz Liderem Projektu).
 - 3.7. Realizowano projekt „Zielone płuca Mazowsza – rozwój mobilności miejskiej w gminach południowo-zachodniej części województwa” – aktualizacja harmonogramów płatności, przygotowanie wniosku o płatność.
 - 3.8. Współpracowano z gminami subregionu żyrardowskiego w zakresie Żyrardowskiego Obszaru Funkcjonalnego, a także współpracowano z wykonawcą Planu Działań IIT. W dniu 23.11.2021 r. uczestniczono w spotkaniu roboczym gmin ŻOF.
 - 3.9. Współpracowano z Liderem – Gminą Michałowice oraz Wydziałem Inwestycji UMŻ w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów Parkuj i Jedź – II etap”. Uczestniczono w spotkaniu projektowym w siedzibie Lidera (20 października).
 - 3.10. Realizowano umowę pożyczki w ramach Instrumentu Finansowego wdrażanego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 (JESSICA), Działanie 6.2.: Rewitalizacja obszarów zmarginalizowanych.
 - 3.11. Wydano 77 zaświadczeń o położeniu w obszarze rewitalizacji Miasta Żyrardowa.
 - 3.12. Realizowano projekt pt. „Przebudowa targowiska „Mój Rynek” w Żyrardowie” w ramach PROW 2014–2020, przygotowywano dokumenty do końcowego wniosku o płatność.
 - 3.13. Realizacja projektu pt. „Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie” w ramach konkursu POWER 2014–2020.
 - 3.14. Realizowano zadanie pn. „Gospodarowanie wodami opadowymi na terenie miasta Żyrardowa” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014–2020.

- 3.15. Rozpoczęto realizację projektu: „Utworzenie nowych miejsc przedszkolnych w Mieście Żyrardów”, na który Miasto pozyskało dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 10.1.4 Edukacja przedszkolna; współpracowano z Dyrekcją MP6 w zakresie zmian do projektu oraz realizacji poszczególnych zadań we wniosku.
- 3.16. Zrealizowano 5 umów z Rodzinnymi Ogrodami Działkowymi zadań współfinansowanych w ramach Mazowieckiego Instrumentu Aktywizacji Działkowców MAZOWSZE 2021, zadania zostały rozliczone z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego.
- 3.17. Realizacja projektu we współpracy z Rzymskokatolicką Parafią Matki Bożej Pocieszenia w Żyrardowie pt. „Ceglana skarbnica” – konserwacja kościoła pw. Matki Bożej Pocieszenia w Żyrardowie – Miasto Żyrardów jest partnerem projektu.
- 3.18. Podpisano z Bankiem Gospodarstwa Krajowego umowę o dofinansowanie zadania dotyczącego powstania mieszkań chronionych w Żyrardowie.
- 3.19. Realizacja umowy dotyczącej „Mazowieckiego programu przygotowania szkół, nauczycieli i uczniów do nauczania zdalnego” w 2021 r.
- 3.20. Zakończenie projektu: „Budowa pumtracka w Żyrardowie” ze środków Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej MAZOWSZE 2021 (współpraca z RI) – sporządzenie i przesłanie sprawozdania z realizacji zadania.
- 3.21. Prace kończące zadanie „Budowa zaplecza sanitarno-szatniowego na stadionie miejskim przy ul. Piastowskiej w Żyrardowie” (współpraca z Wydziałem WI) – sporządzenie dwóch wniosków o wypłatę dofinansowania (refundacja kosztów), przygotowanie tablicy promocyjnej, prace przygotowawcze do sporządzenia wniosku sprawozdawczego z realizacji zadania
- 3.22. Realizacja zadania pn. „Przebudowa ul. ks. Ottona Wittenberga w Żyrardowie” (współpraca z Wydziałem WI).
- 3.23. Realizacja projektu pn. „E- usługi dla szkół w ramach ZIT”. Współpraca z Liderem Gminą Nadarzyn.
- 3.24. Uczestniczono w spotkaniu dot. podsumowania konsultacji projektu Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.
- 3.25. Uczestniczono w kursie online „Ekspert Miast Przyszłości”.
- 3.26. Uczestniczono w szkoleniu „Zarządzanie dziedzictwem w gminach - Finansowanie projektów i rewitalizacja”.

- 3.27. Uczestniczono w warsztatach on-line ukierunkowanych na aspekty prawidłowego udzielania zamówień publicznych zgodnie z zasadą konkurencyjności w projektach unijnych.
- 3.28. Uczestniczono w webinarium pt.: „Jak przygotować się do udziału w międzynarodowych programach i projektach?”.
- 3.29. Zapewniono obsługę organizacyjną dla Komitetu Rewitalizacji oraz uczestniczono w posiedzeniach Komitetu.
- 3.30. Uczestniczono w spotkaniu on-line w sprawie Programu Inwestycji Strategicznych w ramach Polskiego Ładu.
- 3.31. Rozpoczęto realizację zadania *Rewaloryzacja XIX-wiecznego budynku dawnej szkoły fabrycznej w Żyrardowie* dofinansowanego z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
- 3.32. We współpracy z Wydziałem Inwestycji przygotowano i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego wyjaśnienia do wniosku o dofinansowanie zadania pn.: „Rozbudowa drogi gminnej ulicy Jana Brzechwy w Żyrardowie”
- 3.33. We współpracy z Wydziałem Inwestycji przygotowano i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego uzupełnienia dokumentów do podpisania umów do wniosku o dofinansowanie zadań: pn.:
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 3 przejściach dla pieszych w Żyrardowie na ul. 1 Maja i S. Sławińskiego na drogach nr 470731W i 470672W,
 - Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Żyrardowie na ul. A. Mickiewicza na drodze nr 470731W,
 - Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Żyrardowie na ul. A. Mickiewicza na drodze nr 470731W.

4. W zakresie działalności gospodarczej:

- 4.1. Przedstawiono Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do zaopiniowania 6 wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Z zaopiniowanych przez powyższą komisję wniosków wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:
- zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Mostowej 18 i ul. Środkowej 52B w Żyrardowie,

- zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w lokalu gastronomicznym przy ul. Bolesława Limanowskiego 41 w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w lokalu gastronomicznym przy ul. Stefana Okrzei 2B w Żyrardowie,
 - zawierających powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Krótkiej 46D w Żyrardowie,
 - zawierających od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia podczas organizacji przyjęć z adresem zakładu głównego przy ul. Krótkiej 46D w Żyrardowie.
- 4.2. Zarejestrowano 27 nowych podmiotów w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 4.3. Wprowadzono łącznie 164 wnioski dotyczące: zmian, zawieszeń, wznowień i wykreśleń wpisów z CEIDG.
 - 4.4. Potwierdzono 176 Profili Zaufanych zgodnie z Projektem e-Klient na platformie ePUAP.
 - 4.5. Wydano 4 decyzje o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych z powodu likwidacji placówki.
 - 4.6. Uczestniczono w 10 posiedzeniach Rad Nadzorczych spółek miejskich z udziałem Gminy Żyrardów, na których były poruszane zagadnienia związane z funkcjonowaniem komunalnych osób prawnych, ich kondycją finansową oraz występującymi problemami w realizacji usług użyteczności publicznej na rzecz mieszkańców Żyrardowa.
 - 4.7. Opracowywano dokumentację i projekty uchwał dotyczące wykreślenia z Centrum Obsługi Mieszkańców Kantor „Żyrardów” Sp. z o.o. w likwidacji z Krajowego Rejestru Sądowego.
 - 4.8. Uczestniczono w spotkaniach roboczych dotyczących przygotowania procesu wejścia w życie Żyrardowskiej Karty Mieszkańca. Opracowywano projekty uchwał, regulaminów, porozumień dotyczących wdrożenia w życie przedmiotowej Karty.
 - 4.9. Na bieżąco realizowano płatności – faktury wynikające z bieżącej działalności spółki Aqua oraz Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
 - 4.10. Organizacja posiedzenia Żyrardowskiej Rady Gospodarczej.
 - 4.11. Przygotowanie i przekazanie do Archiwum Zakładowego dokumentów przedsiębiorców z lat 1989-2011.

5. W zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego:

- 5.1. Zaktualizowano ewidencję urządzeń do zaopatrywania w wodę ludności, Straży Pożarnej (KSRG) i zwierząt gospodarskich. Ewidencję przesłano do Starosty Powiatowego w Żyrardowie.
- 5.2. Przygotowano posiadane przez UMŻ rentgenoradiometry do legalizacji w terminie i miejscu wyznaczonym przez Wojewodę Mazowieckiego w Warszawie.
- 5.3. Wysłano do firmy DIGITEX wniosek o przedłużenie na kolejny rok usługi pod nazwą „Jednoczesne Alarmowanie OSP” dla Ochotniczej Straży Pożarnej. Złożone zamówienie zostało zrealizowane.
- 5.4. Uczestniczono w posiedzeniu Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Żyrardowie.
- 5.5. Opracowano dokumenty do skierowania na szkolenie w zakresie kierowania ruchem drogowym, dla druhów Ochotniczej Straży Pożarnej w Żyrardowie. Szkolenie prowadził Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Łodzi – Oddział Terenowy w Skierniewicach przy ul. St. Kaczyńskiego 7.
- 5.6. Zgodnie z Zarządzeniem nr 243/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 8 października 2021 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku Miasta Żyrardowa w Urzędzie Miasta Żyrardowa w 2021 r. – prowadzono inwentaryzację w dniach 17 do 24.10.2021 r.
- 5.7. Udział w spotkaniu, w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żyrardowie, w sprawie zapewnienia prawidłowego przygotowania do sezonu zimowego 2021 – 2022, oraz określenia możliwości wsparcia – udzielania pomocy podczas prowadzonych działań ratowniczych i opieki nad poszkodowanymi.
- 5.8. W realizacji Planu Akcji Zimowej Miasta Żyrardowa w okresie 2021-2022, uzgodniono z wdziałem Dróg i Transportu Miejskiego sposób zabezpieczenia transportu osób poszkodowanych oraz z Centrum Usług Społecznych możliwości sprawowania opieki nad osobami poszkodowanymi w ramach wsparcia działań Państwowej Straży Pożarnej.
- 5.9. Udział w organizowanym przez Starostę - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu, w szkoleniu dla członków Formacji Obrony Cywilnej (FOC), w dniu 17 listopada 2021 r.
- 5.10. Odpowiedziano na pismo 22 Wojskowego Ośrodka Kartograficznego w Ostrowi Mazowieckiej do sprawy nr 22WOK-WK.501.2.2021.
- 5.11. Udział w szkoleniu praktycznym z ewakuacji Szkoły Podstawowej Nr 1 w Żyrardowie w dniu 27.października 20221 r.

- 5.12. W związku z zawiadomieniem Powiatowego Lekarza Weterynarii w Żyrardowie, spowodowano opublikowanie na stronie (www) Urzędu Miasta Żyrardowa, w mediach społecznościowych oraz na tablicy ogłoszeń informacji, o wystąpieniu wścieklizny na terenie województwa mazowieckiego.
- 5.13. Przygotowano treść porozumienia (Nr 568/P/WBZK/2021) w sprawie współpracy przy realizacji Projektu pn. „Mazowieckie Syreny + - rozbudowa i modernizacji systemu ostrzegania i alarmowania ludności” na terenie miasta Żyrardowa.
- 5.14. Opracowano pismo do Marszałka Województwa Mazowieckiego z prośbą o wsparcie finansowe przy zakupie sprzętu ratowniczego, umożliwiającego podejmowania działań ratowniczych w ramach „Plutonu Ulewa” przez Ochotniczą Straż Pożarną w Żyrardowie.
- 5.15. Rozliczono pomoc finansową w formie dotacji celowej określonej w umowie nr W/UMWM-UU/UM/OR/ 3269/2021 na doposażenie OSP w Żyrardowie, zawartej w dniu 14.06.2021.
- 5.16. Uaktualniono dane do Planu ochrony zabytków na terenie miasta Żyrardowa, w zakresie zabytków ruchomych.
- 5.17. Uczestniczono w posiedzeniu Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Żyrardowie.
- 5.18. Przekazano firmie AMAT – realizującej projekt restauracji „Kantoru”, dane dotyczące instalacji anten odbiorczych i syreny alarmowej (Zintegrowany System Powiadamiania), na dachu budynku Kantoru.
- 5.19. Na podstawie Zarządzenia nr 415 Wojewody Mazowieckiego z dnia 12 października 2021 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów podlegających inwentaryzacji w 2021 roku w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie oraz powołania Komisji Inwentaryzacyjnej, opracowano sprawozdanie dotyczące użytkowanych przez Urząd Miasta Żyrardów, użyczonych składników majątku Obrony Cywilnej, będących własnością Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie według stanu na dzień 31 października 2021 r.
- 5.20. Zgodnie z Zarządzeniem nr 322 Prezesa Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia stopnia alarmowego CRP, wykonano czynności związane z realizacją zadań dla pierwszego stopnia alarmowego CRP (stopień ALFA-CRP), na terenie miasta Żyrardowa. Działania były prowadzone od dnia 5 grudnia 2021 r., od godz. 23:59, do dnia 10 grudnia 2019 r., do godz. 23:59.

- 5.21. Na bieżąco, niezwłocznie po ich otrzymaniu, przekazywano komunikaty o zagrożeniach meteorologicznych oraz o przekroczeniu dopuszczalnych norm pyłów w powietrzu. Komunikaty rozsyłano wg ustalonego rozdzielnika pocztą e-mail.
- 5.22. Na bieżąco opracowywano i realizowano płatności – faktury wynikające z bieżącej działalności Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Ochotniczej Straży Pożarnej w Żyrardowie.
- 5.23. Przeprowadzono szkolenie dla kurierów Akcji Kurierskiej Miasta Żyrardowa w zakresie zadań związanych z doręczaniem kart powołania dla żołnierzy rezerwy i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się do czynnej służby wojskowej.
- 5.24. Podjęto działania zmierzające do wyjaśnienia przyczyn niezgłoszenia się do kwalifikacji wojskowej osób zobowiązanych do stawiennictwa przed Powiatową Komisją Lekarską w Żyrardowie.
- 5.25. Zrealizowano zadanie związane z wypłatą świadczenia rekompensującego utracone zarobki przez żołnierza rezerwy po odbyciu ćwiczeń wojskowych.
- 5.26. Rozpoczęto działania związane z rejestracją osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej mieszkańców Żyrardowa urodzonych w 2003 roku.

6. W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego:

- 6.1. Zarejestrowano 640 faktur, rachunków i not księgowych.
- 6.2. Wprowadzono do systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami 6035 pisma przychodzące, za pośrednictwem Poczty Polskiej, wysłano 3700 pism.
- 6.3. Przeszkolono w zakresie BHP 4 pracowników.
- 6.4. Wystawiono 7 skierowań na badania profilaktyczne okresowe, i 1 skierowanie na badanie kontrolne.
- 6.5. Aktualizowano na bieżąco zakładkę dotyczącą kart informacyjnych wydziałów i formularzy do pobrania.
- 6.6. Przyjęto do archiwum zakładowego 2 mb. dokumentacji.
- 6.7. Na bieżąco zaopatrywano Urząd Miasta Żyrardowa w niezbędne artykuły biurowe, w tym papier ksero oraz środki higieniczne, środki i akcesoria do utrzymania czystości.

7. W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich:

- 7.1. Przyjęto od interesantów 430 wniosków o wydanie dowodu osobistego oraz 451 dowodów wydrukowanych przez Centrum Personalizacji Dokumentów celem wydania ich osobom zainteresowanym.
- 7.2. Wydano 326 dowodów osobistych.
- 7.3. Wydano 55 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego.
- 7.4. Przyjęto i wprowadzono do bazy danych 667 zgłoszeń meldunkowych.
- 7.5. Wydano 183 zaświadczenia w sprawach meldunkowych oraz 178 zaświadczeń z Rejestru Mieszkańców.
- 7.6. Wydano 18 decyzji w sprawach meldunkowych oraz w 15 sprawach wszczęto postępowanie.
- 7.7. Udzielono odpowiedzi na 110 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru PESEL oraz na 47 wnioski z Rejestru Mieszkańców.
- 7.8. Udzielono 19 informacji z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- 7.9. Przyjęto 254 wnioski o nadanie nr PESEL.
- 7.10. Aktualizowano rejestr wyborców.
- 7.11. Sporządzono:
 - 26 akty urodzeń, w tym:
 - rejestracja zwykła – 17,
 - rejestracja z urzędu – 1,
 - rejestracja stosunku przysposobienia -1,
 - transkrypcja aktu urodzenia– 7;
 - 22 aktów małżeństwa, w tym:
 - małżeństwa cywilne w USC – 12,
 - małżeństwa cywilne poza USC – 3,
 - małżeństwa konkordatowe – 5,
 - transkrypcja aktu małżeństwa – 2;
 - 163 aktów zgonów, w tym:
 - rejestracja zwykła – 159,
 - transkrypcja aktu zgonu – 4.
- 7.12. Liczba sporządzonych protokołów przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w zakresie:
 - zgłoszenia urodzenia dziecka – 17,
 - zgłoszeń zgonu – 159,

- oświadczeń koniecznych do uznania ojcostwa – 12, w tym:
 - przed urodzeniem – 3,
 - przed sporządzeniem aktu urodzenia – 7,
 - po sporządzeniu aktu urodzenia – 2.
- 7.13. Liczba zrealizowanych czynności materialno-technicznych w aktach stanu cywilnego – 31, w tym:
- uzupełnienie aktu stanu cywilnego – 7,
 - sprostowanie aktu stanu cywilnego – 11,
 - wpisanie zagranicznego aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego – 13.
- 7.14. Liczba migrowanych aktów na zlecenie innej gminy oraz z urzędu – 813, w tym:
- urodzeń – 532,
 - małżeństw – 166,
 - zgonu – 115.
- 7.15. Liczba zamieszczonych przypisków zamieszczonych przy akcie – 593, w tym:
- urodzeń – 288,
 - małżeństw – 92,
 - zgonu – 213.
- 7.16. Liczba zamieszczonych wzmianek dołączonych do aktów stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego – 117, w tym:
- urodzeń – 21,
 - małżeństw – 84,
 - zgonu – 12.
- 7.17. Liczba wydanych zaświadczeń, zezwoleń, powiadomień, postanowień, decyzji i przyjętych oświadczeń:
- zaświadczenie o stanie cywilnym – 2,
 - zaświadczenie stwierdzające, że zgodnie z prawem polskim można zawrzeć małżeństwo za granicą – 1,
 - decyzja o odmowie wydania odpisu aktu stanu cywilnego – 2,
 - decyzja o odmowie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru PESEL – 2,
 - decyzja o zmianie imienia i nazwiska - 3
 - oświadczenie o powrocie rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa – 2.
- 7.18. Liczba wydanych odpisów z akt stanu cywilnego na wniosek oraz z urzędu po dokonaniu czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego – 1579.

- 7.19. Sporządzano comiesięczne sprawozdania do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego z realizacji ustawowych zadań Urzędu Stanu Cywilnego oraz ewidencji ludności.
- 7.20. Kontynuowano współpracę z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, Krajowym Biurem Wyborczym, Komendą Powiatową Policji i Sądem Rejonowym oraz z innymi urzędami gmin.

8. W zakresie edukacji:

- 8.1 Sprawdzono i zatwierdzono 26 aneksów organizacji pracy miejskich jednostek oświatowych na rok szkolny 2021/2022. Wprowadzone zmiany dotyczyły, m.in.: aktualizacji liczby godzin zajęć rewalidacyjnych, aktualizacji liczby dzieci/uczniów, wprowadzenia długotrwałych nieobecności u nauczycieli i pracowników obsługi, weryfikacji liczny godzin przydziałów w związku z powrotem do pracy nauczyciela przebywającego dotychczas na długotrwałym zwolnieniu lekarskim, zatrudnienia osób na zastępstwo za osoby przebywające na długotrwałych zwolnieniach lekarskich, zatrudnienia pracownika na stanowisko sekretarki, przydzielenia godzin zindywidualizowanej ścieżki kształcenia, nauczania indywidualnego oraz liczby godzin zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej, organizacji dodatkowych zajęć dla obcokrajowców, aktualizacji kwalifikacji nauczycieli, zmiany nauczyciela wychowawcy.
- 8.2 Dokonano analizy 28 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia/doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym rad pedagogicznych, pod względem zgodności z Zarządzeniem Nr 11/21 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz form i specjalności kształcenia, objętych dofinansowaniem w 2021 roku. Łącznie przyznano 17 913,84 zł dofinansowania.
- 8.3 Przeprowadzono postępowanie egzaminacyjne dla nauczyciela ubiegającego się o stopień nauczyciela mianowanego. Nauczyciel zdał egzamin i uzyskał wyższy stopień awansu zawodowego.
- 8.4 Kontynuowano działania w zakresie udzielania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Żyrardowa. Do 15 grudnia br. trwał etap składania faktur przez wnioskodawców, na podstawie których systematycznie sporządzano do Wydziału Finansowo-Budżetowego listy wypłat w kasie Urzędu Miasta lub na rachunek bankowy wnioskodawców. Wszystkie wnioski

spełniające kryteria uprawniające do przyznania stypendium szkolnego zostały rozpatrzone pozytywnie. Łącznie wydano decyzje na kwotę 81 344 zł, z czego wykorzystano 75 716,94 zł. Wydatkowano mniej środków na realizację zadania, ponieważ nie wszyscy wnioskodawcy przedłożyli faktury do pełnej wysokości przyznanego stypendium.

8.5 Wydano:

- 18 decyzji o odmowie przyznania świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego - ze względu na przekroczenie kryterium dochodowego wynoszącego 528 zł/osobę;
- 108 decyzji o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendium szkolnego w następujących wysokościach (uzależnionych od kryterium dochodowego) - 744 zł (104 decyzje), 992 zł (4 decyzje);
- 7 decyzji o dofinansowaniu kosztów kształcenia młodocianych pracowników z tytułu ukończenia nauki zawodu - na kwotę 39 967,80 zł.

8.6. W okresie sprawozdawczym wpłynęły kolejne wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, złożone przez pracodawców. Dokonano ich analizy i sporządzono do Kuratorium Oświaty wnioski w sprawie przekazania środków finansowych na wyodrębniony rachunek bankowy Miasta na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2021 r. na łączną kwotę 61 225,20 zł.

8.7. Złożono do Wojewody Mazowieckiego wnioski o udzielenie wsparcia finansowego w 2022 r. na zakup nowości wydawniczych, w ramach programu wieloletniego – „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025” – Priorytet 3, do placówek wychowania przedszkolnego oraz bibliotek szkolnych funkcjonujących w niżej wymienionych jednostkach:

- Miejskim Przedszkolu Nr 9 w Żyrardowie,
- Szkole Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Dwujęzycznymi im. Filipa de Girarda w Żyrardowie,
- Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie,
- Szkole Podstawowej Nr 6 im. Elizy Orzeszkowej w Żyrardowie,

Wnioskowana kwota wsparcia finansowego ze środków budżetu państwa wynosi 39 000,00 zł, wkład własny organu prowadzącego 9 750,00 zł, łączny całkowity koszt realizacji zadania 48 750,00 zł.

8.8. W dniu 27 października 2021 r. zawarto z Wojewodą Mazowieckim reprezentowanym przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty w Warszawie umowę o udzielenie dotacji celowej na zakup sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica”. Miasto otrzymało środki w łącznej wysokości 105 000,00 zł z przeznaczeniem dla:

- Szkoły Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Dwujęzycznymi im. Filipa de Girarda w Żyrardowie,
- Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Żyrardowie,
- Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie.

Przyznane w ramach dotacji środki finansowe należy wydatkować do dnia 31.12.2021 r. Warunkiem udzielenia pomocy jest zapewnienie przez organ prowadzący własnego wkładu w wysokości 26 250,00 zł. Całkowity koszt realizacji zadania: 131 250,00 zł.

8.9. Opracowano informację o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2020/2021 zawierającą, m.in.:

- 1) organizację pracy jednostek oświatowych;
- 2) sukcesy uczniów osiągnięte w roku szkolnym 2020/2021;
- 3) wyniki uzyskiwane przez uczniów na egzaminach zewnętrznych (egzamin ósmoklasisty, egzamin maturalny);
- 4) wyniki kontroli zewnętrznych w miejskich jednostkach oświatowych;
- 5) programy i projekty realizowane w jednostkach oświatowych;
- 6) wydatki na oświatę w roku szkolnym 2020/2021.

Informacje wykorzystane do przygotowania raportu pochodzą z raportu Systemu Informacji Oświatowej według stanu na dzień 30 września 2020 r., a także danych przekazanych przez dyrektorów placówek oświatowych. Niniejszy materiał powstał we współpracy z dyrektorami jednostek oświatowych, Centrum Usług Wspólnych oraz Okręgową Komisją Egzaminacyjną w Warszawie.

8.10. W wyniku złożenia do Ministerstwa Edukacji Narodowej wniosków o zwiększenie części oświatowej subwencji ogólnej z 0,4% rezerwy w roku 2021 z tytułu wzrostu zadań szkolnych i pozaszkolnych, polegającego na wzroście liczby uczniów przeliczeniowych w stosunku do danych przyjętych do naliczenia algorytmem części subwencji ogólnej na 2021 r. Miasto otrzymało środki w wysokości 344 508,00 zł.

8.11. Zgodnie z przepisami ustawy – Prawo oświatowe, dotyczącymi kontroli obowiązku nauki, prowadzana jest weryfikacja miejsca realizacji obowiązku nauki przez uczniów w wieku 16–18 lat, zamieszkałych na terenie Miasta Żyrardowa. W związku z przekazywaniem informacji przez szkoły ponadpodstawowe o przyjętych uczniach, realizujących obowiązek nauki, trwa proces aktualizacji gminnej ewidencji spełniania obowiązku nauki.

8.12. W związku z art. 65 ust. 28 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 568, z późn. zm.) i Uchwałą Nr 129 Rady Ministrów z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wsparcia na realizację inwestycyjnych zadań jednostek samorządu terytorialnego polegających na rozwijaniu szkolnej infrastruktury - „Laboratoria przyszłości” oraz zgodnie z wnioskiem Miasto otrzymało środki w wysokości 945 900,00 zł na zakup sprzętu, materiałów i pomocy służących rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych dzieci i młodzieży dla miejskich szkół podstawowych:

- 1) Szkoły Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Dwujęzycznymi im. Filipa de Girarda w Żyrardowie – kwota 123 000 zł;
- 2) Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Marii Konopnickiej w Żyrardowie – kwota 90 600,00 zł;
- 3) Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie – kwota 303 900,00 zł;
- 4) Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Mikołaja Reja w Żyrardowie – kwota 147 000,00 zł;
- 5) Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Elizy Orzeszkowej w Żyrardowie – kwota 130 200,00 zł;
- 6) Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Henryka Sienkiewicza w Żyrardowie – kwota 151 200,00 zł.

Laboratoria przyszłości to inicjatywa mająca na celu wsparcie nowoczesnej edukacji. W ramach programu należy zakupić dla szkół obligatoryjne wyposażenie podstawowe, do którego należą: drukarki 3D z akcesoriami, mikrokontrolery z czujnikami i akcesoriami, sprzęt do nagrań dla nauki prezentacji swoich osiągnięć (kamery, mikrofony, oświetlenie etc.), stacje lutownicze (do mikrokontrolerów). W wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej wyłoniono oferta, który ma dostarczyć wyposażenie do szkół.

8.13. Zostały wręczone nagrody edukacyjne za rok szkolny 2020/2021 dla wybitnie uzdolnionych uczniów. Prezydent Miasta wręczył uroczystie w Resursie cztery nagrody – dwóm uczniom ze Szkoły Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi

im. Stanisława Staszica w Żyrardowie, uczniowi Szkoły Podstawowej Nr 7 im. Henryka Sienkiewicza w Żyrardowie oraz uczniowi Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego w Żyrardowie.

8.14. Wydano Zarządzenie Prezydenta Miasta w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

8.15. Uczestniczono w:

- Świącie Hufca ZHP Żyrardów im. Harcerzy Młodego Lasu,
- spektaklu „Kłopoty Świętego Mikołaja” w wykonaniu Teatru Rodziców - Psikus funkcjonującym przy Miejskim Przedszkolu Nr 9 w Żyrardowie;
- uroczystościach związanych z obchodami 40. rocznicy wprowadzenia stanu wojennego;
- jarmarku świątecznym zorganizowanym przez Szkołę Podstawową Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie;
- koncercie laureatów Żyrardowskiego Festiwalu Piosenki Patriotycznej.

9. W zakresie sportu:

9.1. Zorganizowano miejskie szkolne zawody sportowe w mini koszykówkę, ringo, dwa ognie, tenis stołowy, unihokej dziewcząt i chłopców kat. Dzieci, a także w tenisa stołowego, pływanie, unihokej, koszykówkę dziewcząt i chłopców kat. Młodzież w ramach Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej roku szkolnego 2021/2022.

9.2. Współorganizowano szkolne zawody sportowe w badmintona i koszykówkę dziewcząt szkół ponadpodstawowych w ramach Igrzysk Powiatu Żyrardowskiego.

9.3. Zorganizowano posiedzenie Komisji Opiniującej wnioski o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta Żyrardowa za wysokie osiągnięcia we współzawodnictwie sportowym.

9.4. Pozyskano organizację ogólnopolskiej imprezy sportowej pn. Bieg Tropem Wilczym Żołnierzy Wyklętych 2022.

9.5. Uczestniczono w spotkaniach organizacyjnych z Żyrardowskim Towarzystwem Cyklistów oraz grupą Garmin Iron Triathlon w sprawie dopięcia szczegółów organizacji ogólnopolskich imprez sportowych takich jak ŻTC BIKE FINAL RACE oraz Garmin Iron Triathlon Żyrardów 2022.

9.6. Uczestniczono w posiedzeniu Komisji Oświaty i Kultury Fizycznej Rady Miasta Żyrardowa.

9.7. Uczestniczono w szkoleniu dotyczącym sposobów ogłaszania i rozliczania dotacji publicznych / konkursów ofert.

- 9.8. Sprawdzono i zatwierdzono sprawozdania końcowe z realizacji zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej od OTKKF Sokół, ZHP Żyrardów, Żyrardowskiego Towarzystwa Cyklistów.
- 9.9. Zamieszczano informacje sportowe i uaktualniano fanpage Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej na Facebooku.

10. W zakresie działania Straży Miejskiej:

10.1. W trakcie pełnionych służb ujęto oraz prowadzono czynności w stosunku do nw. osób lub związanych z:

- spożywających alkohol w miejscu publicznym – 24,
- zakłócających ład i porządek publiczny – 3,
- dopuszczających się nieobyczajnych wybryków – 7,
- niezachowujących ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (psa) – 12,
- popełniających wykroczenia drogowe – 301,
- niszczących zielen (parkowanie na trawniku) – 11,
- prowadzeniem pojazdów bez wymaganego oświetlenia – 7,
- umieszczaniem ogłoszeń w miejscach niedozwolonych – 1,
- utrzymaniem porządku na nieruchomości – 3,
- zanieczyszczeniem drogi publicznej – 2,
- zanieczyszczeniem miejsca publicznego – 4,

10.2. Ponadto:

- przyjęto 613 zgłoszenia i skargi od mieszkańców w miasta, a także zgłoszenia monitoringu,
- nałożono 223 mandatów karnych na kwotę 36.200 zł,
- udzielono 202 pouczeń,
- skierowano wnioski o ukaranie do Sądu – 69,
- legitymowano prewencyjnie 160 osób,
- udzielono asysty PGM – 5,
- udzielono asysty Wydz. Gosp. Kom. UM – 1,
- udzielono asysty pracownikom AQUA – 1,
- wzywano karetkę pogotowia do osób potrzebujących pomocy – 6,
- zabezpieczenie imprez sportowych, okolicznościowych i masowych – 6,
- zabezpieczenie miejsc zdarzeń drogowych – 2,

przewrócony betonowy słupek odgradzający; ogłoszenia umieszczone bez zgody administratora; palące się śmieci w koszu ulicznym; podejrzanе zachowanie osób; nietrzeźwy mężczyzna na jezdni zatrzymujący pojazdy; kosz betonowy na środku chodnika; zajęcie pasa drogowego; przewrócone drzewo w parku Dittricha; duże zadymienie nad budynkiem.

11. W zakresie planowania przestrzennego i urbanistyki:

11.1. Przedłożono do zaopiniowania i uzgodnienia przez właściwe organy i instytucje:

- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmujący obszar ograniczony: częścią zachodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6570, częścią działki ewidencyjnej o nr 6604/4, częścią południowej granicy działki ewidencyjnej o nr 6604/4, granicami działki ewidencyjnej o nr 6604/5, wschodnią i północną granicą działki ewidencyjnej o nr 6594, częścią działki ewidencyjnej o nr 6570,
- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa przyjętego uchwałą Nr XLI/322/05 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa zatwierdzonego Uchwałą nr IX/76/03 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 29 maja 2003r.,
- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa przyjętego uchwałą Nr XXIV/184/12 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa,

11.2. Po podjęciu uchwały Nr XLIV/394/21 z dnia 28 października 2021 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmującego obszar ograniczony: zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 8289, częścią działki ewidencyjnej o nr 8256, zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 8273/3, północną granicą ul. Podmiejskiej, częścią zachodniej i południowej granicy działki ewidencyjnej o nr 5160, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 5148/1, 5155/1, częścią ul. Leona Waligóry, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 5157/6, zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 5159, częścią ul. Wincentego Witosa, północną granicą administracyjną miasta w/w uchwałą wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych przesłano do Wojewody w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi.

11.3. W trakcie przygotowywania do przedłożenia Radzie Miasta Żyrardowa jest projekt

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący obszar ograniczony: ul. Wypoczynkową, zachodnimi granicami działek ewidencyjnych o nr: 1785, 1790, 1789, 1788, 1787, 1813, ul. Edmunda Orlika, ul. Szarych Szeregów, ul. Księdza Ottona Wittenberga, ul. Bolesława Limanowskiego, północną i wschodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 3446, ul. Franklina Roosevelta, ul. 11 Listopada, ul. Mostową.

11.4. Uzyskano opinię Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej do:

- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar ograniczony: fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8273/3, wschodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 8274/1, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8114/11, 8222, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8328, fragmentem i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2727/2, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 8221/3, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8220/3, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, częścią zachodniej i północnej oraz wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 8241, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8240/7, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8221/7, 8114/10, 8273/1, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8272/12,
- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar ograniczony: ulicą Mikołaja Kopernika, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 6528, ulicą Joachima Lelewela, ulicą Zieloną, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6572/6, 6673/8, 6672/6, 6670/1, 6660/1, 6661/15, 6661/11, 6662/14, częścią działek ewidencyjnych o nr: 6663, 6664, 6665, fragmentem wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6665, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 6673/9, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 6572/4, wschodnią granicą ulicy Mikołaja Kopernika, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 6570,
- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmującego obszar złożony z działek ewidencyjnych o nr: 3574/1, 3574/3, 3574/4, 3573/9, 3573/10, 3573/11, 3573/12, 3595.

11.5 Wydano:

- 11 decyzji o warunkach zabudowy,
- 1 postanowienie o zawieszeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy,

- 1 decyzję o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy,
- 1 decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 6 postanowień dotyczących zgodności wstępnego projektu podziału nieruchomości,
- 2 decyzje o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- 27 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 20 informacji o przeznaczeniu terenu,
- 15 zaświadczeń o przeznaczeniu terenu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

11.6 Wszczęto:

- 1 postępowanie w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 7 postępowań dotyczących wydania decyzji o warunkach zabudowy,
- 1 postępowanie dotyczące wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

12. W zakresie gospodarki nieruchomościami:

12.1. Wydano:

- 109 decyzji w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania drogi w ulicy Gen. Bora-Komorowskiego, Pomorska, Piastowska, J.Kilińskiego,
- 5 decyzji w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej wskutek podziału nieruchomości,
- 5 decyzji w sprawie naliczenia renty planistycznej,
- 6 decyzji w sprawie podziału geodezyjnego nieruchomości,
- 130 zawiadomień w sprawie wysokości stawki czynszu dzierżawnego w 2022 roku,
- 6 zawiadomień w sprawie ustalenia numeru porządkowego,
- 55 zaświadczeń o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- 25 zaświadczeń o wniesieniu opłaty przekształceniowej jednorazowej,
- 16 informacji o wysokości opłaty jednorazowej,
- 4 zgody na wejście w teren i dysponowanie nieruchomościami gminnymi na cele budowlane.

12.2. Wszczęto 39 postępowań administracyjnych:

- 34 w sprawie ustalenia wysokości opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania drogi w ulicy Kanałowej;
- 5 w sprawie naliczenia opłaty planistycznej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego zmianą lub uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

12.3. Przygotowano 5 uchwał Rady Miasta Żyrardowa:

- w sprawie sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu (ul. Żytnia/Łąkowa/M. Nietrzebki),
- w sprawie sprzedaży prawa użytkowania wieczystego w drodze bezprzetargowej (ul. Nowy Świat),
- w sprawie przedłużenia ulicy Krzysztofa Kolumba,
- w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej,
- w sprawie oddania nieruchomości w dzierżawę w drodze bezprzetargowej.

12.4. Przygotowano 3 Zarządzenia Prezydenta Miasta Żyrardowa w sprawie:

- 2 ogłoszenia wykazu nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Żyrardów, położonych w Żyrardowie, przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargowej (ul. A. Mickiewicza, Żytnia),
- ogłoszenia wykazu nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, będącej w użytkowaniu wieczystym Gminy Miasto Żyrardów, położonej w Żyrardowie, przeznaczonej do sprzedaży w drodze bezprzetargowej (ul. Nowy Świat),

12.5. Zawarto 6 aktów notarialnych:

- w sprawie sprzedaży w drodze bezprzetargowej udziału 2/16 części nieruchomości stanowiącej współwłasność Gminy Miasto Żyrardów przy ul. Akacjowej 8,
- w sprawie sprzedaży 4 nieruchomości w trybie przetargowym przy ul. A. Mickiewicza,
- 3 w sprawie nabycia działek przy ul. Pustynnej 31, 33, 35,
- w sprawie nabycia udziałów w działce przy ul. Łąkowej

12.6. Prowadzone są negocjacje w sprawie zamiany działek.

12.7. Prowadzone są negocjacje w sprawie wykupu działek pod drogi gminne.

12.8. Prowadzone są negocjacje w sprawie ustalenia wysokości odszkodowania za działki przejęte z mocy prawa pod drogi.

12.9. Rozpatrzono 2 wnioski Straży Miejskiej o udostępnienie danych osobowych właścicieli nieruchomości.

12.10. Wydano 8 zaświadczeń o wykreśleniu hipoteki z KW.

12.11. Wprowadzono 22 zmiany do gminnego zasobu nieruchomości.

- 12.12. Przygotowano 14 wniosków do Sądu Rejonowego w Żyrardowie, Wydział Ksiąg Wieczystych.
- 12.13. Przeanalizowano 143 aktów notarialnych na okoliczność możliwości naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku ze zmianą lub uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 12.14. Na bieżąco aktualizowano i modernizowano Rejestr Mienia Komunalnego.
- 12.15. Przeanalizowano ok. 150 zawiadomień o wpisach do ksiąg wieczystych.

13. W zakresie gospodarki mieszkaniowej:

- 13.1. W zakresie obsługi klienta:
- szczegółowe wyjaśnianie zagadnień nurtujących mieszkańców w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,
 - współpraca z MOPS, PCPR,
 - wydawanie druków w zakresie zadań Wydziału GM (przydziały, zamiany).
- 13.2. Obsługa najemców w związku z wykwaterowaniem mieszkańców z budynków objętych realizacją inwestycji „Domy pełne historii” – ul. Gabriela Narutowicza 42, ul. 1 Maja 31, ul. 1 Maja 52 oraz ul. Armii Krajowej 10.
- 13.3. Spotkania z mieszkańcami nieruchomości objętych programem „Domy pełne historii” – ul. Gabriela Narutowicza 42, ul. 1 Maja 31, ul. 1 Maja 52, ul. Armii Krajowej 10.
- 13.4. Przydziały lokali osobom uprawnionym do zawarcia umowy najmu w mieszkaniowym zasobie gminy, w tym realizacja wyroków eksmisyjnych;
- 13.5. Uczestniczono w posiedzeniach Komisji RMŻ w zakresie zadań Wydziału dotyczących m.in. uprawnienia osób do najmu lokali.
- 13.6. Analiza ewentualnych zmian do obowiązujących uchwał RMŻ w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Miasta Żyrardów.
- 13.7. Codzienne przygotowywanie projektów odpowiedzi na podania mieszkańców z zakresu gospodarki mieszkaniowej, dot. m.in. przydziału lokali, dobrowolnych zamian, realizacji eksmisji, przepisania uprawnień, zadłużenia w czynszu, konfliktów sąsiedzkich, remontu zasobu mieszkaniowego.
- 13.8. Codzienna obsługa mieszkańców Miasta Żyrardowa w tematyce „Mieszkaniówki”.
- 13.9. Na bieżąco weryfikowano czynności wynikające z zapisów w umowie o zarządzanie mieszkaniowym zasobem gminy, lokalami niemieszkalnymi oraz terenami przyległymi.

13.10. Przygotowywanie dokumentów finansowych do Wydziału Finansowo-Budżetowego celem zapłaty: zaliczek wspólnot mieszkaniowych, not obciążeniowych, faktur za zarządzanie, w tym mediów, wypłat dodatków mieszkaniowych, dodatków energetycznych.

13.11. Wykaz budynków stanowiących własność Gminy:

- 113 budynków gminnych zamieszkałych,
- 6 budynków gminnych wykwaterowanych,
- 14 budynków gminnych użytkowych wolnostojących,
- 148 budynków wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina posiada udział,
- 29 budynków, które są w posiadaniu Miasta Żyrardowa (w tym 26 budynków mieszkalnych i 3 wykwaterowane).

14. W zakresie zdrowia i spraw społecznych:

14.1. Realizowano zadania wynikające z rządowego programu dla rodzin wielodzietnych:

- zarejestrowano 16 wniosków o przyznanie ogólnopolskiej „Karty Dużej Rodziny”,
- wydano 32 karty.

14.2. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Seniora”:

- zarejestrowano 20 wniosków o wydanie kart,
- wydano 15 kart.

14.3. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Dużej Rodziny”:

- zarejestrowano 12 wniosków o przyznanie kart,
- wydano 39 kart.

14.4. Współpracowano z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie przygotowywania postanowień dotyczących opinii punktów sprzedaży alkoholu (6 postanowień).

14.5. Współpracowano z Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie w sprawach dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej poprzez przekazanie kompletu dokumentów dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej – w tym okresie nie wpłynął żaden wniosek.

14.6. Realizowano zadania wynikające z zapisów Programu Współpracy Miasta Żyrardowa z Organizacjami Pozarządowymi:

- udzielano merytorycznego wsparcia przedstawicielom podmiotów pozarządowych dotyczącego realizowanych zadań publicznych.

14.7. W ramach zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii:

- koordynowano realizację warsztatów korekcyjnych TUKAN dla młodzieży,
- koordynowano działania punktu konsultacyjnego dla młodzieży eksperymentującej z narkotykami i ich rodzin prowadzonego przez psychologa na terenie Centrum Usług Społecznych.

14.8. Realizowano porozumienie międzygminne zawarte między Miastem Żyrardowem a Gminą Jaktorów oraz porozumienie pomiędzy Miastem Żyrardowem a Gminą Radziejowice dotyczące refundacji dotacji celowej podmiotom prowadzącym żłobki i kluby dziecięce na obszarze sąsiedniej gminy.

14.9. Realizowano umowy z podmiotami prowadzącymi żłobki (4 umowy) i klub dziecięcy (1 umowa) na przyznanie i przekazywanie przez Miasto Żyrardów dotacji w 2021 roku.

14.10. Koordynowano realizację zadań publicznych przez:

- Stowarzyszenie Świetlik – zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy pod nazwą „Stawiamy na aktywność”,
- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Powiatowy w Żyrardowie zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy: „Świetlica na pięć”,
- Stowarzyszenie Oratorium św. Jana Bosko zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy: „Oratorium – tutaj odpoczywam, nawiązuję relacje i angażuję się w wolontariat”,
- Polski Czerwony Krzyż Mazowiecki Oddział Okręgowy w Warszawie – organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących, będących podopiecznymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żyrardowie, w miejscu zamieszkania – na terenie gminy Miasto Żyrardów,
- Miejskie Stowarzyszenie Profilaktyki Uzależnień „Dotyk Nadziei” – „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w tym pomoc osobom uzależnionym od alkoholu i środków psychoaktywnych oraz ich rodzinom”,
- Stowarzyszenie Kobiet z Problemem Onkologicznym „AMAZONKI” w Żyrardowie – „Nasze zdrowie w naszych rękach”,
- Fundacja „Z miłości do Dziecka” – „Słuch. Nie każdy ma taki sam jak myślisz”,
- Fundacja im. Świętego Michała Archanioła „Pomocna dłoń”.
- Stowarzyszenie Świetlik – „Żyjemy z pasją”,
- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci – na realizację zadania „Wesoła świetlica”,
- Stowarzyszenie Seniorów Żyrardowianka – na realizację zadania Aktywni seniorzy z Żyrardowa.

- Stowarzyszenie Emerytów i Rencistów „Złoty Wiek” w Żyrardowie – „Pomocna dłoń dla osób starszych pogrążonych w świecie alkoholu oraz innych używek”.
- Stowarzyszenie Lokalne Salezjańskiej Organizacji Sportowej „SL SALOS” – na realizację zajęć z gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej pod nazwą Salos Kids.

14.11. Koordynowano prace związane z bieżącą działalnością Klubu Seniora:

- przeprowadzono cykl warsztatów kulinarnych z udziałem seniorów oraz młodzieży z Elektryka w ramach projektu "Zlepiamy Pokolenia" dofinansowanego z programu Mazowieckiej Aktywacji,
- z Żyrardowa,
- zrealizowano warsztaty teatralne w ramach idei powstania w Klubie Seniora teatru społecznego,
- zrealizowano zajęcia z treningu pamięci oraz tańców w kręgu dla uczestników Klubu Seniora w ramach ciągłości projektu unijnego "Żyrardów stawia na seniorów",
- zrealizowano zajęcia fitness dla uczestników Klubu Seniora w ramach ciągłości projektu unijnego "Żyrardów stawia na seniorów",
- wzięto udział w akcji sadzenia drzew w Parku Procnera we współpracy Klubu Seniora ze Szkolnym Klubem Ogrodnika,
- zrealizowano cykl zajęć z grafiki dla uczestników Klubu Seniora- wzięto udział w spotkaniu w ramach współpracy Klubu Seniora ze Szkolnym Klubem Ogrodnika,
- zrealizowano cykl zajęć z malarstwa dla uczestników Klubu Seniora,
- wzięto udział w trzydniowych warsztatach "ZrozumiećON" - czyli o zmienianiu instytucji kultury, tak by był przyjazne dla osób z niepełnosprawnościami w ramach projektu Kultura Włączania z Mazowieckiego Instytutu Kultury
- wzięto udział w spotkaniu organizacyjnym z Fundacją Zaczyn dotyczącym powstania w mieście Rady Seniorów,
- zorganizowano zabawę Andrzejkową dla uczestników Klubu Seniora,
- zrealizowano wspólne spotkanie filmowe w Kinie Len,
- zawiązano współpracę z Kinem Len odnośnie powołania Dyskusyjnego Klubu Filmowego,
- zrealizowano warsztaty z dekoracji świątecznych dla uczestników Klubu Seniora,
- zorganizowano spotkanie wigilijne dla uczestników Klubu Seniora,
- wzięto udział w spotkaniu zespołu roboczego do spraw strategii rozwiązywania problemów społecznych Miasta Żyrardowa na lata 2023-2029.

- 14.12. Realizowano zadania Miejskiego Programu „Czas dla serca” poprzez koordynowanie zajęć gimnastycznych realizowanych na terenie kompleksu sportowo-rekreacyjnego.
- 14.13. Koordynowano realizację działań profilaktycznych i przeciwdziałających próchnicy u dzieci 8-letnich.
- 14.14. Koordynowano realizację badań profilaktycznych w zakresie mammografii dla kobiet w przedziale wiekowym 40–49 lat oraz dla kobiet powyżej 69. roku.
- 14.15. Koordynowano realizację kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł” w Szkole Podstawowej Nr 3 i Szkole Podstawowej Nr 1.
- 14.16. Wprowadzono 54 dokumenty w ramach obsługi programu Umowy – Faktury.
- 14.17. Uczestniczono w szkoleniu „Lokalne programy profilaktyki uzależnień ze szczególnym uwzględnieniem informacji o programach rekomendowanych”.
- 14.18. Na bieżąco realizowano uchwały w sprawie:
- Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2021 rok,
 - Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2021 rok,
 - Programu Współpracy Miasta Żyrardowa z Organizacjami Pozarządowymi na 2021 rok.

15. W zakresie gospodarki komunalnej:

- 15.1. Na bieżąco rozliczono prace związane z dostawą energii elektrycznej dla oświetlenia ulicznego oraz obiektów podlegających Miastu.
- 15.2. Rozstrzygnięto przetarg na zakup energii elektrycznej dla oświetlenia ulicznego oraz pozostałych obiektów na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.3. Nadzorowano i rozliczono prace związane z rozliczaniem obsługi i dostawy mediów w szaletach miejskich zlokalizowanych w Parku Dittricha, Lasku Procnera, placu zabaw przy ul. Mostowej, ul. Władysława Reymonta, Eko-parku, Skwerze inż. Władysława Szrednickiego.
- 15.4. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją urządzeń komunalnych na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.5. Nadzorowano i rozliczono prace dotyczące konserwacji i kontroli 18 placów zabaw.
- 15.6. Nadzorowano i rozliczono prace związane z naprawą kanalizacji deszczowej na terenie Miasta Żyrardowa.

- 15.7. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem w czystości i drożności kanalizacji deszczowej.
- 15.8. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją oświetlenia ulicznego na terenie Żyrardowa.
- 15.9. Nadzorowano i rozliczono prace dot. konserwacji czterech fontann na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.10. Nadzorowano i rozliczono prace na konserwację tężni na terenie Parku Seniora.
- 15.11. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem rzek i rowów na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.12. Rozliczono opłatę stałą i zmienną za odbiór wód opadowych i roztopowych.
- 15.13. Wydano warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej – 4 szt.
- 15.14. Na bieżąco nadzorowano prace związane z opróżnianiem koszy ulicznych i koszy na śmieci oraz sprzątanie terenów gminnych objętych bieżącą konserwacją.
- 15.15. Prowadzono doraźne prace porządkowe wg informacji zgłaszanych przez Straż Miejską.
- 15.16. Uzgodniono wycinkę drzew z terenów prywatnych – 11 zgłoszeń.
- 15.17. Wydano 12 decyzje zezwalających na usunięcie drzew, w tym trzy z naliczeniem opłat.
- 15.18. Wniesiono jedno odwołanie od decyzji Starostwa Powiatowego w Żyrardowie w związku z odmowną decyzją na usunięcie drzew przyulicznych
- 15.19. Nadzorowano i rozliczano prace związane z utrzymaniem terenów zieleni miejskiej i kwater wojennych na cmentarzu w Żyrardowie.
- 15.20. Zakończono prace związane z przycinką gałęzi drzew przyulicznych i usuwaniem drzew z terenów zieleni miejskiej z zastosowaniem urządzeń dźwigowych.
- 15.21. Zakończono prace związane z nasadzeniami krzewów i bylin w wybranych miejscach na terenach zieleni.
- 15.22. Nadzorowano prace osób skazanych na terenie miasta Żyrardowa, ilość osób skazanych - 24.

16. W zakresie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych zwierząt:

- 16.1. Zlecano, nadzorowano i rozliczano akcję sterylizacji/ kastracji kotów domowych z terenu Miasta Żyrardowa.
- 16.2. Zlecano, nadzorowano i rozliczano prace związane z odławianiem kotów wolno żyjących w celu sterylizacji/kastracji i leczenia.

- 16.3. Nadzorowano i rozliczano prace związane z oznaczaniem psów z terenu Miasta Żyrardowa poprzez wszczęcie mikroczipa.
- 16.4. Nadzorowano i rozliczono prace związane z prowadzeniem Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Żyrardowie.
- 16.5. Nadzorowano prace związane z całodobową opieką weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
- 16.6. Nadzorowano prace związane z ochroną przed bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta Żyrardowa.
- 16.7. Nadzorowano prace związane ze zbieraniem, transportem i przekazywaniem ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 1, m.in. zwłok i ich części padłych zwierząt domowych i dzikich z terenu miasta Żyrardowa w celu dalszego ich unieszkodliwienia w wyspecjalizowanej jednostce.
- 16.8. Nadzorowano bieżące przyjmowanie zwierząt bezdomnych do schroniska.
- 16.9. Nadzorowano, zlecano i rozliczano bieżącą opieką weterynaryjną dla zwierząt przebywających w schronisku, w tym odrobaczanie, szczepienia, zabiegi chirurgiczne, kastracje, sterylizacje, leczenie.
- 16.10. Nadzorowano prace osób skierowanych z Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Żyrardowie celem wykonywania kary prac społecznie użytecznych.
- 16.11. Przeprowadzono przy udziale Straży Miejskiej w Żyrardowie kontrole dotyczące zgłoszeń z zakresu nieprzestrzegania ustawy o ochronie zwierząt oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku.
- 16.12. Przyjęto do schroniska 49 zwierząt blakających się, w tym 20 kotów i 29 psów.
- 16.13. Wydano do adopcji 64 zwierzęta, w tym 31 kotów i 33 psów.
- 16.14. Nadzorowano prace związane z realizacją gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt.
- 16.15. Na bieżąco prowadzono promocję zwierząt ze schroniska przy udziale wolontariuszy oraz pracowników schroniska (platformy karmimy psiaki i dlaschroniska oraz Instagram i Facebook).

17. W zakresie ochrony środowiska:

- 17.1. Wdrożono aplikację dotyczącą wykrywania nieprawidłowości w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 17.2. Wystosowano 220 wezwań do tych właścicieli nieruchomości gdzie występowały rozbieżności co do ilości osób zgłoszonych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi a bazą meldunkową i wodociągową.
- 17.3. Wydano 7 decyzji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 17.4. Otrzymano prawomocny wyrok WSA w Warszawie oddalający skargę na decyzję SKO w Warszawie podtrzymującą decyzję Prezydenta Miasta w zakresie odmowy umorzenia zaległości z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 17.5. Dokonano kontroli 17 budynków wielorodzinnych w zakresie prowadzenia prawidłowej segregacji odpadów komunalnych, sporządzono protokoły z kontroli, wystosowano pisma do zarządców;
- 17.6. Na wniosek zarządców podjęto działania w celu organizacji odbioru podrzucanych, zużytych opon z zabudowy wielorodzinnej;
- 17.7. Nadzorowano oraz rozliczano usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych w Żyrardowie.
- 17.8. Nadzorowano funkcjonowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żyrardowie.
- 17.9. Wdrożono procedurę kontroli Operatora systemu gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującą umową.
- 17.10. Opracowano i przesłano na konsultacje do Ministerstwa Rolnictwa i Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów projektu uchwały ws. udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań z zakresu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta Żyrardowa.
- 17.11. Dokonano rozliczenia końcowego dotacji udzielonej przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach programu pn. Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest.
- 17.12. Dokonano rozliczenia z Wykonawcą prac polegających na demontażu, zbieraniu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Żyrardowa, zgodnie z umową z dn. 3 września 2021r.
- 17.13. Przyjmowano i weryfikowano 7 wniosków o usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Żyrardowa.

- 17.14. Przyjęto i zweryfikowano 17 wnioski o wypłatę dotacji celowej na wymianę źródła ciepła.
- 17.15. Przeprowadzono 21 wizji nieruchomości gdzie nastąpiła wymiana źródła ciepła.
- 17.16. Wypłacono 20 dotacji celowych na wymianę źródła ciepła.
- 17.17. Prowadzono konsultacje dla mieszkańców Miasta Żyrardowa w ramach Programu „czyste powietrze”.
- 17.18. Prowadzono działania informacyjno – edukacyjne w zakresie jakości powietrza oraz programu „Czyste Powietrze” poprzez wydruk i dystrybucje ulotek informacyjno - edukacyjnych
- 17.19. Przygotowano odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej w zakresie ochrony powietrza.
- 17.20. Nadzorowano i rozliczono funkcjonowanie systemu monitoringu jakości powietrza składającego się z 7 czujników Airly.
- 17.21. Prowadzono działania wynikające z podpisanej umowy o dofinansowanie z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację przedsięwzięcia pn. „Wykonanie otworu poszukiwawczo-rozpoznawczego wód termalnych Żyrardów GT1 w miejscowości Żyrardów” w ramach programu priorytetowego „Udostępnianie wód termalnych w Polsce”.
- 17.22. Prowadzono działania związane z przygotowaniem postępowania - na realizację przedmiotu zamówienia pn.: *Sprawowanie funkcji Inżyniera Kontraktu podczas wykonywania otworu geotermalnego dla rozpoznania i udokumentowania zasobów wód termalnych w miejscowości Żyrardów.*
- 17.23. Przekazano do badania próbkę odpadu paleniskowego w zakresie spalanie niedozwolonych substancji.
- 17.24. Prowadzono działania w sprawie wyjaśnienia skargi dotyczącej uciążliwości wynikającej z wydobywającego się dymu z komina usytuowanego na budynku, w którym prowadzona jest działalność gastronomiczna w postaci pizzerii.
- 17.25. Przyjęto 15 deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.

18. W zakresie działań Wydziału Dróg i Transportu Miejskiego:

- 18.1. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz zjazdów – 27 sztuk. Nie było odwołań i uchyleń od decyzji.
- 18.2. Wydano zezwolenia z opłatami na zajęcie pasa drogowego dotyczące umieszczenia infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych (kiosków) na lata kolejne – 4 sztuki. Nie było odwołań i uchyleń od decyzji.
- 18.3. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego: pod działalność handlową – 35 sztuk. Nie było odwołań od decyzji.
- 18.4. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące wykonania robót i umieszczenia urządzeń infrastruktury oraz awaryjnego zajęcia pasa drogowego – 93 sztuk. Nie było odwołań i uchyleń od zezwoleń.
- 18.5. Uzgodniono projekty budowlane przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – 3 sztuki.

19. W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków:

- 19.1. Wydano 28 decyzji administracyjnych, w tym m.in.:
 - 8 decyzji dotyczących wydania pozwolenia ze stanowiska konserwatorskiego na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego lub zespołu budowlanego,
 - 10 decyzji dotyczących wydania pozwolenia ze stanowiska konserwatorskiego na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji zabytku lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków,
 - 5 decyzji dotyczących wyrażenia zgody na usunięcie drzew z terenu wpisanego do rejestru zabytków,
 - 1 decyzję odmawiającą udzielenia zgody na usunięcie drzew z terenu wpisanego do rejestru zabytków,
 - 2 decyzje dotyczące wydania pozwolenia ze stanowiska konserwatorskiego na umieszczenie na zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych,

- 1 decyzję nakładającą obowiązek uzyskania pozwolenia Miejskiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie wstrzymanych decyzją robót budowlanych,
 - 1 decyzję umarzającą w całości postępowanie na wniosek wnioskodawcy, w sprawie wydania zaświadczenia o utrzymaniu i konserwacji obiektu zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- 19.2. Wydawano zaświadczenia o utrzymaniu i konserwowaniu obiektu zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 19.3. Wzywano wnioskodawców do uzupełnienia braków formalnych wniosku.
- 19.4. W związku z nieusunięciem braków formalnych wniosku w 5 przypadkach pozostawiono wnioski bez rozpoznania. Zawiadomienia poprzedzono wezwaniem do uzupełnienia braków formalnych.
- 19.5. Zawiadamiano wnioskodawców o możliwości wypowiedzania się odnośnie zebranych dowodów i materiałów oraz złożonych żądań.
- 19.6. W związku ze złożonymi wnioskiem zawiadomiono wnioskodawców o oględzinach zabytkowych obiektów.
- 19.7. Na podstawie art. 7b ustawy kodeks postępowania administracyjnego zwrócono się o przekazanie informacji oraz dokumentów w celu ustalenia stron postępowania.
- 19.8. W trybie nadzoru konserwatorskiego przeprowadzono 2 kontrole przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w odniesieniu do zabytkowych budynków wpisanych do rejestru zabytków.
- 19.9. Wydano 3 zalecenia konserwatorskie.
- 19.10. Wydawano opinie konserwatorskie.
- 19.11. Wydano 2 postanowienia w trybie art. 39 ust. 3 zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane.
- 19.12. Przekazano zawiadomienie w trybie art. 79a Kodeks postępowania administracyjnego.
- 19.13. Przekazano do MWKZ zgodnie z kompetencjami jako organowi właściwemu do rozpoznania sprawy wnioski zgodnie z właściwością miejscową i rzeczą.
- 19.14. W dwóch przypadkach przekazano akta sprawy dot. kontroli w zabytkowych budynkach w celu wszczęcia postępowania egzekucyjnego w trybie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- 19.15. W związku ze staraniami o wpis Żyrardowa na Listę UNESCO, przyjęto delegację eksperta, oprowadzając go po wybranych zabytkach Miasta.
- 19.16. Realizowano prace dotyczące przygotowania i rozliczenia umowy o dzieło z ekspertami w zakresie UNESCO.

- 19.17. Rozliczono w programie Umowy/faktury dwie umowy zlecenie i przekazano dokumenty do realizacji w Wydziale Finansowo-Budżetowym UM Żyrardowa.
- 19.18. W związku z wydanymi decyzjami na sprzedaż lokali stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w których warunkiem była dokonanie wymiany okien w lokalu na nowe, uwzględniające kształt, podziały i profile okien historycznych stosowanych w budynku dokonano 3 odbiorów okien.
- 19.19. Przeprowadzono 2 kontrole w trybie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 19.20. Przekazano do Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu zażalenie na postanowienie wydane przez Miejskiego Konserwatora Zabytków.
- 19.21. Trwają prace nad zestawieniem tabelarycznym „Struktura zabytków MSIP” na wniosek Zarządu Woj. Mazowieckiego.
- 19.22. Zwracano się do Biura Prawnego UMŻ z prośbą o wydanie opinii prawnych.
- 19.23. Na bieżąco aktualizowano Gminną Ewidencję Zabytków.
- 19.24. Na bieżąco odpowiadano na zapytania wnioskodawców (mailowo, telefonicznie i w siedzibie Biura MKZ).
- 19.25. Udzielano informacji publicznej w związku z wnioskami w sprawie udostępnienia informacji publicznej.
- 19.26. Na okoliczność złożonych wniosków przeprowadzano oględziny obiektów zabytkowych.
- 19.27. Uczestniczono w spotkaniach koordynujących prace w zabytkowym budynku Fryderyka Chopina 17, Bolesława Limanowskiego 18 i 25 oraz Lniarskiej 4, Wyszyńskiego 12 i Narutowicza 42 oraz Kantoru.
- 19.28. Wzięto udział (wszyscy pracownicy Biura MKZ) w pięciodniowym cyklu szkoleń on-line pt. „Zarządzanie dziedzictwem lokalnym i ujmowanie dziedzictwa w rewitalizacji” dla województwa Mazowieckiego.
- 19.29. Wzięto udział (pracownik Biura MKZ) w XIII Konferencji Konserwatorsko-Architektonicznej: Między ortodoksją a kreacją. Dialog konserwatorsko-architektoniczny.
- 19.30. W ramach realizacji obowiązków wynikających z Porozumienia, wzięto udział w licznych oględzinach, odbiorach końcowych i częściowych prac lub robót, spotkaniach z wnioskodawcami i projektantami, udzielając im bieżących porad i uzgodnień roboczych.

20. W zakresie Biura Prawnego:

- 20.1. W powyższym okresie wpływały wnioski o wydanie opinii prawnych i zaopiniowanie projektów aktów prawnych. Zaopiniowano 25 zarządzeń Prezydenta Miasta oraz 23 projektów uchwał Rady Miasta Żyrardowa, udzielono w formie pisemnej i ustnej 245 opinii prawnych.
- 20.2. Pracownicy Biura Prawnego zastępowali Miasto Żyrardów w ponad 200 postępowaniach sądowych i egzekucyjnych.
- 20.3. Biuro Prawne uczestniczyło w posiedzeniach komisji RMŻ oraz sesjach Rady Miasta Żyrardowa, w posiedzeniach Komisji Skarg, Wniosków i Petycji RMŻ oraz w spotkaniach dotyczących spraw, w których pojawiły się wątpliwości co do prawidłowego rozstrzygnięcia formalno-prawnego.

21. W zakresie zamówień publicznych:

- 21.1. Stała pomoc w zakresie interpretacji przepisów w dziedzinie zamówień publicznych oraz obsługa pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa w tym zakresie.
- 21.2. Obsługa programu Umowy – Faktury w zakresie weryfikacji zgłoszeń do planu zamówień – 172 zgłoszenia.
- 21.3. Przygotowanie i prowadzenie zapytań ofertowych o wartości poniżej 130 000 złotych – 6 postępowań.
- 21.4. Przygotowanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości powyżej 130 000 złotych – 10 postępowań.
- 21.5. W wyniku prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych doprowadzono do zawarcia 9 umów z Wykonawcami.
- 21.6. Opiniowanie aneksów do umów zawartych z Wykonawcami w wyniku postępowań o udzielenie zamówień publicznych – 3 aneksy.
- 21.7. Udział w pracach zespołu zarządzającego projektem „Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie.”

22. W zakresie promocji, kultury i kontaktów z mediami:

22.1. W zakresie informacji i promocji:

- aktualizowano stronę internetową Miasta o informacje o bieżących wydarzeniach w dziale Aktualności,
- na bieżąco aktualizowano pozostałe działy strony www.zyrardow.pl,
- przygotowywano materiały do „Wieści z Magistratu” w lokalnej gazecie „Życie Żyrardowa”, rcalizowano bieżącą współpracę z lokalnymi rozgłośniami,
- publikowano informacje o bieżących wydarzeniach na profilu Miasta Żyrardowa na FB,
- przygotowywanie odpowiedzi dla mieszkańców z formularza kontaktowego na stronie www.

22.2. Działania Samorządu Miasta i informacje upowszechniane w ww. kanałach komunikacji dotyczyły m.in.:

- możliwości pozyskania dofinansowania na demontaż i odbiór azbestowych pokryć dachowych;
- naboru na wolne stanowiska w CUS;
- ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w trybie art 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- powołania członków Komitetu Rewitalizacji w Żyrardowie;
- zajęcia przez Żyrardów 3. miejsca na Mazowszu i 13. miejsca w Polsce w rankingu Wspólnoty, podsumowującym wydatki inwestycyjne samorządów w latach 2018 – 2020;
- odsłonięcia tablicy pamiątkowej poświęconej Janowi Skrowaczewskiemu;
- zmian w organizacji ruchu wokół cmentarza (1.11.2021);
- kwesty na rzecz odnowy zabytkowych nagrobków na żyrardowskim cmentarzu ph. „Ratujmy naszą historię od zapomnienia”;
- dofinansowania pozyskanego przez Żyrardowskie szkoły w ramach programu „Aktywna tablica”;
- powołania punktu konsultacyjnego Programu „Czyste Powietrze”;
- kontroli prowadzonych przez Straż Miejska z użyciem drona antysmogowego;
- naborów na wolne stanowiska w UMŻ i jednostkach podległych;
- realizacji projektu „Szkoła animatora podwórkowego” w ramach zadania publicznego dofinansowanego ze środków z budżetu Miasta Żyrardowa na działania w obszarze rewitalizacji;

- podsumowania kolejnego sezonu funkcjonowania roweru miejskiego;
- plebiscytu Lider Zmian;
- cen wody w mieście;
- konsultacji programów współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2022 r.;
- badania kontrolnego w ramach Narodowego Spisu Powszechnego;
- nowych nasadzeń w mieście;
- kontroli wywozu odpadów;
- pozyskania środków zewnętrznych na rewaloryzację zabytkowego budynku Szkoły Podstawowej Nr 2;
- nieruchomości inwestycyjnych wystawionych przez miasto na sprzedaż;
- przystąpienia do prac nad Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Żyrardowa na lata 2023-2029;
- przygotowań do realizacji infrastruktury dla elektrycznych autobusów komunikacji Miejskiej;
- podsumowania realizacji w Żyrardowie programu „Mazowiecki Instrument Aktywizacji Działkowców MAZOWSZE 2021”;
- pozyskania środków zewnętrznych na poprawę bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych;
- oferty Centrum Usług Społecznych;
- ogłoszenia konkursu plastycznego ph. Świąteczna Kartka z Żyrardowa
- pozyskania przez miasto środków na stworzenie mieszkań chronionych;
- prowadzonych kontroli prawidłowości segregacji odpadów;
- programu Tukan;
- postępu prac wykończeniowych w Kantorze;
- akcji „Podziel się dobrem!”
- wizyty delegacji z Końskich;
- projektu „Laboratoria przyszłości”;
- nominacji dla Żyrardowa w konkursie Lider Zmian;
- wdrożenia projektu pn.: „E-usługi dla Miasta Żyrardowa”
- konkursu świątecznego „Wygraj choinkę!”;

22.3. Opracowywano merytorycznie i graficznie materiały promocyjno-informacyjne dotyczące organizowanych i współorganizowanych wydarzeń oraz akcji promocyjnych, w tym grafiki na stronę www i FB, plakaty, banery, okolicznościowe życzenia, grawerfony, listy PMŻ.

22.4. Prowadzono kampanię promocyjną dot. poniższych wydarzeń/programów/projektów:

- refundacja wydatków na leki dla osób przewlekle chorych;
- akcja charytatywna „Podziel się dobrem!”.

22.5. Współorganizowano imprezy, wydarzenia, spotkania, jak również prowadzono obsługę sprawozdawczą innych wydarzeń na terenie miasta, m.in.:

- podsumowanie konkursu literackiego pod hasłem „Piszę do Pana...” w ramach obchodów Roku Pawła Hulki-Laskowskiego;
- otwarcie pupmtracka;
- koncert KęKę;
- Święto Hufca ZHP Żyrardów;
- 30-lecie prac artystycznej Honorowego Obywatela Miasta Żyrardowa, A.Krajewskiego;
- rocznicowa inscenizacja Strajku Szpularek;
- 6 Amatorski Turniej Koszykówki w kategorii OPEN o Puchar Prezydenta Miasta Żyrardowa;
- odsłonięcie tablicy upamiętniającej Ryszarda Tkacza;
- Festiwal Śpiewających Siątek;
- koncert Żyrardowskiej Orkiestry Akordeonowej z okazji Dnia Seniora;
- monodram Mirosława Wasiewicza „Pan Tadeusz”;
- spotkanie z pracownikami socjalnymi z okazji Dnia Pracownika Socjalnego;
- warsztaty translatorskie w ramach obchodów Roku Pawła Hulki-Laskowskiego w Żyrardowie w 140. rocznicę urodzin i 75. rocznicę śmierci pisarza;
- Jarmark Bożonarodzeniowy w SP nr 3;
- otwarcie nowej sali treningowej klubu Rocky Żyrardów;
- miejskie obchody 40. rocznicy wprowadzenia w Polsce stanu wojennego.

22.6. Organizowano imprezy, wydarzenia, spotkania (w tym m.in. opracowanie scenariusza, promocja i obsługa organizacyjna i sprawozdawcza):

- uroczyste odsłonięcie tablicy pamiątkowej poświęconej żołnierzowi AK, Janowi Skrowaczewskiemu;
- wyjazd do Cieszyna na grób Pawła Hulki-Laskowskiego w ramach obchodów Roku Pawła Hulki-Laskowskiego;
- miejskie obchody Narodowego Święta Niepodległości;
- koncert Żyrardowskiej Orkiestry Akordeonowej w ramach obchodów Dnia Seniora;
- konkurs plastyczny dla dzieci i młodzieży „Świąteczna kartka z Żyrardowa”;
- Mikołajki na Placu Jana Pawła II.

22.7. Pozostałe działania:

- współpraca ze stowarzyszeniami działającymi na terenie miasta w zakresie organizacji wydarzeń, eventów, jak również wsparcie stowarzyszeń w ich bieżącej działalności,
- obsługa wniosków o udzielenie patronatu honorowego Prezydenta Miasta Żyrardowa,

22.8. W zakresie kontaktów z mediami:

- utrzymywano bieżący kontakt z lokalnymi i ogólnopolskimi mediami (udzielanie odpowiedzi na zadawane pytania, nagranie wypowiedzi dla rozgłośni radiowych),
- przygotowywano serwisy prasowe do mediów,
- uczestniczono w większości istotnych wydarzeń i spotkań, w których brał udział Prezydent Miasta Żyrardowa.

23. W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta:

23.1. Prezydent Miasta i Zastępca Prezydenta uczestniczyli w 332 spotkaniach z mieszkańcami oraz przedsiębiorcami, a także w:

- sesjach Rady Miasta Żyrardowa,
- podpisaniu umowy na remont ulicy Wittenberga;
- podpisaniu umowy na e-usługi dla Miasta Żyrardowa,
- uroczystym odsłonięciu tablicy w hołdzie Janowi Skrowaczewskiemu,
- pasowaniu na ucznia w Szkole Podstawowej nr 1, nr 3,
- uroczystości złożenia kwiatów na grobie Pawła Hulki-Laskowskiego w Cieszynie,
- uroczystym odsłonięciu tablicy upamiętniającej Ryszarda Tkacza – Honorowego Obywatela Miasta Żyrardowa,
- obchodach Narodowego Święta Niepodległości,
- jubileuszu 70-lecia wydania pierwszego numeru tygodnika lokalnego „Życie Żyrardowa” ,
- podpisaniu umowy na wykonanie dwóch fabrycznie nowych autobusów niskowejściowych, elektrycznych,
- uroczystości z okazji Dnia Pracownika Socjalnego,
- spotkaniu z mieszkańcami i ze Świętym Mikołajem,
- spotkaniu z delegacją z Końskich oraz z przedstawicielami Narodowego Instytutu Dziedzictwa w ramach pilotażowego Programu wsparcia pn. „Wzorcowe rewitalizacja” ,

- podpisaniu umowy na budowę zajezdni autobusowej z punktem ładowania przy ulicy Skrowaczewskiego,
 - podsumowaniu konkursu literackiego pod hasłem „Piszę do Pan...zorganizowanego przez Społeczną Szkołę Podstawową nr 2 im. Pawła Hulki-Laskowskiego STO w Żyrardowie,
 - obchodach 40. rocznicy wprowadzenia stanu wojennego,
 - przekazaniu druhom z OSP Żyrardów 6 kamizelek asekuracyjnych zakupionych z budżetu Miasta. Sprzęt ma służyć zabezpieczeniu ochotników podczas akcji ratunkowych w wodzie.-
- 23.2. Prezydent Miasta Żyrardowa nominował na pierwszą kadencję 18 członków Komitetu Rewitalizacji.
- 23.3. Prezydent Miasta Żyrardowa wręczył nominacje członkom zespołu ds. Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Żyrardowa.
- 23.4. Prezydent Miasta Żyrardowa wręczył statuetki i listy gratulacyjne uczniom żyrardowskich szkół, którzy w bieżącym roku otrzymali tytuł laureata lub finalisty w olimpiadach i konkursach organizowanych lub wspieranych przez Kuratorium Oświaty w Warszawie.


Prezydent Miasta Żyrardowa
Lucjan Krzysztof Chrzanowski

Sporządziła dnia 29 grudnia 2021 r.
na podstawie informacji z wydziałów
Agnieszka Klem