

**Informacja o działaniach Prezydenta Miasta Żyrardowa
i Urzędu Miasta Żyrardowa
w okresie od 31 marca 2022 r. do 19 kwietnia 2022 r.**

Spis treści:

1.	W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat:	2
2.	W zakresie inwestycji:	4
3.	W zakresie rewitalizacji i rozwoju:	9
4.	W zakresie działalności gospodarczej:	11
5.	W zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego:.....	12
6.	W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego:	15
7.	W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich:	15
8.	W zakresie edukacji:	17
9.	W zakresie sportu:	19
10.	W zakresie działania Straży Miejskiej:	20
11.	W zakresie planowania przestrzennego i urbanistyki:	21
12.	W zakresie gospodarki nieruchomościami:	23
13.	W zakresie gospodarki mieszkaniowej:	24
14.	W zakresie zdrowia i spraw społecznych:	26
15.	W zakresie gospodarki komunalnej:	28
16.	W zakresie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych zwierząt:.....	29
17.	W zakresie ochrony środowiska:	31
18.	W zakresie działań Wydziału Dróg i Transportu Miejskiego:	32
19.	W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków:.....	33
20.	W zakresie Biura Prawnego:.....	34
21.	W zakresie zamówień publicznych:.....	35
22.	W zakresie promocji, kultury i kontaktów z mediami:	35
23.	W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta:	37

W minionym okresie realizowano następujące przedsięwzięcia:

1. W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat:

- 1.1. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków gminy Miasto Żyrardów.
- 1.2. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków Urzędu Miasta jako jednostki budżetowej.
- 1.3. Prowadzono ewidencję księgową sum depozytowych.
- 1.1. W okresie sprawozdawczym w kasie Urzędu Miasta:
 - przyjmowano wpłaty gotówkowe – wydano 867 kwitów,
 - przyjmowano transakcje bezgotówkowe (płatność kartą) –420 razy,
 - odprowadzano gotówkę z wpłat bieżących do banku –15 wpłat,
 - podejmowano gotówkę na realizację wydatków bieżących –3 razy,
 - dokonano wypłat z kasy – około ok. 10 operacji,
 - sporządzono raporty kasowe:
 - dzienne –30 sztuk,
 - zbiorcze – 8 sztuk.
- 1.2. Wykonano 796 przelewów w systemie bankowości elektronicznej.
- 1.3. Ewidencjonowano opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kontach księgowych Urzędu Miasta.
- 1.4. Uzgodniono i wprowadzono do programów księgowych plan wydatków i dochodów Urzędu Miasta i Gminy Żyrardów za kwiecień 2022 r.
- 1.5. Wprowadzono i zrealizowano zmiany w budżecie:
 - Uchwała Nr LII/453/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 31 marca 2022 r.,
Uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.
- 1.6. Wprowadzono i zrealizowano zmiany w WPF:
 - Uchwała Nr LII/452/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 04 marca 2022 r. zmieniająca Uchwałę Nr XLVII/420/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie Wieloletniej prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2022–2032 wraz z prognozą długu na lata 2022–2032,
Uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.

1.7. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego – Miasta Żyrardowa – za I kw. 2022 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:

- Rb-ZN (kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych),
- Rb-50 (sprawozdanie o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych, jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27ZZ (sprawozdanie z wykonania planów dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego)
- Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego)

Sprawozdania zostały przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.

1.8. Sporządzono sprawozdania budżetowe – Urzędu Miasta Żyrardowa za I kw. 2022 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:

- Rb-ZN (kwartalne sprawozdanie o stanie zobowiązań oraz należności Skarbu Państwa z tytułu wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań zleconych),
- Rb-50 (sprawozdanie o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych, jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27ZZ (sprawozdanie z wykonania planów dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami),
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego)
- Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego)

Sprawozdania zostały w dokumentacji Gminy Żyrardów.

1.9. Sporządzono sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta, sprawozdanie z kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć oraz

sprawozdanie z wykonania planu finansowego samorządowych instytucji kultury za rok 2021 (Zarządzenie Nr 101/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 31 marca 2022 r.)

- 1.10. Przygotowano i przekazano do PFRON deklaracje miesięczne za marzec 2022 r.
- 1.11. Przygotowano i przekazano do ZUS raporty i deklaracje ZUS za pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.12. Naliczono wynagrodzenia oraz rozliczono zasiłki chorobowe, macierzyńskie, rodzicielskie, opiekuńcze, rehabilitacyjne oraz rozliczono wynagrodzenia za czas choroby pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.13. Naliczono i wypłacono diety dla Radnych Rady Miasta Żyrardowa.
- 1.14. Przygotowano zaświadczenia o wynagrodzeniu i zatrudnieniu pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.15. Przygotowano informację o przekazanych składkach na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dla pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.16. Rozliczono umowy zlecenia, umowy o dzieło oraz umowy o dzieło dot. praw autorskich zleceniobiorców Urzędu Miasta Żyrardowa (rozliczono podatek dochodowy oraz składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne).
- 1.17. Wydano kserokopie dokumentacji płacowej (karty wynagrodzeń, listy płac) dla pracowników zatrudnionych w Zakładach Remontowych Obrabiarek „PONAR-REMO” P. P. w Żyrardowie oraz w Żyrardowskim Przedsiębiorstwie Poligraficznym Przemysłu Terenowego „Libra”.
- 1.18. Przygotowano deklarację VAT-7 Urzędu Miasta Żyrardowa za marzec 2022 r.
- 1.19. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego Deklarację VAT-7 za marzec 2022 r. Miasta Żyrardowa.
- 1.20. Przekazano do Urzędu Skarbowego Jednolite Pliki Kontrolne.

2. W zakresie inwestycji:

2.1. Zadania w trakcie realizacji:

- Zakup i dostawa dwóch autobusów elektrycznych niskoemisyjnych oraz stacji ładowania – umowy w trakcie realizacji.
- Budowa zajezdni autobusowej z punktem ładowania autobusów z lokalizacją przy ul. Jana Skrowaczewskiego. Trwają prace związane z budową kanalizacji sanitarnej i oświetlenia terenu zajezdni. Zgodnie z umową zadanie ma zostać zrealizowane w terminie do 31.05.2022 r.

- Ustawienie wiat autobusowych - Zadanie realizowane jest sukcesywnie. Obecnie dostarczono i zamontowano 12 sztuk wiat autobusowych z lokalizacją wzdłuż ul. Jana Skrowaczewskiego, Środkowej, Al. Partyzantów i wzdłuż ul. Adama Mickiewicza. Termin realizacji zadania: do 29.07.2022 r.
- Domy pełne historii – obecnie trwają prace remontowe w budynkach przy ul. Fryderyka Chopina 17, ul. Bolesława Limanowskiego 18 i 25 (w przypadku tych budynków prowadzone są czynności w ramach odbioru końcowego), ul. Gabriela Narutowicza 42, ul. prym. Stefana Wyszyńskiego 12, ul. 1-go Maja 31 i 52. Opracowano dokumentację projektową oraz uzyskano pozwolenie na budowę dla przeprowadzenia remontu i termomodernizacji budynku przy ul. Farbiarska 1, podjęto także działania w celu rozpoczęcia procedury przetargowej.
- Przebudowa i rewaloryzacja zabytkowego obiektu Kantoru z adaptacją na Centrum Obsługi Mieszkańca – wykonawca zgłosił zakończenie robót budowlanych i zgłosił budynek do odbioru. Komisja odbiorowa rozpoczęła działanie.
- Opracowanie dokumentacji oraz budowa budynku zaplecza szatniowo-sanitarnego, budowa boiska treningowego oraz bieżni tartanowej wraz z oświetleniem na stadionie przy ul. Piastowskiej w Żyrardowie – zakończono wszystkie roboty budowlane związane z budynkiem i zagospodarowaniem terenu, oczekujemy na wykonanie przez PGE przyłącza energetycznego zasilającego obiekt. Trwa procedura uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie.
- Przebudowa ulicy Chłodnej – została opracowana dokumentacja projektowo – kosztorysowa, dokonano stosownego zgłoszenia do Starostwa Powiatowego w przedmiocie planowanych prac. Przeprowadzono również procedurę przetargową oraz podpisano umowę na realizację I etapu przebudowy ul. Chłodnej na odc. od Rotmistrza Witolda Pileckiego do ul. Wincentego Witosa, W ramach inwestycji wykonana zostanie nawierzchnia jezdni z betonu asfaltowego oraz wdrożona zostanie stała organizacja ruchu. Teren budowy został przekazany Wykonawcy, prace budowlane rozpoczną się 25 kwietnia 2022r.
- Budowa oświetlenia pumtracka – w 2021 roku zostały zakupione materiały do wykonania oświetlenia. Został wyłoniony wykonawca na realizację zadania. Trwają prace budowlane. Przewidywany termin zakończenia realizacji 29 kwietnia 2022r.
- Zakup wyposażenia do budynku zaplecza szatniowo - sanitarnego przy ul. Piastowskiej 4 – została podpisana umowa z Wykonawcą na realizację I części zadania tj. dostawę i

montaż szafek do szatni dla piłkarzy oraz oznakowania wejścia do szatni (oklejenie drzwi herbem klubu). Termin realizacji do 6 maja 2022r.

W trakcie przygotowania jest umowa na realizację II części zadania tj. wyposażenia w meble pomieszczenia socjalnego.

- Przebudowa Targowiska „Mój Rynek” w Żyrardowie – w okresie sprawozdawczym odebrano cały zakres prac związanych z oznakowaniem projektu. Zadanie zakończono. W styczniu br. złożono wniosek o płatność z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
- Przebudowa ulicy ks. Ottona Wittenberga w Żyrardowie. Firma Wykonawcza Granar Sp. z o.o. wykonuje roboty pod nadzorem Inspektora. Część B zamierzenia dofinansowana jest z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Stan zaawansowania w okresie sprawozdawczym wyniósł ok. 90%. Termin umowy zakończenia zadania wyznaczono na dzień 27 kwietnia br.
- Budowa tras rowerowych w ramach Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych - Etap III”:
 - ciąg pieszo-rowerowy w ul. Marii Nietrzebki na odcinku od ul. Parkingowej do ul. Jana Skrowaczewskiego - umowę podpisano 24.02.2022 r.,
 - ścieżka rowerowa i chodnik w ul. Parkingowej na odcinku od ul. Marii Nietrzebki do ul. kpt. Stanisława Pałaca - umowę podpisano 21.03.2022 r.
- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę przepustu w ulicy Marii Nietrzebki - przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia i podpisano umowę z wykonawcą prac projektowych. Projektant przygotował wstępną koncepcję przebudowy przepustu.

2.2. Trwały prace przygotowawcze do realizacji następujących zadań inwestycyjnych:

- Budowa ul. Jana Brzechwy – na podstawie przygotowanej dokumentacji ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia na wybór wykonawcy robót. Miasto oczekuje na oferty wykonawców. Termin składania ofert: 21.04.2022 r.
- Rewitalizacja XIX w. Osady Fabrycznej poprzez zachowanie europejskiego dziedzictwa kulturowego – na podstawie przygotowanej dokumentacji ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia na wybór wykonawcy robót. Termin składania ofert: 27.04.2022 r.

- Rewaloryzacja XIX – wiecznego budynku dawnej szkoły fabrycznej w Żyrardowie - Rewaloryzacja i termomodernizacja zabytkowego budynku Szkoły Podstawowej nr 2 – trwają prace nad przygotowaniem dokumentacji do ogłoszenia zamówienia przetargowego
tj. opracowaniem szczegółowego zakresu prac, aktualizacją kosztorysów.
- Podpisano umowy na: „Budowę i modernizacja oświetlenia w Żyrardowie w podziale na części”:
 - Część 1. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Mikołaja Kopernika”
 - Część 2. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Jarzębinowej”
 - Część 3. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Poprzecznej - etap I”
 - Część 4. „Budowa oświetlenia ulicznego w ul. Poprzecznej - etap II”
 Powyższe zadania zostały zgłoszone przez mieszkańców w ramach inicjatyw lokalnych.
- Podpisano umowy na „Budowę terenu rekreacyjnego – placu zabaw na terenie Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Mikołaja Reja w Żyrardowie”. Zadanie zostało zgłoszone przez mieszkańców w ramach inicjatyw lokalnych.
- Trwają prace związane z przygotowaniem zapytania cenowego na „Rewitalizacja obiektu rekreacyjno-sportowego Oratorium - doposażenie systemu monitoringu.
- Wykonanie modernizacji istniejących sygnalizacji świetlnych poprzez wdrożenie systemu Inteligentne Systemy Transportowe na trasie nowych autobusów elektrycznych wspierające uprzywilejowanie transportu publicznego. Aktualnie przygotowany jest opis przedmiotu zamówienia przy współpracy z ekspertami zatrudnionymi przez firmę BICO GROUP Sp. z o.o.
- Budowa ścieżki rowerowej na odcinku od ul. Ziołowej do ul. Słowiańskiej (w ramach Projektu pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych - Etap III”). W dniu 21.04.2022 r. planuje się podpisać umowę na roboty budowlane.
- Budowa parkingów „Parkuj i jedź” w pasie drogowym ul. Jana Dekerta oraz w pasie drogowym ul. Romualda Mielczarskiego i na działkach w sąsiedztwie drogi, w ramach Projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów „Parkuj i jedź”.
- Przeprowadzono postępowanie przetargowe na realizację zadania pn. „Gospodarowanie wodami opadowymi na terenie Miasta Żyrardowa”.

- Przeprowadzono zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy ul. Bohaterów Warszawy na odcinku od ul. Środkowej do ul. Spacerowej oraz przebudowy ul. ks. Jerzego Popiełuszki na odcinku od ul. Pięknej do ul. 3 Maja. - w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego wpłynęła jedna oferta dla obu części zamówienia. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty przekazano do akceptacji.
- Przeprowadzono zapytanie ofertowe na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej zagospodarowania terenu przy Szkole Podstawowej Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie w ramach zadania „Koncepcja rozbudowy SP nr 3 wraz z projektem zagospodarowania terenu” - przeprowadzono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, w wyniku którego wpłynęła jedna oferta. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty przekazano do akceptacji.
- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę bezkolizyjnego przejścia pod torami PKP – Budowa bezkolizyjnego przejścia pod torami PKP – w okresie sprawozdawczym odbyło się spotkanie konsultacyjne z mieszkańcami i specjalistami branży podczas którego wybrano wariant, który będzie omawiany szczegółowo w następnym terminie.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 3 przejściach dla pieszych w Żyrardowie na ul. 1 Maja i Stanisława Sławińskiego na drogach nr 470731W i 470672W – opracowano PFU na podstawie, którego planuje się aplikować o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na 1 przejściu dla pieszych w Żyrardowie na ul. Adama Mickiewicza na drodze nr 470731W – opracowano PFU na podstawie, którego planuje się aplikować o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
- Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego w obszarze oddziaływania na 1 przejścia dla pieszych w Żyrardowie na ul. 1 Maja na drodze 470731W – opracowano PFU na podstawie, którego planuje się aplikować o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.

2.3. W trakcie opracowywania jest dokumentacja techniczna na:

- Projekt rozbudowy i przebudowy ulicy Wincentego Witosa na odcinku od ul. Michała Kleofasa Ogińskiego do granicy Miasta.

Wykonawca uzgadnia geometrię w Starostwie Żyrardowskim, ponadto jest w kontakcie z projektantem przepustu w ciągu ul. Marii Nietrzebki, przygotowano kartę informacyjną do wniosku o decyzję środowiskową. Zlecono prace geodezyjne przy opracowaniu map do celów projektowych oraz map podziałowych. Po zatwierdzeniu geometrii przez Starostę, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego o zatwierdzenie planowanych podziałów.

- Wyznaczenie linii brzegowej rzeki Pisi Gągoliny w Żyrardowie od granicy miasta z gminą Radziejowice na moście na ul. Adama Mickiewicza przez Zalew Żyrardowski do dopływu rzeki Okrzeszy. Zadanie obejmuje:
 - Przygotowanie Wniosku wraz z kompletną dokumentacją na wyznaczenie linii brzegowej dla ciek naturalnego – rzeki Pisia Gągolina w Żyrardowie od granicy Miasta Żyrardowa z gminą Radziejowice przez Zalew Żyrardowski do dopływu rzeki Okrzesza;
 - Przygotowanie Wniosku wraz z kompletną dokumentacją na wyznaczenie linii brzegowej dla ciek naturalnego – rzeki Pisia Gągolina w Żyrardowie od dopływu rzeki Okrzeszy do granicy Miasta Żyrardowa z gminą Wiskitki.

Realizacja powinna zakończyć się do 29.04.2022 r.

3. W zakresie rewitalizacji i rozwoju:

- 3.1. Współpracowano z miastem stołecznym Warszawa i gminami Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego (WOF) w zakresie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT), m.in. prowadzono bieżącą korespondencję, w tym sporządzano sprawozdania z realizacji projektów. Uczestniczono w spotkaniu wdrożeniowym dla beneficjentów projektów z poddziałania 4.3.2 RPO WM 2014-2020 w formie on-line.
- 3.2. Realizowano projekt „Domy pełne historii – program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie” – aktualizacja harmonogramów płatności, prowadzono prace dotyczące zamiany budynku przy ul. 1 Maja 50 na budynek przy ul. Farbiarskiej 1.
- 3.3. Realizowano projekt „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap II” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym (ZIT WOF) – aktualizacja harmonogramów płatności, korespondencja bieżąca oraz podpisanie aneksu

nr 6 do umowy o dofinansowanie., przygotowanie uzupełnień wniosku o płatność końcową.

- 3.4. Realizacja projektu „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap III” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym (współpraca z Wydziałem WI oraz Liderem Projektu); uzgodnienia dotyczące zagospodarowania oszczędności w projekcie dla Żyrardowa.
- 3.5. Realizowano projekt „Zielone płuca Mazowsza – rozwój mobilności miejskiej w gminach południowo-zachodniej części województwa” – aktualizacja harmonogramów płatności.
- 3.6. Współpracowano z Liderem – Gminą Michałowice oraz Wydziałem Inwestycji UMŻ w ramach realizacji projektu pn. „Poprawa jakości powietrza na terenie ZIT WOF poprzez budowę parkingów Parkuj i Jedź – II etap”.
- 3.7. Realizowano umowę pożyczki w ramach Instrumentu Finansowego wdrażanego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 (JESSICA), Działanie 6.2.: Rewitalizacja obszarów zmarginalizowanych.
- 3.8. Wystawiono 9 zaświadczeń o położeniu w obszarze rewitalizacji Miasta Żyrardowa.
- 3.9. Realizowano projekt pt. „Przebudowa targowiska „Mój Rynek” w Żyrardowie” w ramach PROW 2014–2020, procedowano uzupełnienia do końcowego wniosku o płatność
- 3.10. Realizacja projektu pt. „Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie” w ramach konkursu POWER 2014–2020
- 3.11. Realizowano zadanie pn. „Gospodarowanie wodami opadowymi na terenie miasta Żyrardowa” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014–2020 (ogłoszono postępowanie przetargowe na roboty budowlane).
- 3.12. Realizowano projekt: „Utworzenie nowych miejsc przedszkolnych w Mieście Żyrardów”; współpracowano z Dyrekcją MP6 w zakresie realizacji poszczególnych zadań we wniosku.
- 3.13. Realizowano projekt we współpracy z Rzymskokatolicką Parafią Matki Bożej Pocieszenia w Żyrardowie pt. „Ceglana skarbnica” – konserwacja kościoła pw. *Matki Bożej Pocieszenia w Żyrardowie* – Miasto Żyrardów jest partnerem projektu.
- 3.14. Realizowano projekt „Mazowiecki program przygotowania szkół, nauczycieli i uczniów do nauczania zdalnego” we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego oraz we współpracy z Szkołą Podstawową nr 2.

- 3.15. Prace kończące zadanie „Budowa zaplecza sanitarno-szatniowego na stadionie miejskim przy ul. Piastowskiej w Żyrardowie” (współpraca z Wydziałem WI) – przygotowanie inwestycji do użytkowania (przyłącza elektryczne).
- 3.16. Realizacja zadania pn. „Przebudowa ul. ks. Ottona Wittenberga w Żyrardowie” (współpraca z Wydziałem WI).
- 3.17. Realizacja projektu pn. „E- usługi dla szkół w ramach ZIT”. Współpraca z Liderem Gminą Nadarzyn.
- 3.18. Zapewniono obsługę organizacyjną dla Komitetu Rewitalizacji.
- 3.19. Dokonano uzupełnień do wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu „Cyfrowa Gmina”.
- 3.20. Uczestniczono w spotkaniach sieci Partnerskiej Inicjatywy Miast prowadzonej przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej przy wsparciu Banku Światowego. Miasto Żyrardów zostało zakwalifikowane do prac w sieci Miasto zielone.
- 3.21. Prace nad projektem *Strategii Rozwoju Miasta Żyrardowa na lata 2023 – 2030*.
- 3.22. Zaktualizowano wnioski w ramach instrumentu zadań ważnych dla równomiernego rozwoju Województwa Mazowieckiego.
- 3.23. W ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2022” uzupełniono wniosek o dofinansowanie na działanie pn. *Zakup drona w celu kontroli palenisk domowych w Żyrardowie*.

4. W zakresie działalności gospodarczej:

- 4.1. Przedstawiono Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do zaopiniowania 5 wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Z zaopiniowanych przez powyższą komisję wniosków wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Kpt. Stanisława Pałaca 33D w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Legionów Polskich 61 w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Tadeusza Kościuszki 13 w Żyrardowie,

- zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 3 w Żyrardowie,
 - zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% alkoholu z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepie przy ul. 1 Maja 4-8 w Żyrardowie,
- 4.2. Zarejestrowano 6 nowych podmiotów w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - 4.3. Wprowadzono łącznie 38 wniosków dotyczących: zmian, zawiesznień, wznowień i wykreśleń wpisów z CEIDG.
 - 4.4. Potwierdzono 28 Profili Zaufanych zgodnie z Projektem e-Klient na platformie ePUAP.
 - 4.5. Wydano 2 decyzje o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych z powodu likwidacji placówki.
 - 4.6. Wydano 95 kart - Żyrardowskiej Karty Mieszkańca, rozpatrzono 103 wnioski o wydanie przedmiotowych kart.
 - 4.7. Uczestniczono w 3 posiedzeniach Rad Nadzorczych spółek miejskich z udziałem Gminy Żyrardów, na których były poruszane zagadnienia związane z funkcjonowaniem komunalnych osób prawnych, ich kondycją finansową oraz występującymi problemami w realizacji usług użyteczności publicznej na rzecz mieszkańców Żyrardowa.
 - 4.8. Uczestniczono w 2 posiedzeniach Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników spółek miejskich z udziałem Gminy Żyrardów.
 - 4.9. Uczestniczenie w spotkaniach roboczych dotyczących przygotowania dokumentów w sprawie powierzenia do realizacji zadań własnych Gminy, spółką komunalnym. Opracowywanie projektów uchwał, umów wykonawczych dotyczących wdrożenia w życie przedmiotowych rozwiązań.
 - 4.10. Na bieżąco realizowano płatności – faktury wynikające z bieżącej działalności spółki Aqua oraz Przedsiębiorstwa Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

5. W zakresie bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego:

- 5.1. Przyjęto do realizacji Zarządzenie Prezesa Rady Ministrów nr 71 z dnia 31 marca 2022 roku w sprawie wprowadzenia trzeciego stopnia alarmowych **CHARLIE-CRP** - na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, od dnia 1 kwietnia 2022 roku, od godz. 00:00, do dnia 15 kwietnia 2022 roku do godz. 23:59.

- 5.2. Przyjęto do realizacji Zarządzenie Prezesa Rady Ministrów nr 87 z dnia 15 kwietnia 2022 roku w sprawie wprowadzenie drugiego stopnia alarmowych BRAVO - na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, obowiązującego od dnia 16 kwietnia 2022 roku, od godz. 00:00, do dnia 30 kwietnia 2022 roku do godz. 23:59.
- 5.3. Przyjęto do realizacji Zarządzenie Prezesa Rady Ministrów nr 88 z dnia 15 kwietnia 2022 roku w sprawie wprowadzenie trzeciego stopnia alarmowego – stopień CHARLIE-CRP – na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, obowiązującego od dnia 16 kwietnia 2022 roku, od godz. 00:00, do dnia 30 kwietnia 2022 roku do godz. 23:59.
- 5.4. Udzielono odpowiedzi Staroście Powiatowemu w Żyrardowie w związku z pismem Wojewody Mazowieckiego nr WBZK-1.6333.6.44.2022 z dnia 1.04.2022 r. w sprawie możliwości zakwaterowania uchodźców na terenie miasta Żyrardowa, zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Porozumienia nr 68.2.57/1/2022/WBZK w sprawie warunków wykonania polecenia Wojewody Mazowieckiego.
- 5.5. Przygotowano zapytanie ofertowe na zakup mundurów galowych oraz węży tłocznych dla OSP w Żyrardowie.
- 5.6. W związku z nadesłaniem na adres e-mail Prezydenta Miasta Żyrardowa informacji o podłożeniu bomby i jej zdetonowaniu w ustalonym czasie, wykonano niezbędne czynności przewidziane dla stopnia alarmowego CHARLIE: powiadomiono Policję i PCZK w Żyrardowie o zagrożeniu, przekazano ostrzeżenie o możliwości przesyłania podobnych informacji w celu wywołania niepokoju do pracowników Urzędu i jednostek organizacyjnych. Groźby nie spełniono.
- 5.7. Opracowano i przygotowano do zatwierdzenia nw. dokumenty dotyczące pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa:
- 5.8. Zrealizowano Fakturę VAT 40252/03/2022 oryginał, na podstawie zamówienia ZK 40232/03/2022 z dnia 2022-03-31 dotyczącą zakupu łóżek polowych dla uchodźców.
- 5.9. Zrealizowano Fakturę VAT 40253/03/2022 oryginał, na podstawie zamówienia ZK 40233/03/2022 z dnia 2022-03-31 dotyczącą zakupu łóżek polowych dla uchodźców.
- 5.10. Przekazano niezbędne dane do Starosty Powiatowego w Żyrardowie w związku z aktualizacją planu dystrybucji preparatu jodowego na wypadek powstania zagrożenia radiacyjnego z informacją, że liczba uchodźców z Ukrainy, którzy zgłosili się po nadanie numeru PESEL do Urzędu Miasta Żyrardowa, do dnia 1 kwietnia 2022 r.,

wynosi 711 osób, natomiast ile osób pozostaje na terenie miasta nie jest wiadome, jak również trudno jest ustalić liczbę i wiek dzieci uchodźców. Dane z dnia 1 kwietnia 2022 r.

- 5.11. Poinformowano i przekazano niezbędne dokumenty do OSP w Żyrardowie w sprawie dokumentowania udziału w akcjach ratowniczych strażaków ochotników, dla potrzeb zaopatrzenia w dodatek emerytalny.
- 5.12. Realizacja zamówienia wystawionego dla Apteki CERERA w Żyrardowie w związku z zakupem środków opatrunkowych i leków przeciwbólowych w ramach pomocy dla Ukrainy.
- 5.13. Realizacja zamówienia wystawionego dla hurtowni PPHU „GRAFIT” s.j. w Międzyborowie w związku z zakupem środków higienicznych w ramach pomocy dla Ukrainy.
- 5.14. Zrealizowano Fakturę 12/2022 wystawioną przez Żyrardowskie Powiatowe Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe za przeprowadzone szkolenie strażaków ochotników w ramach Szkolenia Medycznego Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy – KPP.
- 5.15. Opracowano niezbędne dokumenty i zrealizowano fakturę za konserwację masek do aparatów powietrznych oraz miernika wielogazowego ALTAIR 4 X, dla OSP w Żyrardowie.
- 5.16. Na bieżąco, niezwłocznie po ich otrzymaniu, przekazywano komunikaty o zagrożeniach meteorologicznych oraz o przekroczeniu dopuszczalnych norm pyłów w powietrzu. Komunikaty rozsyłano wg ustalonego rozdzielnika pocztą e-mail.
- 5.17. Na bieżąco opracowywano i realizowano płatności – faktury wynikające z bieżącej działalności Referatu Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz Ochotniczej Straży Pożarnej w Żyrardowie.
- 5.18. Na wnioski Wojskowego Komendanta Uzuppełnień Warszawa - Ochota w 7 sprawach wszczęto procedury administracyjne.
- 5.19. Przekazano dane sprawozdawcze do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego dotyczące ilości zdarzeń z zakresu kwalifikacji wojskowej w 2021 roku.
- 5.20. W dniach od 04 do 12 kwietnia 2022 r. uczestniczono w pracach związanych z kwalifikacją wojskową przy Powiatowej komisji Lekarskiej w Żyrardowie.
- 5.21. Wydano 26 postanowień w sprawach przymusowego doprowadzenia przez Policję osób, które będąc zobowiązane do osobistego stawienia się do kwalifikacji wojskowej nie spełniły tego obowiązku.

6. W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego:

- 6.1. Wystawiono 3 skierowania na badania okresowe dla 3 pracowników.
- 6.2. Przeszkolono w zakresie BHP 3 osoby (nowozatrudnieni pracownicy, praktykanci, osoby z kontrolowanych prac na cele społeczne).
- 6.3. Przyjęto do archiwum zakładowego 2 mb dokumentów z wydziałów o kat. A, BE-10, B-5.
- 6.4. Udostępniono pracownikom urzędu 4 jednostki archiwalne z zasobów archiwum zakładowego.
- 6.5. W trakcie przygotowywania są dokumenty do brakowania.

7. W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich:

- 7.1. Przyjęto od interesantów 158 wniosków o wydanie dowodu osobistego oraz 114 dowodów wydrukowanych przez Centrum Personalizacji Dokumentów celem wydania ich osobom zainteresowanym.
- 7.2. Wydano 165 dowodów osobistych.
- 7.3. Wydano 17 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego.
- 7.4. Przyjęto i wprowadzono do bazy danych 311 zgłoszeń meldunkowych.
- 7.5. Wydano 72 zaświadczenia w sprawach meldunkowych oraz 74 zaświadczenia z Rejestru Mieszkańców.
- 7.6. Wydano 2 decyzje w sprawach meldunkowych oraz w 1 sprawach wszczęto postępowanie.
- 7.7. Udzielono odpowiedzi na 9 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru PESEL oraz na 40 wnioski z Rejestru Mieszkańców.
- 7.8. Udzielono 4 informacje z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi.
- 7.9. Nadano 310 nr Pesel dla uchodźców z Ukrainy, pobrano od nich odciski palców, potwierdzono Profil Zaufany.
- 7.10. Nadano 19 nr Pesel na wnioski- w myśl przepisów szczególnych oraz 35 nr Pesel przy zgłoszeniu pobytu czasowego cudzoziemców.
- 7.11. Aktualizowano rejestr wyborców.
- 7.12. Sporządzono:
 - 13 aktów urodzeń, w tym:

- rejestracja zwykła – 11,
 - transkrypcja aktu urodzenia – 2;
 - 3 akty małżeństwa, w tym:
 - małżeństwa cywilne w USC – 3,
 - 37 aktów zgonów, w tym:
 - rejestracja zwykła – 37.
- 7.13. Liczba sporządzonych protokołów przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w zakresie:
- zgłoszenia urodzenia dziecka – 11,
 - zgłoszeń zgonu – 37,
 - oświadczeń koniecznych do uznania ojcostwa – 6, w tym:
 - przed sporządzeniem aktu urodzenia – 5,
 - po sporządzeniu aktu urodzenia – 1.
- 7.14. Liczba zrealizowanych czynności materialno-technicznych w aktach stanu cywilnego – 8, w tym:
- uzupełnienie aktu stanu cywilnego – 2,
 - sprostowanie aktu stanu cywilnego – 4,
 - wpisanie zagranicznego aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego – 2.
- 7.15. Liczba migrowanych aktów na zlecenie innej gminy oraz z urzędu – 170, w tym:
- urodzeń – 125,
 - małżeństw – 22,
 - zgonu – 23.
- 7.16. Liczba zamieszczonych przypisków zamieszczonych przy akcie – 99, w tym:
- urodzeń – 35,
 - małżeństw – 14,
 - zgonu – 50.
- 7.17. Liczba zamieszczonych wzmianek dołączonych do aktów stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego – 26, w tym:
- urodzeń – 7,
 - małżeństw – 14,
 - zgonu – 5.
- 7.18. Liczba wydanych zaświadczeń, zezwoleń, powiadomień, postanowień, decyzji i przyjętych oświadczeń:
- zaświadczenie o stanie cywilnym – 3,

- zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – 3.
- 7.19. Liczba wydanych odpisów z akt stanu cywilnego na wnioski oraz z urzędu po dokonaniu czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego – 405.
- 7.20. Sporządzano comiesięczne sprawozdania do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego z realizacji ustawowych zadań Urzędu Stanu Cywilnego oraz ewidencji ludności.
- 7.21. Kontynuowano współpracę z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, Krajowym Biurem Wyborczym, Komendą Powiatową Policji i Sądem Rejonowym oraz z innymi urzędami gmin.

8. W zakresie edukacji:

- 8.1. Sprawdzono i zatwierdzono 13 aneksów organizacji pracy miejskich jednostek oświatowych na rok szkolny 2021/2022. Wprowadzone w aneksach zmiany dotyczyły, m.in.: liczebności dzieci i uczniów w poszczególnych oddziałach, liczebności grup nieoddziałowych i zajęć języka polskiego przydzielonych uczniom pochodzenia ukraińskiego, aktualizacją liczby uczestników w grupach nieoddziałowych dla obcokrajowców, przydziału zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz indywidualnych zajęć edukacyjnych dla uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, przydziału godzin nauczycielom ze względu na długotrwałą nieobecność kadry pedagogicznej, likwidacji podziału na grupy na lekcjach języka obcego i informatyki ze względu na zmniejszenie liczby uczniów w oddziale, przedłużeniem pracy z osobami zatrudnionymi na czas określony, aktualizacji dodatków za wysługę lat.
- 8.2. Trwa proces rekrutacji do miejskich przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas I szkół podstawowych na rok szkolny 2022/2023. Rekrutacja prowadzona jest z wykorzystaniem systemu elektronicznego firmy Vulcan.
- 8.3. W związku z prowadzonym procesem rekrutacji do miejskich przedszkoli na rok szkolny 2022/2023, zgodnie z wnioskiem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej zwrócono się z prośbą do Centrum Usług Społecznych o zweryfikowanie oświadczeń rodziców odnośnie samotnego wychowywania dziecka. Weryfikacja dotyczy oświadczeń złożonych przez 10 rodziców.
- 8.4. Dokonano analizy 10 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia/doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym rad pedagogicznych, pod względem zgodności z Zarządzeniem Nr 35/22 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 27 stycznia 2022 r.

w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat oraz formy i specjalności kształcenia, objęte dofinansowaniem w 2022 roku. Łącznie przyznano 9 733,00 zł dofinansowania.

- 8.5. Organizacja na szczeblu gminnym Ogólnopolskiego Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym we współpracy ze Szkołą Podstawową Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stanisława Staszica w Żyrardowie.
- 8.6 Podanie informacji do dyrektorów szkół o możliwości realizacji zajęć specjalistycznych z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkołach publicznych oraz niepublicznych. Podział środków finansowych w łącznej kwocie 155 432,00 zł dla poszczególnych szkół przedstawia się następująco:
- Szkoła Podstawowa Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi i Dwujęzycznymi im. Filipa de Girarda: 16 216,00 zł,
 - Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej: 11 944,00 zł,
 - Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im Stanisława Staszica: 40 064,00 zł,
 - Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Mikołaja Reja: 19 380,00 zł,
 - Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Elizy Orzeszkowej: 17 165,00 zł,
 - Szkoła Podstawowa Nr 7 im. Henryka Sienkiewicza: 19 933,00 zł,
 - Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego: 22 346,00 zł,
 - Niepubliczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Krzysztofa Kolumba: 5 497,00 zł,
 - Społeczna Szkoła Podstawowa Nr 2 STO im. Pawła Hulki-Laskowskiego: 2 887,00 zł.
- 8.7 Opracowano i przekazano do miejskich jednostek oświatowych wytyczne organu prowadzącego do arkusza organizacji szkół i przedszkoli na rok szkolny 2022/2023.
- 8.8 Przygotowano informacje i zestawienia tabelaryczne do części oświatowej raportu o stanie gminy za rok 2021.
- 8.9 Koordynowano - w ramach organizacji kształcenia, wychowania i opieki dzieci i młodzieży będących obywatelami Ukrainy - przyjęcia do miejskich jednostek oświatowych (liczba przyjętych 221).
- 8.10 W okresie sprawozdawczym prowadzona była analiza danych wprowadzanych do Systemu Informacji Oświatowej przez dyrektorów jednostek oświatowych w zakresie funkcjonowania oddziałów podstawowych do których przyjęci zostali uczniowie z krajem pochodzenia „Ukraina-Uchodźca”, liczby uczniów korzystających z dodatkowej nauki języka polskiego oraz innych danych dziedzinowych dotyczących tych uczniów. Bieżąca weryfikacja danych w SIO jest istotna i ma wpływ na wysokość

środków z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej dla Miasta na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy.

- 8.11 Wzięto udział w konferencji oraz powiadomiono dyrektorów szkół o możliwości aplikowania w ramach programu rządowego Posiłek w szkole i w domu o wsparcie finansowe na usługi remontowo-adaptacyjne służące poprawie standardu funkcjonowania stołówek szkolnych lub niezbędne wyposażenie kuchni w stołówkach szkolnych – kwota dofinansowania 80 000 zł, wkład własny 20 000 zł lub niezbędne wyposażenie pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków – kwota dofinansowania 25 000,00 zł, wkład własny 6 250,00 zł.
- 8.12 Prowadzona jest analiza rocznych rozliczeń dotacji udzielonych w 2021 roku niepublicznym przedszkolom i szkołom. Do dwóch jednostek oświatowych zwrócono się z prośbą o przesłanie dodatkowych wyjaśnień i informacji w zakresie rodzaju wydatków finansowanych z dotacji.

9. W zakresie sportu:

- 9.1. Umieszczano informacje sportowe na fanpage'u Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej na Facebooku.
- 9.2. Przygotowano uchwałę w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Żyrardów.
- 9.3. Zorganizowano miejskie zawody sportowe w ramach Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej roku szkolnego 2021/2022 w:
- Mini piłkę nożną dziewcząt i chłopców;
- 9.4. Współorganizowano razem ze Starostwem Powiatu Żyrardowskiego i koordynatorem sportu powiatowego miejsko – powiatowe zawody szkolne w:
- Indywidualnych biegach przełajowych w Osuchowie;
 - Powiatowe zawody w mini piłkę nożną i dziewcząt we Franciszkowie.
- 9.5. Przekazano do szkół miejskich i powiatowych komunikaty organizacyjne dotyczące Wielkiego QUIZU o Sporcie
- 9.6. Przygotowano i przekazano do przedszkoli i szkół miejskich harmonogramy i regulaminy turniejów „Mały Sport – Wielka Radość” oraz „Sport i Zabawa”.

10. W zakresie działania Straży Miejskiej:

10.1. Straż Miejska realizując zadania ustawowe podejmowała czynności w stosunku do:

Osób lub związanych z:

- spożywających alkohol w miejscu publicznym – 3,
- dopuszczających się nieobyczajnych wybryków – 1,
 - zakłócających ład i porządek publiczny – 1,
- dopuszczających się nieobyczajnych wybryków – 24,
- niezachowujących ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (psa) – 5,
- kontrola szczepień psa – 3,
- popełniających wykroczenia drogowe – 72,
- niszczących zieleń (parkowanie na trawniku) – 5,
- spalaniem odpadów – 1,
- prowadzeniem pojazdów bez wymaganego oświetlenia – 3,
- zanieczyszczaniem lub zaśmiecaniem miejsca publicznego – 1,
- paleniem tytoniu w miejscach niedozwolonych – 2.

10.2. Ponadto:

- przyjęto 182 zgłoszenia i skargi od mieszkańców w miasta, a także zgłoszenia monitoringu,
- nałożono 48 mandatów karnych na kwotę 9.600 zł,
- udzielono 54 pouczeń,
- skierowano wnioski o ukaranie do Sądu – 20,
- legitymowano prewencyjnie 52 osoby,
- udzielono asysty ŻSM – 1,
- współpracowano z Centrum Usług Społecznych – 3,
- współpracowano z przedstawicielem Schroniska dla Zwierząt, przy ocenie dobrostanu zwierząt – 2,
- wzywano karetkę pogotowia do osób potrzebujących pomocy – 2,
- zabezpieczenie imprez sportowych, okolicznościowych i masowych – 1,
- zabezpieczenie miejsc zdarzeń drogowych – 1,
- przeprowadzono kontrolę udokumentowania wywozu odpadów w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą – 37,
- przeprowadzono kontrolę nieruchomości pod kątem utrzymania czystości i porządku – 6,

- zabezpieczono sesję RMŻ – 1,
- udzielono pomocy osobie bezdomnej dowożąc do Markotu Dar Serca w Oryszewie – 2,
- odholowanie pojazdów – 2,

**ZDARZENIA UJAWNIONE PRZY POMOCY MONITORINGU MIEJSKIEGO:
ZDARZENIA:**

1. drogowe	58	(w tym dwie kolizje drogowe pojazdów)
2. spożywanie alkoholu	9	
3. inne*	37	

Razem: 104

* m.in. obrócone tarcze znaków drogowych; zanieczyszczone miejsca publiczne; bezpański pies biegający po ulicy; duże zadymienie nad budynkiem; uszkodzona rynna na budynku; mężczyzna leżący na chodniku; przewrócony TOI TOI; brak kosza ulicznego; odklejające się afisze ze słupa ogłoszeniowego; palące się śmieci w kontenerze; pomalowana sprayem oparcie ławki; niesprawne oświetlenia uliczne; pozostawiony wózek z supermarketu na trawniku; zamaskowane osoby malujące graffiti na budynku szkoły; przewrócone drzewo przy kościele; uszkodzony słupek odgradzający jezdnię od chodnika; ogień przy Parku Dittricha; pojazd uszkodzający znak drogowy na wysepce; stoczenie się pojazdu z chodnika na jezdnię; otwarty pojazd w godzinach nocnych; osoba wspinająca się po rusztowaniu kościoła w godzinach nocnych.

11. W zakresie planowania przestrzennego i urbanistyki:

11.1. Wyłożono do publicznego wglądu :

- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa zatwierdzony uchwałą Nr XLIV/394/21 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 października 2021 r.,
- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmujący obszar ograniczony: częścią zachodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6570, częścią działki ewidencyjnej o nr 6604/4, częścią południowej granicy działki ewidencyjnej o nr 6604/4, granicami działki ewidencyjnej o nr 6604/5, wschodnią i północną granicą działki ewidencyjnej o nr 6594, częścią działki ewidencyjnej o nr 6570,
- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa

przyjęty uchwałą Nr XLI/322/05 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 8 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa zatwierdzonego Uchwałą nr IX/76/03 Rady Miejskiej Żyrardowa z dnia 29 maja 2003r.,

- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa przyjęty uchwałą Nr XXIV/184/12 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa.

- 11.2. Przygotowano do przedłożenia Radzie Miasta Żyrardowa projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Żyrardowa, obejmujący obszar ograniczony: zachodnimi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6620/7, 6620/6, 6620/13, 6620/3, zachodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 6620/15, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6620/16, 6620/17, 6620/18, 6620/12, wschodnią granicą administracyjną miasta, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6620/12, 6620/9, 6620/8, 6620/7 oraz projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Żyrardowa obejmujący obszar ograniczony: ul. Wypoczynkową, zachodnimi granicami działek ewidencyjnych o nr: 1785, 1790, 1789, 1788, 1787, 1813, ul. Edmunda Orlika, ul. Szarych Szeregów, ul. Księdza Ottona Wittenberga, ul. Bolesława Limanowskiego, północną i wschodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 3446, ul. Franklina Roosevelta, ul. 11 Listopada, ul. Mostową.
- 11.3. W trakcie uzgadniania i opiniowania przez właściwe organy i instytucje jest projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący obszar złożony z działek ewidencyjnych o nr: 3574/1, 3574/3, 3574/4, 3573/9, 3573/10, 3573/11, 3573/12, 3595.
- 11.4. Przesłano do uzgodnienia i zaopiniowania przez właściwe organy i instytucje projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący obszar ograniczony: fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8273/3, wschodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 8274/1, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8114/11, 8222, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8328, fragmentem i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2727/2, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 8221/3, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8220/3, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, częścią zachodniej i północnej oraz wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 8241, fragmentem północnej granicy działki ewidencyjnej o nr 8221/5, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8240/7, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8221/7, 8114/10,

8273/1, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 8272/12.

11.5. W trakcie przygotowywania do przedłożenia do zaopiniowania przez właściwe organy i instytucje jest:

- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący obszar ograniczony: ulicą Mikołaja Kopernika, północną granicą działki ewidencyjnej o nr 6528, ulicą Joachima Lelewela, ulicą Zieloną, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 6572/6, 6673/8, 6672/6, 6670/1, 6660/1, 6661/15, 6661/11, 6662/14, częścią działek ewidencyjnych o nr: 6663, 6664, 6665, fragmentem wschodniej granicy działki ewidencyjnej o nr 6665, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 6673/9, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 6572/4, wschodnią granicą ulicy Mikołaja Kopernika, fragmentem działki ewidencyjnej o nr 6570,
- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący działkę ewidencyjną o nr 3491/2,
- projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa, obejmujący działkę ewidencyjną o nr 1641.

11.6. Zlecono sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar złożony z działek ewidencyjnych o nr: 3574/1, 3574/3, 3574/4, 3573/9, 3573/10, 3573/11, 3573/12, 3595.

11.7. Wydano:

- 11 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 3 informacje o przeznaczeniu terenu,
- 2 decyzje o warunkach zabudowy,
- 3 postanowienia dotyczące zgodności wstępnego projektu podziału nieruchomości,
- 1 decyzję o umorzeniu postępowania o ustalenie warunków zabudowy.

11.8. Wszczęto:

- 2 postępowania dotyczące wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
- 2 postępowania dotyczące wydania decyzji o warunkach zabudowy.

12. W zakresie gospodarki nieruchomościami:

12.1. Wydano:

- 2 decyzje w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wybudowania drogi (ul. Spokojna, Wspólna),
- 1 zawiadomienie w sprawie ustalenia numeru porządkowego,

- 1 zaświadczenie dotyczące numeracji porządkowej,
- 12.2. Przygotowano 2 Zarządzenia Prezydenta Miasta Żyrardowa w sprawie: :
- 1 ogłoszenie wykazu nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Żyrardów, położonych w Żyrardowie, przeznaczonych do wydzierżawienia w drodze przetargu,
 - 1 w sprawie pierwokupu nieruchomości.
- 12.3. Zawarto 2 akty notarialne:
- 1 w sprawie sprzedaży w drodze bezprzetargowej prawa użytkowania wieczystego nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa, będącej w użytkowaniu wieczystym Gminy Miasto Żyrardów przy ul. Nowy Świat,
 - 1 w sprawie sprzedaży nieruchomości w trybie przetargowym przy ul. A. Mickiewicza.
- 12.4. Przygotowano i podpisano 12 umów dzierżawy.
- 12.5. Prowadzone są negocjacje w sprawie zamiany działek.
- 12.6. Przygotowano i podpisano 15 umów dzierżawy.
- 12.7. Prowadzone są negocjacje w sprawie zamiany działek.
- 12.8. Prowadzone są negocjacje w sprawie ustalenia wysokości odszkodowania za działki przejęte z mocy prawa pod drogi.
- 12.9. Rozpatrzono 3 wnioski Straży Miejskiej o udostępnienie danych osobowych właścicieli nieruchomości.
- 12.10. Wydano 2 zaświadczenia o wykreśleniu hipoteki z KW.
- 12.11. Wprowadzono 2 zmiany do gminnego zasobu nieruchomości.
- 12.12. Przygotowano 6 wniosków do Sądu Rejonowego w Żyrardowie, Wydział Ksiąg Wieczystych.
- 12.13. Przeanalizowano 49 aktów notarialnych na okoliczność możliwości naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku ze zmianą lub uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 12.14. Na bieżąco aktualizowano i modernizowano Rejestr Mienia Komunalnego.
- 12.15. Przeanalizowano ok. 50 zawiadomień o wpisach do ksiąg wieczystych.

13. W zakresie gospodarki mieszkaniowej:

- 13.1. W zakresie obsługi klienta:
- szczegółowe wyjaśnianie zagadnień nurtujących mieszkańców w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy,

- współpraca z PGM, MOPS, PCPR, TBS, Straż Miejska, KPP w Żyrardowie.
 - wydawanie druków w zakresie zadań Wydziału GM (przydziały, zamiany).
- 13.2. Obsługa gminnych lokatorów nieruchomości objętych realizacją inwestycji „Domy pełne historii - program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie – Ożywienie społeczne zmarginalizowanych obszarów Miasta Żyrardowa" polegający na wykonaniu termomodernizacji 10 zabytkowych budynków wraz z pracami konserwatorskimi oraz remontem części wspólnych: ul. F. Chopina 13, ul. F. Chopina 17, ul. B. Limanowskiego 18, ul. B. Limanowskiego 25, ul. G. Narutowicza 42, ul. Pr. Wyszyńskiego 12, ul. 1 Maja 31, ul. 1 Maja 52, ul. Armii Krajowej 10.
 - 13.3. Przydziały lokali osobom uprawnionym do zawarcia umowy najmu w mieszkaniowym zasobie gminy, w tym realizacja wyroków eksmisyjnych;
 - 13.4. Uczestnicząco w posiedzeniach Komisji RMŻ w zakresie zadań Wydziału dotyczących m.in. uprawnienia osób do najmu lokali.
 - 13.5. Na bieżąco weryfikowanie czynności wynikające z zapisów w umowie o zarządzanie mieszkaniowym zasobem gminy, lokalami niemieszkalnymi oraz terenami przyległymi.
 - 13.6. Przygotowywanie dokumentów finansowych do Wydziału Finansowo-Budżetowego celem zapłaty: zaliczek wspólnot mieszkaniowych, not obciążeniowych, faktur za zarządzanie, w tym mediów.
 - 13.7. Obsługa klienta w zakresie przyznawania świadczenia pieniężnego z tytułu zapewnienia zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy na podstawie art. 13 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
 - 13.8. Analiza ewentualnych zmian do obowiązujących uchwał RMŻ w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Miasta Żyrardów.
 - 13.9. Codzienne przygotowywanie projektów odpowiedzi na podania mieszkańców z zakresu gospodarki mieszkaniowej, dot. m.in. przydziału lokali, dobrowolnych zamian, realizacji eksmisji, przepisania uprawnień, zadłużenia w czynszu, konfliktów sąsiedzkich, remontu zasobu mieszkaniowego, inwestycji.
 - 13.10. Codzienna obsługa mieszkańców Miasta Żyrardowa w tematyce „Mieszkaniówki”.
 - 13.11. Wykaz budynków stanowiących własność Gminy:
 - 113 budynków gminnych zamieszkałych,
 - 6 budynków gminnych wykwaterowanych,
 - 14 budynków gminnych użytkowych wolnostojących,

- 148 budynków wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina posiada udział,
- 29 budynków, które są w posiadaniu Miasta Żyrardowa (w tym 26 budynków mieszkalnych i 3 wykwaterowane).

14. W zakresie zdrowia i spraw społecznych:

14.1. Realizowano zadania wynikające z rządowego programu dla rodzin wielodzietnych:

- zarejestrowano 2 wnioski o przyznanie ogólnopolskiej „Karty Dużej Rodziny”,
- wydano 10 kart.

14.2. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Seniora”:

- zarejestrowano 60 wniosków o przyznanie „Żyrardowskiej Karta Seniora”:
- wydano 32 karty

14.3. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Dużej Rodziny”:

14.4. Współpracowano z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie przygotowywania postanowień dotyczących opinii punktów sprzedaży alkoholu (5 postanowień).

14.5. Współpracowano z Centrum Usług Społecznych w Żyrardowie w sprawach dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej poprzez przekazanie kompletu dokumentów dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej – w tym okresie nie wpłynął żaden wniosek.

14.6. Realizowano zadania wynikające z zapisów Programu Współpracy Miasta Żyrardowa z Organizacjami Pozarządowymi:

- udzielano merytorycznego wsparcia przedstawicielom podmiotów pozarządowych dotyczącego ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.

14.7. W ramach zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii:

- koordynowano realizację warsztatów korekcyjnych „Fred goes net” dla młodzieży,
- koordynowano działania punktu konsultacyjnego dla młodzieży eksperymentującej z narkotykami i ich rodzin prowadzonego przez psychologa na terenie Centrum Usług Społecznych.

14.8. Realizowano porozumienie międzygminne na rok 2021 oraz podpisano porozumienie na rok 2022 między Miastem Żyrardowem a Gminą Jaktorów oraz porozumienie pomiędzy Miastem Żyrardowem a Gminą Radziejowice dotyczące refundacji dotacji celowej podmiotom prowadzącym żłobki i kluby dziecięce na obszarze sąsiedniej gminy.

14.9. Realizowano umowy z podmiotami prowadzącymi żłobki (4 umowy) i klub dziecięcy (1 umowa) na przyznanie i przekazywanie przez Miasto Żyrardów dotacji w 2021 oraz w 2022 roku.

14.10. Koordynowano realizację zadań publicznych przez:

- Stowarzyszenie Świetlik – zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy pod nazwą „Stawiamy na aktywność”,
- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Powiatowy w Żyrardowie zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy: „Świetlica na pięć”,
- Stowarzyszenie Oratorium św. Jana Bosko zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy: „Salezjański oratorium – tutaj odpoczywam, nawiązuję relacje i angażuję się w wolontariat”.

14.11. Koordynowano prace związane z bieżącą działalnością Klubu Seniora:

- zrealizowano cykl stałych zajęć dla uczestników Klubu: warsztaty malarskie, graficzne, zajęcia fitnessowe, zajęcia treningu pamięci oraz warsztaty z komunikacji społecznej,
- podjęto współpracę z Zespołem Szkół numer 1 w celu przeprowadzenia międzypokoleniowych inicjatyw społecznych oraz zrealizowania praktyk uczniowskich w Klubie Seniora ,
- zorganizowano spotkanie z uczestnikami Klubu Seniora w celu podsumowania dotychczasowych działań oraz ustalenia kolejnych aktywności wynikających z potrzeb uczestników,
- podjęto rozmowy dot. wymiany doświadczeń i dobrych praktyk pomiędzy Centrum Aktywności Senioralnej w Niepołomicach a Klubem Seniora w Żyrardowie,
- zorganizowano Wielkanocne spotkanie dla uczestników Klubu Seniora,

14.12. Koordynowano prowadzenie zajęć usprawniających, włączających mieszkańców do prozdrowotnych zachowań - zajęć gimnastycznych w ramach programu „Czas dla serca”.

14.13. Ogłoszono otwarte konkursy ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym oraz w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

14.14. Sporządzono sprawozdania:

- z działalności samorządów gminnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych PARPA-G1,

- Sprawozdanie z Zadań Zdrowia Publicznego za 2021 rok
- 14.15. Wprowadzono 74 dokumenty w ramach obsługi programu Umowy – Faktury.
- 14.16. Na bieżąco realizowano uchwały w sprawie:
- Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 rok,
 - Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2022 rok.
- 14.17. Opracowano i przedłożono do przyjęcia Radzie Miasta Żyrardowa Miejski Program profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Żyrardowa na lata 2022 – 2025.
- 14.18. Opracowano i przedłożono do przyjęcia Radzie Miasta Żyrardowa uchwałę zmieniającą uchwałę Nr LV/411/18 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 19 kwietnia 2018 r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi, podmiotami zatrudniającymi dziennego opiekuna oraz dziennymi opiekunami, w związku z wejściem w życie nowelizacji ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 rozszerzającej zakres nadzoru organu wykonawczego gminy nad instytucjami sprawującymi opiekę nad dziećmi do lat 3, wynikającej z zapisów art. 48 pkt 8 i 9 ustawy o rodzinnym kapitale opiekuńczym.

15. W zakresie gospodarki komunalnej:

- 15.1. Na bieżąco rozliczono prace związane z dostawą energii elektrycznej dla oświetlenia ulicznego oraz obiektów podlegających Miastu.
- 15.2. Nadzorowano i rozliczono prace związane z rozliczaniem obsługi i dostawy mediów w szaletach miejskich zlokalizowanych w Parku Dittricha, Lasku Procnera, placu zabaw przy ul. Mostowej, ul. Władysława Reymonta. Eko-parku, Skwerze inż. Władysława Szrednickiego.
- 15.3. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją urządzeń komunalnych na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.4. Nadzorowano i rozliczono prace dotyczące konserwacji i kontroli 18 placów zabaw.
- 15.5. Nadzorowano i rozliczono prace związane z naprawą kanalizacji deszczowej na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.6. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem w czystości i drożności kanalizacji deszczowej.

- 15.7. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją oświetlenia ulicznego na terenie Żyrardowa.
- 15.8. Nadzorowano i rozliczono prace dot. konserwacji czterech fontann na terenie Miasta Żyrardowa. Zakończone zostały prace związane z uszczelnieniem przeciekającej niecki fontanny na Placu przed urzędem.
- 15.9. Nadzorowano i rozliczono prace na konserwację tężni na terenie Parku Seniora.
- 15.10. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem rzek i rowów na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.11. Rozliczono opłatę stałą i zmienną za odbiór wód opadowych i roztopowych na terenie Miasta Żyrardowa.
- 15.12. Wydano warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej – 5 szt.
- 15.13. Na bieżąco nadzorowano prace związane z opróżnianiem koszy ulicznych i koszy na psie nieczystości oraz sprzątanie terenów gminnych objętych bieżącą konserwacją, a także prac związanych z likwidacją śliskości na chodnikach miejskich.
- 15.14. Prowadzono doraźne prace porządkowe wg informacji zgłaszanych przez Straż Miejską.
- 15.15. Uzgodniono wycinkę drzew z terenów prywatnych – 5 zgłoszeń, oraz wszczęto jedno postępowanie w sprawie uzgodnienia wycinki drzew z posesji prywatnej,
- 15.16. Wydano 6 decyzji zezwalających na usunięcie drzew bez naliczenia opłat.
- 15.17. Nadzorowano i rozliczano prace związane z utrzymaniem terenów zieleni miejskiej i kwater wojennych na cmentarzu w Żyrardowie w zakresie likwidacji śliskości na ścieżkach parkowych oraz utrzymania czystości i opróżniania koszy parkowych.
- 15.18. Rozpoczęto prace wiosenne na terenach zieleni, w ramach których rozpoczęto grabienie trawników, przygotowano teren pod łąkę kwietną na zieleńcu przy ul. F.Nila oraz zlikwidowano stare krzewy jałowca, by przygotować teren pod nowy klomb,
- 15.19. Zakończono prace polegające na płoszeniu gawronów z terenu parku Dittricha i Parku Seniora. Cel został osiągnięty- ptaki przeniosły się w inne rejony miasta gdzie już złożyły lęgi,
- 15.20. Nadzorowano prace osób skazanych na terenie miasta Żyrardowa, ilość osób skazanych - 22.

16. W zakresie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych zwierząt:

- 16.1. Zlecano, nadzorowano i rozliczano akcję sterylizacji/ kastracji kotów domowych z terenu Miasta Żyrardowa.

- 16.2. Zlecano, nadzorowano i rozliczano prace związane z odławianiem kotów wolno żyjących w celu sterylizacji/kastracji, szczepienia i leczenia.
- 16.3. Nadzorowano i rozliczano prace związane z oznaczaniem psów z terenu Miasta Żyrardowa poprzez wszczepienie mikroczipa.
- 16.4. Nadzorowano i rozliczono prace związane z prowadzeniem Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Żyrardowie.
- 16.5. Nadzorowano prace związane z całodobową opieką weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.
- 16.6. Nadzorowano prace związane z ochroną przed bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta Żyrardowa.
- 16.7. Nadzorowano prace związane ze zbieraniem, transportem i przekazywaniem ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 1, m.in. zwłok i ich części padłych zwierząt domowych i dzikich z terenu miasta Żyrardowa w celu dalszego ich unieszkodliwienia w wyspecjalizowanej jednostce.
- 16.8. Nadzorowano bieżące przyjmowanie zwierząt bezdomnych do schroniska.
- 16.9. Nadzorowano prace osób skierowanych z Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego w Żyrardowie celem wykonywania kary prac społecznie użytecznych.
- 16.10. Przeprowadzono przy współpracy ze Strażą Miejską w Żyrardowie, Powiatowym Lekarzem Weterynarii, Komendą Powiatową Policji w Żyrardowie kontrole dotyczące zgłoszeń z zakresu nieprzestrzegania ustawy o ochronie zwierząt oraz regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
- 16.11. W okresie od 31 marca 2022 do 19 kwietnia 2022 roku przyjęto do schroniska 13 zwierząt błąkających się, w tym:
 - 1 kot,
 - 12 psów.
- 16.12. W okresie od 31 marca 2022 do 19 kwietnia 2022 roku wydano do adopcji 13 psów.
- 16.13. Zarejestrowano w Bazie Danych Safe Animal 4 zwierzęta.
- 16.14. Nadzorowano prace związane z realizacją gminnego programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi i zapobiegania bezdomności zwierząt.
- 16.15. Na bieżąco prowadzono promocję zwierząt ze schroniska przy udziale wolontariuszy oraz pracowników schroniska (platformy karmimy psiaki i dla schroniska oraz Instagram i Facebook).
- 16.16. Na bieżąco obsługiwano programy Umowy – Faktury, EZD Sidas, Klinika XP.

16.17. Współpracowano ze szkołami w ramach projektu „zwolnieni z teorii”.

17. W zakresie ochrony środowiska:

- 17.1. Dokonano weryfikacji oraz aktualizacji w systemie GOMiG 619 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 17.2. Nadzorowano oraz rozliczano usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych w Żyrardowie.
- 17.3. Nadzorowano funkcjonowanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żyrardowie (PSZOK).
- 17.4. Prowadzono systematyczną kontrolę Operatora systemu gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującą umową.
- 17.5. Sporządzono sprawozdanie roczne do GUS-u w sprawie odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.
- 17.6. Uzyskano pozytywne opinie dot. projektu uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Miasta Żyrardowa oraz sezonu kąpielowego na rok 2022.
- 17.7. Przyjęto i zweryfikowano 1 wniosek o dotację celową na wymianę źródła ciepła.
- 17.8. Przyjęto i zweryfikowano 3 wnioski o wypłatę dotacji celowej na wymianę źródła ciepła.
- 17.9. Przeprowadzono 3 wizje nieruchomości po wymianie źródła ciepła.
- 17.10. Wypłacono 3 dotacje celowe na wymianę źródła ciepła.
- 17.11. Prowadzono działania informacyjno – edukacyjne w zakresie poprawy jakości powietrza w mieście.
- 17.12. Przygotowano odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej w zakresie ochrony powietrza.
- 17.13. Nadzorowano i rozliczono funkcjonowanie systemu monitoringu jakości powietrza składającego się z 7 czujników Airly.
- 17.14. Prowadzono działania wynikające z podpisanej umowy o dofinansowanie z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na realizację przedsięwzięcia pn. „Wykonanie otworu poszukiwawczo-rozpoznawczego wód termalnych Żyrardów GT1 w miejscowości Żyrardów” w ramach programu priorytetowego „Udostępnianie wód termalnych w Polsce”.
- 17.15. Prowadzono działania związane z przygotowaniem postępowania przetargowego - na realizację przedmiotu zamówienia pn.: *Sprawowanie funkcji Inżyniera Kontraktu*

podczas wykonywania otworu geotermalnego dla rozpoznania i udokumentowania zasobów wód termalnych w miejscowości Żyrardów.

- 17.16. Uzyskano z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego zatwierdzenie złożonego sprawozdania z realizacji działań określonych w programie ochrony powietrza podjętych w 2021 r.
- 17.17. Przyjęto, zweryfikowano i wprowadzono do systemu CEEB 77 deklaracji dotyczących źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.
- 17.18. W punkcie konsultacyjnym programu „Czyste Powietrze” odbyło się 18 spotkań indywidualnych z mieszkańcami Żyrardowa.
- 17.19. Przyjęto i przekazano do WFOŚiGW w Warszawie 1 wniosek o dofinansowanie w ramach programu „Czyste Powietrze”.
- 17.20. Przekazano do WFOŚiGW w Warszawie 1 wniosek o płatność w ramach programu „Czyste Powietrze”.

18. W zakresie działań Wydziału Dróg i Transportu Miejskiego:

- 18.1. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz zjazdów – 27 sztuk. Odwołanie od decyzji – 0 szt.
- 18.2. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego: pod działalność handlową – 0 sztuk, pod reklamę – 0 sztuk.
- 18.3. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące wykonania robót i umieszczenia urządzeń infrastruktury oraz awaryjnego zajęcia pasa drogowego – 6 sztuk. Nie było odwołań i uchyleń od zezwoleń.
- 18.4. Uzgodniono projekty budowlane przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – 1 sztuk.
- 18.5. Zaopiniowano projekty organizacji ruchu na czas trwania robót oraz projekty stałej organizacji ruchu – 10 sztuk.
- 18.6. Prowadzenie korespondencji dotyczącej współdziałania w zakresie organizacji ruchu (opiniowanie tras biegów, procesji itp.) – 1 szt.
- 18.7. Prowadzenie zadań pt.
 - bieżące utrzymanie czystości dróg gminnych w m. Żyrardów
 - w tym: przygotowanie dokumentacji do zamówień publicznych, rozliczenia bieżących faktur z ww. zadań
- 18.8. Wydano 2 zarządzenia dotyczące przejęcia pojazdów na własność.
- 18.9. Sporządzono umowę na parkowanie aut porzuconych w mieście z firmą Pomoc Drogowa Wojciech Koziński.

- 18.10. Udzielono odpowiedzi na bieżącą korespondencję.
- 18.11. Przeprowadzano kontrole w terenie w zakresie zadań wydziału.
- 18.12. Nadzorowano i rozliczono wykonanie zadań przez firmy zewnętrzne świadczące usługi w zakresie transportu.
- 18.13. Występowano o opinie prawne w sprawach bieżących.
- 18.14. Dokonano wszelkich niezbędnych czynności w kwestii uruchomienia usługi „Rower miejski”. Mieszkańcy mogą korzystać z niej od 01.04.2022r.
- 18.15. Wprowadzono do systemu Oplaty Lokalne - 17 opłat dotyczących zajęcia pasa drogowego oraz opłat za brak biletu w komunikacji miejskiej.
- 18.16. Wykonano czynności związane z archiwizacją dokumentów wydziału.
- 18.17. Przekazano po uprzednim przygotowaniu dokumentacji 2 porzuconych aut do utylizacji.
- 18.18. Przygotowano procedurę przetargową mającą na celu wyłonienie Wykonawcy bieżącego utrzymania dróg o nawierzchni bitumicznej.

19. W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków:

- 19.1. Wydano 14 decyzji administracyjnych, w tym:
 - 4 decyzje udzielające pozwolenia ze stanowiska konserwatorskiego na prowadzenie robót budowlanych/prac konserwatorskich/prac restauratorskich, bądź innych działań przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego,
 - 1 decyzję udzielającą pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych,
 - 7 decyzji udzielających pozwolenia na sprzedaż lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy Miasto Żyrardów,
 - 1 decyzję udzielającą pozwolenia na umieszczenie na zabytku wpisanym do rejestru urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych oraz napisów,
 - 1 decyzję udzielającą pozwolenia na usunięcie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków.
- 19.2. Skierowano łącznie 12 pism w formie zawiadomień i wezwań do stron prowadzonych postępowań i zarządców nieruchomości, w oparciu o przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego.

- 19.3. Skierowano pismo wnioskujące o zabezpieczenie zabytkowej substancji zgodnie z kompetencjami do właściwej jednostki.
- 19.4. Wydano 1 postanowienie w trybie art. 39 ust. 3 ustawy Prawo budowlane.
- 19.5. Dokonano 2 odbiorów wymienionych okien w związku z wydanym pozwoleniem na sprzedaż lokalu stanowiącego własność Gminy Miasto Żyrardów, w którym warunkiem było dokonanie wymiany okien w lokalu na nowe, uwzględniające kształt, podziały i profile okien historycznych.
- 19.6. Na okoliczność złożonych wniosków lub postępowań wszczętych z urzędu przeprowadzano oględziny obiektów zabytkowych.
- 19.7. W związku z prowadzonymi postępowaniami na udzielenie pozwolenia ze stanowiska konserwatorskiego na usunięcie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, na bieżąco przeprowadzano oględziny drzew lub krzewów.
- 19.8. Na okoliczność złożonych wniosków na udzielenie pozwolenia konserwatorskiego na sprzedaż lokalu stanowiącego własność Gminy Miasta Żyrardowa przeprowadzano oględziny stolarki okiennej w obiektach przeznaczonych do sprzedaży.
- 19.9. Uczestniczono w spotkaniach koordynujących prace w zabytkowych budynkach przy ul. Fryderyka Chopina 17, Bolesława Limanowskiego 18 i 25 oraz 1 Maja 31 i 52.
- 19.10. W ramach wykonywanych przez MKZ zadań, brano udział w oględzinach i odbiorach prac/robót w budynkach zabytkowych, spotkaniach z inwestorami i projektantami, udzielając im bieżących porad i uzgodnień roboczych.
- 19.11. Na bieżąco odpowiadano na zapytania klientów (mailowo, telefonicznie i osobiście w siedzibie Biura MKZ).

20. W zakresie Biura Prawnego:

- 20.1. W powyższym okresie wpływały wnioski o wydanie opinii prawnych i zaopiniowanie projektów aktów prawnych. Zaopiniowano 18 zarządzeń Prezydenta Miasta oraz 12 projektów uchwał Rady Miasta Żyrardowa, udzielono w formie pisemnej 72 i ustnej ok. 50 opinii prawnych.
- 20.2. Pracownicy Biura Prawnego zastępowali Miasto Żyrardów w ponad 210 postępowaniach sądowych i egzekucyjnych.
- 20.3. Biuro Prawne uczestniczyło w sesji Rady Miasta Żyrardowa, oraz w spotkaniach dotyczących spraw, w których pojawiły się wątpliwości co do prawidłowego rozstrzygnięcia formalno-prawnego.

21. W zakresie zamówień publicznych:

- 21.1. Stała pomoc w zakresie interpretacji przepisów w dziedzinie zamówień publicznych oraz obsługa pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa w tym zakresie.
- 21.2. Obsługa programu Umowy – Faktury w zakresie weryfikacji zgłoszeń do planu zamówień – 30 zgłoszeń.
- 21.3. Przygotowanie i prowadzenie zapytań ofertowych o wartości poniżej 130 000 złotych – 3 postępowania.
- 21.4. Przygotowanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości powyżej 130 000 złotych – 12 postępowań.
- 21.5. W wyniku prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych doprowadzono do zawarcia 3 umów z Wykonawcami.
- 21.6. Zaopiniowano 3 aneksy do umów zawartych z Wykonawcami w wyniku postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

22. W zakresie promocji, kultury i kontaktów z mediami:

22.1. W zakresie informacji i promocji:

- aktualizowano stronę internetową Miasta o informacje o bieżących wydarzeniach w dziale Aktualności,
- na bieżąco aktualizowano pozostałe działy strony www.zyrardow.pl,
- przygotowywano materiały do „Więści z Magistratu” w lokalnej gazecie „Życie Żyrardowa”, realizowano bieżącą współpracę z lokalnymi rozgłościami,
- publikowano informacje o bieżących wydarzeniach na profilu Miasta Żyrardowa na FB,
- przygotowywanie odpowiedzi dla mieszkańców z formularza kontaktowego na stronie www.zyrardow.pl.

22.2. Działania Samorządu Miasta i informacje upowszechniane w ww. kanałach komunikacji dotyczyły m.in.:

- nowego pakietu usług społecznych realizowanych przez CUS Żyrardów,
- pozyskanego przez Miasto dofinansowania z programu „Cyfrowa gmina”,
- harmonogramu równania dróg,
- miejskich inwestycji drogowych,
- konkursu ofert na realizację zadań publicznych – przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, ochrona i promocja zdrowia,
- konsultacji programu „Korpus wsparcia seniora”

- rekrutacji do szkół podstawowych
 - inwestycji PGK Żyrardów,
 - programów profilaktycznych realizowanych przez Miasto,
 - nowego sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej Nr 2
 - systemu Żyrardowski Rower Miejski
 - szkolenia dla ngo „Dobre praktyki animacji i edukacji kulturalnej”
 - obchodów Dnia Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej,
 - problemów z niewłaściwą segregacją odpadów komunalnych
- 22.3. Opracowywano merytorycznie i graficznie materiały promocyjno-informacyjne dotyczące organizowanych i współorganizowanych wydarzeń oraz akcji promocyjnych, w tym grafiki na stronę www i FB, plakaty, banery, okolicznościowe życzenia, grawertony, listy PMŻ.
- 22.4. Prowadzono kampanię promocyjną dot. poniższych wydarzeń/programów/projektów:
- Przekaz 1% na organizacje z Żyrardowa,
 - Płać podatki w Żyrardowie,
 - Nowe bezpłatne usługi społeczne Miasta Żyrardowa
 - Program Żyrardowska Karta Mieszkańca
 - Prawidłowe segregowanie odpadów komunalnych
- 22.5. Współorganizowano imprezy, wydarzenia, spotkania, jak również prowadzono obsługę sprawozdawczą innych wydarzeń na terenie miasta, m.in.:
- Zagroda Wielkanocna na Placu Jana Pawła II
- 22.6. Organizowano imprezy, wydarzenia, spotkania (w tym m.in. opracowanie scenariusza, promocja i obsługa organizacyjna i sprawozdawcza):
- jubileusz 50-lecia pożycia małżeńskiego,
 - uroczystość wręczenia czeków dla Igi Hodun i Filipa Suheckiego
 - obchody Dnia Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej,
- 22.7. Pozostałe działania:
- współpraca ze stowarzyszeniami działającymi na terenie miasta w zakresie organizacji wydarzeń, eventów, jak również wsparcie stowarzyszeń w ich bieżącej działalności,
 - obsługa wniosków o udzielenie patronatu honorowego Prezydenta Miasta Żyrardowa,
- 22.8. W zakresie kontaktów z mediami:
- utrzymywano bieżący kontakt z lokalnymi i ogólnopolskimi mediami (udzielanie odpowiedzi na zadawane pytania, nagranie wypowiedzi dla rozgłośni radiowych),
 - przygotowywano serwisy prasowe do mediów,

- uczestniczono w większości istotnych wydarzeń i spotkań, w których brał udział Prezydent Miasta Żyrardowa.

23. W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta:

23.1. Prezydent Miasta i Zastępcy Prezydenta uczestniczyli w 122 spotkaniach z mieszkańcami oraz przedsiębiorcami, a także w:

- sesjach Rady Miasta Żyrardowa,
- we wręczeniu czeku dla dwójki małych mieszkańców naszego miasta dla Igi i Filipa na dalsze leczenie i rehabilitację.

Z up. Prezydenta Miasta

Jarostaw Żółtecki
Sekretarz Miasta