

**Informacja o działaniach Prezydenta Miasta Żyrardowa  
i Urzędu Miasta Żyrardowa  
w okresie od 14 grudnia 2018 r. do 8 lutego 2019 r.**

Spis treści:

1.	W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat .....	2
2.	W zakresie inwestycji.....	5
3.	W zakresie rewitalizacji i rozwoju .....	7
4.	W zakresie działalności gospodarczej.....	12
5.	W zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.....	12
6.	W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego.....	15
7.	W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich.....	16
8.	W zakresie edukacji .....	19
9.	W zakresie działania Straży Miejskiej .....	24
10.	W zakresie planowania przestrzennego i nieruchomości.....	26
11.	W zakresie gospodarki mieszkaniowej .....	29
12.	W zakresie zdrowia i spraw społecznych.....	30
13.	W zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska.....	34
14.	W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków .....	37
15.	W zakresie Biura Prawnego .....	38
16.	W zakresie promocji.....	38
17.	W zakresie zamówień publicznych .....	42
18.	W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta.....	42

W minionym okresie realizowano następujące przedsięwzięcia:

## **1. W zakresie spraw finansowych, podatków i opłat:**

- 1.1. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków gminy Miasto Żyrardów.
- 1.2. Prowadzono ewidencję księgową dochodów i wydatków Urzędu Miasta jako jednostki budżetowej.
- 1.3. Prowadzono ewidencję księgową sum depozytowych.
- 1.4. Trwało uzganie kont bilansowych Urzędu Miasta Żyrardowa za rok 2018.
- 1.5. Trwało uzganie kont bilansowych Miasta Żyrardowa za rok 2018.
- 1.6. W okresie sprawozdawczym w kasie Urzędu Miasta:
  - przyjmowano wpłaty gotówkowe – wydano 4083 kwitów,
  - przyjmowano transakcje bezgotówkowe (płatność kartą) – 821 razy,
  - odprowadzano gotówkę z wpłat bieżących do banku – 27 wpłat,
  - podejmowano gotówkę na realizację wydatków bieżących – 10 razy,
  - dokonano wypłat z kasy – około 70 operacji,
  - sporządzono raporty kasowe:
    - dzienne – 110 sztuk,
    - zbiorcze – 28 sztuk.
- 1.7. Wykonano 950 przelewów w systemie bankowości elektronicznej.
- 1.8. Ewidencjonowano opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kontach księgowych Urzędu Miasta.
- 1.9. Uzgodniono i wprowadzono do programów księgowych plan wydatków i dochodów Urzędu Miasta i Gminy Żyrardów za miesiące grudzień 2018 r. i styczeń 2019 r.
- 1.10. Wprowadzono zmiany w budżecie:
  - Uchwała Nr IV/24/18 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 28 grudnia 2018 r.,
  - Zarządzenie Nr 336/18 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 31 grudnia 2018 r.Zarządzenie oraz Uchwała zostały przekazane do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.
- 1.11. Uchwała Nr V/33/19 Rady Miasta Żyrardowa w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Żyrardowa na lata 2019–2028 wraz z prognozą długu na lata 2019–2028 z dnia 17 stycznia 2019 r. Uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.

- 1.12. Uchwała Budżetowa Miasta Żyrardowa na 2019 r. Nr V/32/19 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 17 stycznia 2019 r. Uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Płocku w ustawowym terminie.
- 1.13. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego – Urząd Miasta Żyrardowa za listopad i grudzień 2018 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planów dochodów budżetowych JST),
  - Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planów wydatków budżetowych JST).
- Sprawozdania zostały w dokumentacji Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.14. Sporządzono sprawozdania budżetowe jednostki samorządu terytorialnego – Miasta Żyrardowa za listopad i grudzień 2018 r. zgodnie z ustawą o sprawozdawczości budżetowej:
- Rb-27S (sprawozdanie z wykonania planów dochodów budżetowych JST),
  - Rb-28S (sprawozdanie z wykonania planów wydatków budżetowych JST).
- Sprawozdania zostały w dokumentacji Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.15. Przygotowano do przekazania do archiwum zakładowego listy płac pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa za lata 2008–2015, listy płac pracowników Miejskiego Zespołu Urbanistycznego w Żyrardowie za lata 2008–2015, deklaracje rozliczeniowe ZUS pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa za lata 2008–2015, deklaracje rozliczeniowe ZUS pracowników Miejskiego Zespołu Urbanistycznego w Żyrardowie za lata 2008–2016, listy wypłat diet radnym za lata 2012–2018.
- 1.16. Przygotowano i przekazano do PFRON deklarację miesięczną PFRON oraz deklarację roczną za 2018 rok.
- 1.17. Przygotowano i przekazano do ZUS raporty i deklaracje ZUS za pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.18. Przygotowano i przekazano do ZUS druk ZUS IWA za 2018 rok.
- 1.19. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego w Żyrardowie deklarację PIT 4R za 2018 r. Urząd Miasta Żyrardowa.
- 1.20. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego w Żyrardowie deklarację PIT 8AR za 2018 r. Urząd Miasta Żyrardowa.
- 1.21. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego w Żyrardowie deklaracje PIT 11 za 2018 r. Urząd Miasta Żyrardowa (pracownicy, zleceniobiorcy, stypendyści).
- 1.22. Przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego w Żyrardowie deklarację PIT R za 2018 r. Radni Rady Miasta Żyrardowa;

- 1.23. Przygotowano raporty ZUS RMUA za 2018 r. dla pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.24. Naliczono wynagrodzenia oraz rozliczono zasiłki chorobowe, macierzyńskie, rodzicielskie, opiekuńcze, rehabilitacyjne oraz rozliczono wynagrodzenia za czas choroby pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.25. Naliczono i wypłacono diety dla Radnych Rady Miasta Żyrardowa.
- 1.26. Przygotowano zaświadczenia o wynagrodzeniu i zatrudnieniu pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.27. Przygotowano informację o przekazanych składkach na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne dla pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa.
- 1.28. Rozliczono umowy zlecenia, umowy o dzieło oraz umowy o dzieło dot. praw autorskich zleceniobiorców Urzędu Miasta Żyrardowa (rozliczono podatek dochodowy oraz składki na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne).
- 1.29. Wydano kserokopie dokumentacji płacowej (karty wynagrodzeń, listy płac) dla pracowników zatrudnionych w Zakładach Remontowych Obrabiarek „PONAR-REMO” P. P. w Żyrardowie oraz w Żyrardowskim Przedsiębiorstwie Poligraficznym Przemysłu Terenowego „Libra”.
- 1.30. Podatki i opłaty:
- Wydano:
    - zaświadczenia o niezaleganiu w podatku od nieruchomości – 21 sztuk,
    - zaświadczenia o stanie majątkowym – 11 sztuk,
    - zaświadczenia o pomocy de mini mis – 5 sztuk,
    - decyzje umarzające podatek od nieruchomości – 2 sztuki,
    - decyzje w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i łączne zobowiązanie pieniężne (decyzje wymiarowe i zmieniające) – 10.833 sztuki.
  - Wystawiono:
    - wycofania i ograniczenia tytułów wykonawczych – 40 sztuk,
    - tytuły wykonawcze – 181 sztuk,
    - upomnienia dotyczące podatku od nieruchomości od osób prawnych, podatku od nieruchomości od osób fizycznych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, podatku od środków transportowych osób fizycznych – 34 sztuki,
    - wezwania do zapłaty – 84 sztuki,
    - wezwania w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, łączne zobowiązania pieniężne i środki transportowe – 6 sztuk,

- postanowienia o przeksięgowaniu wpłaty podatku od nieruchomości na odsetki – 6 sztuk,
- postanowienia w sprawie odpadów komunalnych o rozksięgowaniu wpłat – 1 sztuka,
- potwierdzenie sald za użytkowanie wieczyste – 497 sztuk,
- potwierdzenia sald za dzierżawę gruntu – 336 sztuk.
- Przyjęto:
  - informacje i deklaracje w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i środków transportowych – 485 sztuk,
  - zmiany w sprawie podatku od środków transportu – 6 sztuk,
  - zmiany w sprawie podatku od nieruchomości ze Starostwa Powiatowego – 184 sztuki,
  - przygotowano sprawozdania – 35 sztuki.
- Inne:
  - przygotowano deklarację VAT-7 Urzędu Miasta Żyrardowa za miesiąc listopad 2018 r. i grudzień 2018 r.,
  - przygotowano i przekazano do Urzędu Skarbowego Deklarację VAT-7 za miesiąc listopad 2018 r. i grudzień 2018 r. Miasta Żyrardowa,
  - przekazano do Urzędu Skarbowego Jednolite Pliki Kontrolne.

## **2. W zakresie inwestycji:**

### **2.1. Zadania w trakcie realizacji:**

- budowa budynku mieszkalnego, wielorodzinnego (komunalnego) przy ul. Ludwika Waryńskiego 38–44,
- rewaloryzacja zabytkowego budynku Kantoru z adaptacją na Urząd Miasta i Bibliotekę Publiczną,
- przebudowa ul. Ireny Przybysz wraz z budową kanalizacji deszczowej,
- budowa oświetlenia ulicznego w ul. Józefa Procnera (na odcinku od ul. Michała Kleofasa Ogińskiego do ul. Aleksego Głowackiego) oraz ul. Aleksego Głowackiego – I etap – ul. Józefa Procnera, II etap ul. Aleksego Głowackiego,
- remont chodnika przy ul. Krótkiej 25 – usuwanie usterek,
- rozbudowa placu zabaw na terenie Miejskiego Ośrodka Jordanowskiego przy ul. Władysława Reymonta 13 w Żyrardowie,

- budowa ul. Kanałowej na odcinku od ul. Opolskiej do ul. Piotra Skargi,
  - budowa ul. Władysława Dzikiewicza.
- 2.2. Trwały prace przygotowawcze do realizacji następujących zadań inwestycyjnych:
- budowa ścieżek rowerowych w ul. Romana Dmowskiego (dawna Al. Wyzwolenia), Jana Skrowaczewskiego, gen. Leopolda Okulickiego (od ul. Spacerowej do ul. Romana Dmowskiego) – podpisano umowy z wykonawcą,
  - redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w Żyrardowie poprzez budowę parkingów „parkuj i jedź” – Etap II – podpisano umowę z wykonawcą,
  - „Dom pełen historii” – program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji – ożywienie społeczne zmarginalizowanych obszarów Miasta Żyrardowa – przeprowadzono procedurę przetargową, jednak nie wyłoniono wykonawcy,
  - „Budowa przedszkola przy ul. ks. Brzóski” – przeprowadzono procedurę przetargową, jednak nie wyłoniono wykonawcy,
  - „Przebudowa Targowiska „Mój rynek” w Żyrardowie” – przeprowadzono procedurę przetargową, jednak nie wyłoniono wykonawcy,
  - „Monitoring w rejonie bloku przy ul. Legionów Polskich 74” – zadanie ujęte w planie zadań inwestycyjnych do realizacji w roku 2019,
  - „Wykonanie projektu rozbudowy systemu monitoringu terenu pomiędzy ulicą Stanisława Wyspiańskiego a ulicą Gabriela Narutowicza” – przeprowadzono postępowanie w trybie zapytania ofertowego, jednak nie wyłoniono wykonawcy.
- 2.3. W trakcie opracowywania jest dokumentacja techniczna na:
- odtworzenie mostu na rzece Pisi Gągolinie,
  - budowę ul. Cichej,
  - budowę ul. Michała Kleofasa Ogińskiego na odc. od ul. rotmistrza Witolda Pileckiego do ul. Wincentego Witosa,
  - budowę ul. Ziołowej na odc. od ul. Rolnej do ul. Słowiańskiej,
  - budowę kładki pieszo-rowerowej w ul. Mostowej,
  - budowy budynku zaplecza szatniowo-sanitarnego, budowy boiska treningowego oraz bieżni tartanowej wraz z oświetleniem na stadionie przy ul. Piastowskiej,
  - wykonanie dokumentacji projektowej budowy ul. Olsztyńskiej – podpisano umowę z wykonawcą,
  - przebudowę ul. Grunwaldzkiej.

- 2.4. Współpracowano przy przygotowaniu merytorycznym wniosków aplikacyjnych:
  - „Zielone płuca Mazowsza – rozwój mobilności miejskiej w gminach południowo-zachodniej części województwa”,
  - budowa świetlicy osiedlowej na os. Leśna.
- 2.5. Weryfikowano wnioski o realizację zadania w ramach inicjatywy lokalnej.

### **3. W zakresie rewitalizacji i rozwoju:**

- 3.1. Realizowano zadania związane z realizacją projektów „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Miasta Żyrardowa” i „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Miasta Żyrardowa – II etap” w ramach działania 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007–2013 – trwałość projektów:
  - przeprowadzano bieżącą obsługę beneficjentów w biurze projektu, prowadzona była współpraca z serwisantem/firmą przeprowadzającą serwis, a także współpraca z firmą udzielającą usługę – Internet,
  - prowadzono działania zmierzające do likwidacji szkód na zniszczonym sprzęcie, zakupionym w ramach projektu (współpraca z ubezpieczycielem),
  - prowadzono działania zmierzające do wyłonienia nowego dostawcy Internetu dla Beneficjentów projektu w ramach trwałości projektu, podpisano umowę z wykonawcą, podpisano aneksy z beneficjentami dot. terminu dostawy Internetu oraz użyczenia sprzętu komputerowego.
- 3.2. Współpracowano z miastem stołecznym Warszawa i gminami Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego (WOF) w zakresie realizacji Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT), m.in.
  - przekazano raport aktywności i sprawozdania za miesiąc styczeń 2019 r.,
  - udział w XXII Forum Konsultacyjnym ZIT WOF,
  - współpracowano z Instytucją Pośredniczącą ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych oraz gminami ZIT WOF m.in. w ramach projektów: E-archiwum, VWOFF, E-opieka,
  - bieżąca korespondencja.
- 3.3. Trwała realizacja projektu „Szkoła bliżej nauki – stworzenie w 7 gminach Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego warunków dla nauczania opartego na metodzie eksperymentu poprzez zwiększenie umiejętności i kompetencji nauczycielek i nauczycieli w zakresie pracy metodą eksperymentu, wyposażenie szkół

w zestawy edukacyjne i narzędzia do nauczania przedmiotów przyrodniczych oraz rozwój kompetencji uczniów i uczennic w zakresie przedmiotów przyrodniczych m.in. poprzez realizację projektów edukacyjno-badawczych”:

–koordynacja zadania projektowego dotyczącego zajęć dodatkowych w ramach projektu w szkołach SP 1, SP 4, SP 6, SP 7.

- 3.4. Realizacja projektu „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w Żyrardowie i Grodzisku Mazowieckim poprzez budowę parkingów Parkuj i Jedź” – złożono końcowy wniosek rozliczeniowy.
- 3.5. Realizacja projektu „Zintegrowany projekt rewitalizacji centrum osady fabrycznej w Żyrardowie służący aktywizacji społecznej i gospodarczej” – rozliczenie końcowe.
- 3.6. Realizacja projektu „Żyrardów stawia na seniorów” – nastąpił odbiór końcowy robót budowlanych, opracowywano szacowanie i opis przedmiotu zamówienia dotyczącego wyposażenia, Lidera Klubu oraz przygotowywano dokumenty niezbędne do ogłoszenia rekrutacji uczestników projektu.
- 3.7. Realizacja projektu „Żyrardów stawia na edukację” – współpraca z partnerami projektu, realizacja zajęć w szkołach uczestniczących w projekcie, sprawozdawczość projektu oraz złożenie wniosku o płatność.
- 3.8. Realizacja projektu dot. „Ławki niepodległości dla samorządów” we współpracy z Ministerstwem Obrony Narodowej (lokalizacja na skwerze przy Placu Józefa Piłsudskiego i u zbiegu: Alei Partyzantów i POW) – zrealizowanie umowy.
- 3.9. Aktualizacja harmonogramów płatności dla projektów:
  - „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w Żyrardowie poprzez budowę parkingów „Parkuj i Jedź” – Etap II”,
  - „Domy pełne historii – program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie”,
  - „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap II” w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w Warszawskim Obszarze Funkcjonalnym (ZIT WOF),
  - „Zielone płuca Mazowsza – rozwój mobilności miejskiej w gminach południowo-zachodniej części województwa”.



- 3.10. Realizowano umowę nr DPT/BDG-II/POPT/87/16 dotyczącą projektu „Rewitalizacja Miasta Żyrardowa motorem przemian społeczno-gospodarczych”:
- w dniach 27–28.12.2018 r. odbyła się wizyta biegłego rewidenta w celu badania i oceny rocznego sprawozdania za 2018 rok,
  - realizowano działania partycypacyjne, mające na celu zaangażowanie mieszkańców w proces rewitalizacji – 20 stycznia 2019 r. został zorganizowany bal karnawałowy w ramach realizacji zamówienia pn. „Realizacja programu partycypacji społecznej i działań aktywizacyjnych z elementami edukacyjnymi”,
  - przygotowano opis przedmiotu zamówienia, projekt umowy, oszacowano koszty dot. opracowania i realizacji instrukcji-poradnika dla trzech typów projektów oraz szkoleń w formie doradztwa dla pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa, zarządców nieruchomości i innych interesariuszy przygotowujące do pozyskiwania finansowania na działania inwestycyjne w obszarze rewitalizacji,
  - ogłoszono nieograniczony przetarg na opracowanie projektów budowlanych i wykonawczych w ramach projektu pn. „Rewitalizacja Miasta Żyrardowa motorem przemian społeczno-gospodarczych”, tj. (a) opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej, projektu budowlanego i wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę dla ulicy Lniarskiej w Żyrardowie (na odc. od ul. Hiellego do ul. Nowy Świat – dz. nr ew. 3519/81, 3519/22, 3519/23 i część dz. nr ew. 3742/1) oraz wykonanie makiety ww. obszaru na potrzeby włączenia interesariuszy w proces projektowania; (b) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego na remont zabytkowego budynku mieszkalnego przy ul. Waryńskiego 25 w Żyrardowie (dz. nr ew. 2568/2) wraz z programem prac konserwatorskich; (c) opracowanie koncepcji urbanistyczno-architektonicznej, projektu budowlanego i wykonawczego modelowego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego: „Adaptacja dla potrzeb mieszkańców podwórka na terenie osady fabrycznej w Żyrardowie” (teren pomiędzy budynkami przy ul. Waryńskiego 25 i ul. Strażacką 3 – dz. nr ew. 2568/3, 2569/1),
  - Prezydent Miasta Żyrardowa w dniu 15 stycznia 2019 r. podpisał Zarządzenie Nr 12/19 w sprawie naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do prac w Komisjach Konkursowych w roku 2019 (rewitalizacja),
  - przygotowano dokumentację do ogłoszenia konkursu dotacyjnego dla organizacji pozarządowych, którego celem będzie wspieranie działań aktywizacji i rozwoju społeczności lokalnej na obszarze rewitalizacji Miasta Żyrardowa,

- odbyło się spotkanie trójstronne z przedstawicielami Wykonawcy, ekspertami z ramienia Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju oraz przedstawicielami UMŻ dot. przekazanych diagnoz w zakresie pogłębionej charakterystyki obszaru rewitalizacji,
  - kontaktowano się w sposób e-mailowy i telefoniczny z ekspertem w dziedzinie nauk społecznych i badań jakościowych, z opiekunami projektu,
  - współpracowano z firmą mającą opracować pogłębioną diagnozę obszaru rewitalizacji MŻ, w celu poprawnego wykonania poszczególnych opracowań w ramach szczegółowej charakterystyki OR,
  - współpracowano z firmą obsługującą stronę internetową <http://rewitalizacja.zyrardow.pl/>.
- 3.11. Realizowano zadanie inwestycyjne pn. „Remont szkolnych obiektów sportowych w mieście Żyrardów – hali sportowej i pięciu sal gimnastycznych” dofinansowane z Programu Rozwoju Szkolnej Infrastruktury Sportowej ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki (współpraca z MSiT): przygotowano i złożono w MSiT sprawozdanie kwartalne z realizacji projektu, współpraca z wydziałami merytorycznymi (podpisanie umowy z wykonawcą ostatniego zadania dot. remontu Szkoły Podstawowej nr 6 w Żyrardowie), korespondencja bieżąca.
- 3.12. Realizowano umowę o powierzenie grantu nr 4/80/FPGP/2018 z dnia 20.09.2018 w ramach projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014–2020 (nr grantu POPC.03.01.00-00-0080/18) – zrealizowano dostawę 24 szt. komputerów przenośnych wraz z niezbędnym wyposażeniem i oprogramowaniem operacyjnym oraz mobilnej szafki do przechowywania i ładowania co najmniej 10 komputerów niezbędnych do przeprowadzenia szkoleń w ramach projektu.
- 3.13. Podpisano umowę inwestycyjną z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w ramach wsparcia finansowego, w formie preferencyjnej pożyczki (JESSICA2) na realizację przedsięwzięć z zakresu rewitalizacji w województwie mazowieckim Działanie 6.2 Rewitalizacja obszarów zmarginalizowanych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014–2020 projektu pn. „Centrum Obsługi Mieszkańców i nowoczesna biblioteka publiczna – adaptacja zabytkowego budynku Kantoru w Żyrardowie” oraz uruchomiono pierwszą transzę pożyczki.

- 3.14. Przygotowano i złożono w Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Programów Unijnych pismo w ramach projektu nr RPMA.04.03.02-IP.01-14-9444/17 pn. „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap II” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 – Działanie 4.3 Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza Podziałanie 4.3.2 Mobilność miejska w ramach ZIT – typ projektów: „Rozwój zrównoważonej multimodalnej mobilności miejskiej – ZIT – Ścieżki i infrastruktura rowerowa” (dotyczy przesunięcia terminu złożenia pozwoleń na budowę / zgłoszeń dla Partnerów Projektu. Ponadto przygotowano informację dla MJWPU, dotyczącą projektów realizowanych ze środków UE przez Lidera i Partnerów-aktualizacja na dzień 31.12.2018 r.).
- 3.15. Złożono pismo z prośbą o wydłużenie terminu realizacji projektu „Domy pełne historii – program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie” oraz projektu „Zielone płuca Mazowsza – rozwój mobilności miejskiej w gminach południowo-zachodniej części województwa” (do dnia 31.12.2021 r.)
- 3.16. Przygotowano wniosek aplikacyjny o dofinansowanie w formie dotacji przedsięwzięcia „Strategia rozwoju elektromobilności dla Miasta Żyrardowa na lata 2019–2040” w ramach programu priorytetowego nr 3.4 „Ochrona atmosfery 3.4. GEPARD II – transport niskoemisyjny”.
- 3.17. Sporządzono ankiety trwałości projektów:
- Budowa ulic Konopnickiej i Spokojnej oraz przebudowa ulicy Kasztanowej – dróg dojazdowych do cmentarza w Żyrardowie,
  - INDUSTRIALNE MAZOWSZE – żyrardowskie cuda techniki – ekspozycja maszyn włókienniczych,
  - Przebudowa ulicy Limanowskiego w Żyrardowie w celu poprawy dostępu do drogi krajowej nr 50 – I etap,
  - Odrestaurowanie i adaptacja zabytkowych hal fabrycznych na potrzeby Muzeum Lniarstwa w Żyrardowie,
  - Żyrardów fabryka możliwości – promocja gospodarcza Mazowsza.

#### **4. W zakresie działalności gospodarczej:**

- 4.1. Przedstawiono Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do zaopiniowania 2 wnioski na sprzedaż napojów alkoholowych. Z zaopiniowanych przez powyższą komisję wniosków wydano:
  - zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz na piwo, od 4,5% do 18% z wyjątkiem piwa oraz powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w sklepach przy: ul. 1 Maja 70/72 i ul. Stanisława Moniuszki 13 w Żyrardowie.
- 4.2. Zarejestrowano 46 nowych podmiotów w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 4.3. Wprowadzono łącznie 291 wniosków dotyczących: zmian, zawieszeń, wznowień i wykreśleń wpisów z CEIDG.
- 4.4. Wydano 3 nowe licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką.
- 4.5. Potwierdzono 39 Profili Zaufanych zgodnie z Projektem e-Klient na platformie ePUAP.
- 4.6. Udzielono 14 informacji w sprawie wypełniania i korygowania dokumentów Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS ZUA, ZUS ZZA, ZUS ZCNA, ZUS ZIUA, ZUS ZWUA).
- 4.7. Wydano 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych podczas organizacji przyjęć.
- 4.8. Wydano 4 decyzje o wygaśnięciu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych z powodu likwidacji placówki.
- 4.9. Wydano 3 decyzje o zmianach w zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 4.10. Przyjęto i sprawdzono poprawność wyliczeń 96 oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za poprzedni rok.
- 4.11. Przekazano dokumenty do Archiwum zakładowego.

#### **5. W zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego:**

- 5.1. Zlecono Przedsiębiorstwu Produkcyjno-Usługowemu ROMEX sp. z o.o. (ul. Nowy Świat 10, Żyrardów), wykonanie WZL wraz ze skrzynką pomiarową do podłączenia syreny alarmowej w bloku przy ul. Struga 4 w Żyrardowie.
- 5.2. Zrealizowano Fakturę VAT Nr 1812040637964 z dnia 06.12.2018 r. wystawioną przez Polkomtel S.A. za usługi telekomunikacyjne.

- 5.3. W realizacji zgłoszenia o uszkodzonym wyłazie ewakuacyjnym ze schronu przy ul. Mireckiego 63 w Żyrardowie, wysłano zapytanie do firm, o kosztorys ofertowy na wykonanie zamknięcia do ww. schronu oraz opracowano wnioski o zmianę w budżecie w celu zabezpieczenia środków finansowych na zabezpieczenie ww. usługi.
- 5.4. Zgodnie z pismem nr BL-IV-0760/1-1/19 z dnia 07.01.2019 r., Szefa Obrony Cywilnej Kraju przekazano podległym jednostkom organizacyjnym zalecenia dla administratorów, właścicieli i zarządców obiektów w zakresie obowiązku związanego z koniecznością odśnieżania dachów.
- 5.5. Przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie – Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego sprawozdanie z realizacji dotacji celowych na realizację zadania z zakresu obrony cywilnej w 2018 roku, dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa rozdział 75414 – Obrona Cywilna, na podstawie umowy o udzielenie dotacji nr 51/2018/WBZK z dnia 8 maja 2018 r.
- 5.6. W ramach przeglądu obronnego za 2018 rok, mającego na celu opracowanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za województwo mazowieckie (NKPPO-18), opracowano i przesłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Kwestionariusz NKPPO-18.
- 5.7. W ramach realizacji opracowania planu zarządzania kryzysowego przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatowego Centrum zarządzania Kryzysowego, przekazano dane teleadresowe władz samorządowych Żyrardowa.
- 5.8. Zrealizowano Fakturę VAT Nr 1901040632457 z dnia 07.01.2019 r. wystawioną przez Polkomtel S.A. za usługi telekomunikacyjne.
- 5.9. W związku ze zbliżającym się terminem rozpoczęcia ferii zimowych dla uczniów, przekazano rekomendacje w zakresie zabezpieczenia bezpiecznego przebiegu wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 5.10. Zgodnie z Wytycznymi Wojewody Mazowieckiego Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 13 stycznia 2017 r. opracowano i przesłano do Starosty Powiatowego w Żyrardowie ocenę stanu przygotowań obrony cywilnej za 2018 r. w Mieście Żyrardowie.
- 5.11. W odpowiedzi na pismo nr ZK.5532.4.2019 z dnia 29 stycznia 2019 r. przekazano Staroście Powiatowemu w Żyrardowie informację o stanie zagrożenia powodziowego oraz o zgromadzonych środkach przeciwpowodziowych na terenie Miasta Żyrardowa.

- 5.12. Zgodnie z pismem Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, nr WBZK-III.7160.1.1.2019 z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie powołania komisji szacujących straty w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej spowodowane przez niekorzystne zjawiska atmosferyczne na terenie województwa mazowieckiego, zwrócono się do Mazowieckiej Izby Rolniczej w Parzniewie oraz do Mazowieckiego Ośrodka doradztwa Rolniczego Oddział w Bielicach o wskazanie uprawnionych przedstawicieli do komisji powoływanej przez Urząd Miasta Żyrardowa.
- 5.13. Przekazano do Wojskowego Komendanta Uzuppełnień w Warszawie:
- zawiadomienie o reklamowaniu z urzędu radnych Rady Miasta Żyrardowa obecnej kadencji,
  - wniosek w sprawie reklamowania osób, które zajmują stanowiska uprawniające do ubiegania się o zwolnienie z pełnienia służby wojskowej w czasie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.
- 5.14. Wydano 5 decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń osobistych na rzecz obrony.
- 5.15. Przekazano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie dane ilościowe kobiet i mężczyzn urodzonych w 2000 roku,
- 5.16. Dokonano aktualizacji List stawiennictwa osób podlegających kwalifikacji wojskowej o dane mieszkańców Żyrardowa z roczników 1995–1999, którzy dotychczas posiadają nieuregulowany obowiązek do służby wojskowej,
- 5.17. Przekazano do Wojskowej Komendy Uzuppełnień Warszawa-Ochota dokumentację mężczyzn po ukończeniu przez nich 24 lat życia, a którzy do 31 grudnia 2018 roku nie posiadali ustalonej kategorii zdolności do służby wojskowej.
- 5.18. Sporządzono:
- plan świadczeń rzeczowych Miasta Żyrardowa do realizacji w 2019 roku,
  - plan świadczeń rzeczowych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny na terenie Miasta Żyrardowa,
  - plan świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
  - plan świadczeń osobistych przewidzianych do wykonania w 2019 roku.

## **6. W zakresie spraw organizacyjnych, służby BHP i archiwum zakładowego:**

- 6.1. W okresie objętym sprawozdaniem 20 pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa uczestniczyło w zewnętrznych szkoleniach o tematach m.in.:
- „Przetarg na odbiór odpadów”,
  - „System Informacji Oświatowej”,
  - „Najważniejsze zmiany w PIT od 1 stycznia 2019 r. oraz inne wybrane zagadnienia”,
  - „Wybrane problemy w VAT na przykładzie wyjaśnień MF, interpretacji i orzeczeń”,
  - „Nowelizacja ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego”,
  - „Opłaty za usługi wodne – aspekty prawne, finansowe i metody wyliczeń, wypełnianie i składanie oświadczeń”,
  - „Planowanie i rozliczanie czasu pracy oraz nowa ewidencja czasu pracy w 2019 r. – warsztaty praktyczne”,
  - „Rewolucyjne zmiany w zasadach prowadzenia i przechowywania dokumentacji pracowniczej od 01.01.2019 r.”,
  - „Zmiana ustawy o finansach publicznych od 1 stycznia 2019. Uchwała budżetowa oraz WPF – zmiany aktualne na rok 2019 i lata kolejne”,
  - „Zamknięcie ksiąg rachunkowych za 2018 r. z uwzględnieniem skutków zmian w zakresie rachunkowości, sprawozdawczości i klasyfikacji budżetowej”,
  - „Sprawozdawczość jednostek samorządu terytorialnego i ich jednostek organizacyjnych za 2018 r. według obowiązujących przepisów”,
  - „Ochrona zwierząt w gminie”,
  - „Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych”
  - „Zamówienia publiczne na roboty budowlane – szacowanie, opis, zamówienia i roboty dodatkowe, zamienne oraz uzupełniające, kryteria oceny ofert”.
- 6.2. Trwa nabór na stanowisko Głównego Specjalisty w Wydziale Inwestycji.
- 6.3. Zarejestrowano 461 faktur, rachunków i not księgowych.
- 6.4. Wprowadzono do systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentami 5769 pism przychodzących, za pośrednictwem Poczty Polskiej wysłano 2416 pism.
- 6.5. Opublikowano w BIP-ie łącznie 302 informacje.

- 6.6. Wystawiono 7 skierowań na badania wstępne dla nowozatrudnionych pracowników i 6 skierowań na badanie profilaktyczne okresowe.
- 6.7. Dokonano wyboru Wykonawcy dla realizacji zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Kompleksowe ubezpieczenie Miasta Żyrardowa i jednostek organizacyjnych” dla zadnia 3: Grupowe ubezpieczenie zdrowotne dla pracowników i członków ich rodzin.
- 6.8. Przeprowadzono przegląd okresowy stanu technicznego oraz pomiary instalacji elektrycznej i odgromowej w budynku Urzędu Miasta Żyrardowa, Plac Jana Pawła II nr 1 oraz w pomieszczeniach biurowych urzędu zlokalizowanych w budynku przy Plac Jana Pawła II nr 2.
- 6.9. Przygotowano dane do sporządzenia sprawozdania bilansowego nośników energii i infrastruktury ciepłowniczej za rok 2016 – G-02b dla potrzeb Głównego Urzędu Statystycznego
- 6.10. Rozpatrzono 2 sprawy dotyczące roszczeń odszkodowawczych z tytułu wypadków i zdarzeń, jakie miały miejsce na terenie Żyrardowa.
- 6.11. Przekazano ubezpieczycielom należności z tytułu I raty składki ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia OC oraz ubezpieczenia komunikacyjnego pojazdów Urzędu Miasta, a także jednostek organizacyjnych oraz dokonano rozliczeń na poszczególne jednostki organizacyjne
- 6.12. Wyliczono i wypłacono ekwiwalent pieniężny za odzież ochronną i obuwie robocze dla uprawnionych pracowników UMŻ.
- 6.13. Przyjęto do archiwum zakładowego 1,8 mb dokumentacji z wydziałów urzędu oraz wytypowano 10 mb dokumentacji przeznaczonej do brakowania.

## **7. W zakresie spraw stanu cywilnego i spraw obywatelskich:**

- 7.1. Przyjęto od interesantów 432 wnioski o wydanie dowodu osobistego oraz 403 dowody wydrukowane przez Centrum Personalizacji Dokumentów celem wydania ich osobom zainteresowanym.
- 7.2. Wydano 386 dowodów osobistych.
- 7.3. Wydano 20 zaświadczenia o utracie dowodu osobistego.
- 7.4. Przyjęto i wprowadzono do bazy danych 462 zgłoszenia meldunkowe.
- 7.5. Wydano 186 zaświadczeń w sprawach meldunkowych oraz 118 zaświadczeń z Rejestru Mieszkańców.



- 7.6. Wydano 6 decyzji w sprawach meldunkowych oraz w 30 sprawach wszczęto postępowanie.
- 7.7. Udzielono odpowiedzi na 97 wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Mieszkańców oraz 65 informacji z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi i 2 informacje z Rejestru Dowodów Osobistych.
- 7.8. Aktualizowano rejestr wyborców.
- 7.9. Poprawiono 51 niezgodności powstałych na skutek zaciągnięcia przez elektroniczny system ewidencji ludności danych z rejestru PESEL.
- 7.10. Wykonywano 30 wykazów dot. liczby mieszkańców Żyrardowa.
- 7.11. Sporządzono:
- 59 aktów urodzeń, w tym:
    - rejestracja zwykła - 56,
    - transkrypcja zagranicznego dokumentu - 3,
  - 14 aktów małżeństwa, w tym:
    - małżeństwa cywilne w USC - 12,
    - transkrypcje zagranicznego aktu - 2,
  - 136 aktów zgonów, w tym:
    - rejestracja zwykła - 134,
    - transkrypcje zagranicznego aktu - 2.
- 7.12. Liczba sporządzonych protokołów przez Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w zakresie:
- zgłoszenia urodzenia dziecka - 56,
  - zgłoszeń zgonu - 134,
  - powrót do nazwiska rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa - 2,
  - oświadczeń koniecznych do uznania ojcostwa - 21, w tym:
    - przed urodzeniem - 2,
    - przed sporządzeniem aktu urodzenia - 18,
    - po sporządzeniu aktu urodzenia - 1.
- 7.13. Liczba zrealizowanych czynności materialno-technicznych w aktach stanu cywilnego:
- uzupełnienie aktu stanu cywilnego - 8,
  - sprostowanie aktu stanu cywilnego - 15,
  - wpisanie zagranicznego aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego - 7.

- 7.14. Liczba migrowanych aktów na zlecenie innej gminy oraz z urzędu – 679, w tym:
- urodzeń – 521,
  - małżeństw – 105,
  - zgonu – 53.
- 7.15. Liczba zamieszczonych przypisków do aktów stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego – 369, w tym :
- urodzeń – 137,
  - małżeństw – 47,
  - zgonu – 185.
- 7.16. Liczba zamieszczonych wzmianek dołączonych do aktów stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego – 76, w tym:
- urodzeń – 13,
  - małżeństw – 52,
  - zgonu – 11.
- 7.17. Liczba wydanych zaświadczeń, zezwoleń, powiadomień i decyzji:
- zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa w formie wyznaniowej – 11,
  - zaświadczenia o stanie cywilnym – 1,
  - decyzja o zmianie imienia i nazwiska -1,
  - decyzja w sprawie odmowy udostępnienia danych dotyczących osoby – 1.
- 7.18. Liczba zrealizowanych zleceń w Systemie Rejestrów Państwowych:
- usunięcia niezgodności w PESEL zleconych przez inne gminy oraz z urzędu – 357,
  - zleceń dla innej gminy dotyczące migracji aktu do rejestru stanu cywilnego – 344.
- 7.19. Liczba wysłanych zleceń do innych gmin dotyczących migracji aktu oraz usunięcia niezgodności – 355.
- 7.20. Liczba wydanych odpisów z akt stanu cywilnego na wniosek oraz z urzędu po dokonaniu czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego – 1272.
- 7.21. Sporządzano comiesięczne sprawozdania do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego z realizacji ustawowych zadań urzędu stanu cywilnego oraz ewidencji ludności.
- 7.22. Kontynuowano współpracę z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, Krajowym Biurem Wyborczym, Komendą Powiatową Policji i Sądem Rejonowym oraz z innymi urzędami gmin.

## 8. W zakresie edukacji:

- 8.1 Sprawdzono i zatwierdzono 22 aneksy do organizacji miejskich jednostek oświatowych na rok szkolny 2018/2019. Wprowadzone zmiany dotyczyły, m.in. liczebności wychowanków i uczniów, organizacji zajęć specjalistycznych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, organizacji nauczania indywidualnego, przydziału dodatkowych godzin języka polskiego dla obcokrajowców, rozpoczęcia bądź zakończenia długotrwałej nieobecności nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi, aktualizacji stażu pracy.
- 8.2. Zgodnie z przepisami ustawy - Prawo oświatowe, dotyczącymi kontroli obowiązku nauki, prowadzona jest weryfikacja miejsca realizacji obowiązku nauki przez uczniów z roczników 2000-2002 (tj. 16-18 lat), zamieszkałych na terenie Miasta Żyrardowa. Zostały zaktualizowane dane osobowe dzieci z ww. roczników niezbędne do prowadzenia ewidencji obowiązku nauki. Po zakończonym procesie weryfikacji uczniów wysłano 26 wezwań do rodziców tych uczniów, w stosunku do których gmina nie uzyskała informacji od dyrektorów publicznych i niepublicznych szkół ponadpodstawowych o miejscu realizacji tego obowiązku.
- 8.3. Rozliczono dotacje celowe przyznane w roku 2018 na:
- realizację działań wynikających z Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017–2019 - „Aktywna tablica”; Miasto Żyrardów otrzymało dotację w wysokości 28 000,00 zł – wykorzystało tę dotację w całości. Finansowy wkład własny wynosił 7 000,00 zł. Zgodnie z wnioskami dyrektorów Szkół Podstawowych Nr 1 i 6 ze środków dotacji zakupiono tablice interaktywne z projektorami ultrakrótkoogniskowymi i głośnikami oraz interaktywne monitory dotykowe,
  - dofinansowanie zakupu nowości wydawniczych do bibliotek szkolnych w ramach realizacji programu wieloletniego pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”; Miasto Żyrardów otrzymało dotację w wysokości 48 000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 47 999,63 zł, finansowy wkład własny wynosił 12 000,00 zł; w programie wzięły udział Szkoły Podstawowe Nr 1, 3 i 7 oraz Liceum Ogólnokształcące; łącznie zakupiono 2957 książek do bibliotek szkolnych,

- realizację zadania z zakresu administracji rządowej, wynikających z realizacji w 2018 r. przedsięwzięć w zakresie edukacji patriotycznej i obywatelskiej dzieci i młodzieży w ramach programu wieloletniego „Niepodległa”. Kwota dotacji ogółem wynosiła 7 740,00 zł, kwota finansowego wkładu własnego – 1 935,00 zł; sprawozdanie zostało przyjęte pod względem merytorycznym i finansowym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej,
  - wyposażenie szkół w podręczniki oraz materiały edukacyjne i ćwiczeniowe. Kwota dotacji 395 553,00 zł – wykorzystano 390 017,01 zł; ze środków dotacji celowej zakupiono podręczniki i materiały ćwiczeniowe dla uczniów klas I–VIII szkół podstawowych i klas III dotychczasowych gimnazjów,
  - dofinansowanie zakupu podręczników dla uczniów zgodnie z Rządowym programem pomocy uczniom w 2018 r. „Wyprawka szkolna” kwota dotacji – 11 357,00 zł – wykorzystana w pełnej wysokości; wszystkie dzieci zgłoszone przez szkoły, zarówno gminne, jak i powiatowe, otrzymały dofinansowanie do podręczników; ogółem dofinansowanie do podręczników otrzymało 64 uczniów,
  - dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, obejmującej stypendia i zasiłki szkolne – kwota dotacji 138 397,00 zł – wykorzystano 131 511,98 zł; finansowy wkład własny 32 878,00 zł; ogólna kwota na pomoc materialną dla uczniów wyniosła 164 389,98 zł; wszystkie złożone wnioski spełniające kryteria uprawniające do przyznania stypendium szkolnego zostały rozpatrzone pozytywnie; wydatkowano mniej środków na realizację zadania z uwagi, iż nie wszyscy wnioskodawcy przedłożyli faktury do pełnej wysokości przyznanego stypendium,
  - dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego – dotacja otrzymana przez Miasto w kwocie 1 363 150,00 zł została wykorzystana w pełnej wysokości zgodnie z przeznaczeniem.
- 8.4. Dokonano dla Ministerstwa Edukacji Narodowej weryfikacji wykazu szkół i placówek prowadzonych/dotowanych przez JST i liczby etatów kadry pedagogicznej uwzględnianych do naliczenia subwencji oświatowej w oparciu o sprawozdania Systemu Informacji Oświatowej wg stanu na 30.09.2018 r. Przeanalizowano wysokość wstępnej subwencji oświatowej dla Miasta Żyrardowa na 2019 r. i sprawdzono zgodność wykazanych przez gminę danych z danymi otrzymanymi z MEN w zakresie:
- liczby uczniów ogółem w poszczególnych typach szkół,

- liczby uczniów i ich rodzajów niepełnosprawności,
- liczby uczniów w oddziałach sportowych, integracyjnych i ogólnodostępnych,
- liczby etatów nauczycieli w podziale na stopnie awansu zawodowego.

Dane przedstawione w wykazie MEN były zgodne z danymi SIO Miasta.

- 8.5. W okresie sprawozdawczym wpłynęło zgłoszenie zmian – w danych zawartych w zgłoszeniu o wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Miasto – dotyczące Przedszkola Niepublicznego Pozytywka. Zmiany powstałe po wpisie do ewidencji dotyczą wykazu kadry pedagogicznej i statutów placówek.
- 8.6. We współpracy z Centrum Usług Wspólnych dokonano analizy średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w gminnych jednostkach oświatowych; analiza wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia na poszczególnych stopniach awansu zawodowego wykazała, że tylko nauczyciele stażyści zatrudnieni w gminnych jednostkach oświatowych nie osiągnęli w 2018 r. wynagrodzeń gwarantowanych ustawą Karta Nauczyciela. W dniu 29.01.2019 r. nauczycielom tym wypłacono jednorazowy dodatek uzupełniający w łącznej kwocie 14 340,71 zł; zgodnie z art. 30a ust. 5 ustawy Karta Nauczyciela sprawozdanie przekazano Regionalnej Izbie Obrachunkowej, Radzie Miasta Żyrardowa, związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli oraz dyrektorom jednostek oświatowych prowadzonych przez Miasto.
- 8.7. Obecnie we współpracy z Centrum Usług Wspólnych trwa analiza rocznych rozliczeń dotacji przekazanych w 2018 r. na uczniów niepublicznych przedszkoli i szkół w zakresie prawidłowości pobrania i wydatkowania dotacji z przeznaczeniem na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym kształcenie specjalne i profilaktykę społeczną. Rozliczenia złożyło sześć niepublicznych przedszkoli, Zespół Szkół Społecznych STO oraz Niepubliczna Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Krzysztofa Kolumba.
- 8.8. Przeanalizowano 4 wnioski, złożone przez pracodawców, o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Do jednego pracodawcy wystosowano wezwanie o usunięcie braków formalnych wniosku.
- 8.9. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2019. Na realizację ww. zadań przeznaczono kwotę w wysokości 1 000 000,00 zł. Termin składania ofert wyznaczono na 5 lutego br.

- 8.10. Zawarto porozumienie z dyrektorami jednostek oświatowych w sprawie ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez uczelnie oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie będzie przyznawane w roku 2019.
- 8.11. Opracowano zasady rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas I szkół podstawowych na rok szkolny 2019/2020.
- 8.12. W związku z rekrutacją do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na nowy rok szkolny – prowadzona jest analiza liczby dzieci uprawnionych do objęcia wychowaniem przedszkolnym celem zapewnienia im miejsc w przedszkolach i szkołach publicznych.
- 8.13. Przygotowano Zarządzenia Prezydenta Miasta Żyrardowa w sprawie:
- ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Miasta Żyrardowa w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2019,
  - powołania Żyrardowskiej Rady Sportu, określenia zasad powoływania członków oraz ustalenia zakresu działania,
  - określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2019/2020, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów,
  - określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2019/2020, dla których organem prowadzącym jest Miasto Żyrardów,
  - określenia wzorów wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, klasy I publicznej szkoły podstawowej oraz wzoru zgłoszenia do publicznej szkoły podstawowej.
- 8.14. Wydano decyzję i skierowano ją do Klubu Sportowego „Żyrardowianka” o zwrot dotacji (w wysokości 12 538,79 zł) pobranej w nadmiernej wysokości i niezgodnie z przeznaczeniem, udzielonej w ramach otwartego konkursu ofert w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2016.
- 8.15. Z uwagi na brak zwrotu dotacji do Klubu Sportowego „Żyrardowianka” wysłano upomnienie o zwrot dotacji pobranej w nadmiernej wysokości i niezgodnie z przeznaczeniem.
- 8.16. Wysłano decyzję o ugodzie pozasądowej do UKS Żak, umożliwiającą spłatę dotacji (w 20 ratach na łączną kwotę 3 553,08 zł) pobranej w nadmiernej wysokości,

- udzielonej na podstawie otwartego konkursu ofert w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2017.
- 8.17. Sprawdzono 10 sprawozdań końcowych z realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w roku 2018. W 4 sprawozdaniach wystąpiły błędy, wobec tego do stowarzyszeń sportowych przygotowano wezwania celem usunięcia nieprawidłowości.
- 8.18. Dokonano analizy 11 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia/doskonalenia zawodowego nauczycieli (w tym rad pedagogicznych) pod względem zgodności z Zarządzeniem Nr 37/18 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 9 lutego 2018 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia objęte dofinansowaniem w 2018 r. Łącznie przyznano 13 418,54 zł dofinansowania.
- 8.19. Przygotowano projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia od Powiatu Żyrardowskiego prowadzenia Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego w Żyrardowie.
- 8.20. Zorganizowano i przeprowadzono w ramach Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej roku szkolnego 2018/2019 zawody szkolne w następujących dyscyplinach:
- piłce ręcznej chłopców (10.01),
  - piłce ręcznej dziewcząt (11.01),
  - zawodach pływackich szkół podstawowych (16.01).
- 8.21. Umieszczano informacje sportowe na fanpage'u Miejskiej Międzyszkolnej Olimpiady Sportowej na Facebooku.
- 8.22. Współpracowano z Centrum Kultury przy organizacji Balu Sportowca 2019.
- 8.23. Uczestniczono w koncercie kolęd przygotowanym przez uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Żeromskiego w Żyrardowie, jasełkach wystawionych przez uczniów Szkoły Podstawowej Nr 6 im. Elizy Orzeszkowej w Żyrardowie, spotkaniu bożonarodzeniowym w Miejskim Ogrodzie Jordanowskim oraz orszaku Trzech Króli.

## 9. W zakresie działania Straży Miejskiej:

9.1. W trakcie pełnionych służb ujęto oraz prowadzono czynności w stosunku do nw. osób lub związanych z:

- spożywających alkohol w miejscu publicznym – 4,
- zakłócających ład i porządek publiczny – 6,
- dopuszczających się nieobyczajnych wybryków – 7,
- niezachowujących ostrożności przy trzymaniu zwierzęcia (psa) – 14,
- popełniających wykroczenia drogowe – 385,
- niszczących zieleń (parkowanie na trawniku) – 11,
- zanieczyszczających miejsca publiczne – 1,
- nieutrzymujących czystości i porządku na nieruchomości – 5,
- podejrzeniem spalania odpadów – 6,
- brakiem szczepień psa – 1,
- umieszczających ogłoszenia w miejscach do tego nieprzeznaczonych – 2.

9.2. Ponadto:

- Przyjęto 774 zgłoszeń i skarg od mieszkańców miasta, a także 466 zgłoszeń monitoringu,
- nałożono 158 mandatów karne na kwotę 25.250 zł,
- udzielono 292 pouczeń,
- skierowano wnioski o ukaranie do Sądu – 36,
- legitymowano prewencyjnie 20 osoby,
- udzielono asysty PGM – 2,
- udzielono asysty Pracownikowi GKŚ UM – 6,
- udzielono asysty ŻSM – 1,
- współpracowano z KPP wystawiając wspólne patrole – 4,
- asysta dla Straży Pożarnej – 2,
- wzięto udział w Radzie Osiedla lub posiedzeniu Samorządu Mieszkańców – 7,
- udzielono asysty dla AQUA – 8,
- zapewniono konwoje dla UM – 11,
- odwiezienie osoby do Orszewa – 1,
- asysta dla MOPS – 1,
- zabezpieczano Sesje Rady Miasta – 3,



- zabezpieczano miejsca kolizji drogowych – 2,
- wzywano karetkę pogotowia do osób potrzebujących pomocy – 10,
- zabezpieczano imprezy sportowe i okolicznościowe, masowe, koncerty – 8,
- przeprowadzono kompleksową kontrolę legalizacji wag i odważników na Targowisku Miejskim i skupy złomu – 1,
- udzielono pomocy przy uruchomianiu pojazdów – 45,
- przeprowadzano zajęcia profilaktyczne dla dzieci – 8.

### 9.3 Inne:

- holowanie pojazdu – 5,
- współpraca ze Strażą Leśną – 1,
- kontrole przy piecach na ww. ulicach Roosevelta, Skłodowskiej, Sosabowskiego, Kętrzyńska, Różana, Spokojna, Kasztanowa, Mickiewicza, Skierniewicka, Wojska Polskiego, Wrocławska, Norwida – 3,
- kontrola ze Strażą Pożarną (fajerwerki) – 1,
- wzywano Straż Pożarną – 1,
- kontrola stanu odśnieżania – ulicy Nowy Świat,
- asysta dla WOŚP – 1,
- wzywano PGK o konieczności zwalczania śliskości – 2,
- wzywano KPP – 1.

Wykorzystując system monitorowania ulic miasta zostały ujawnione niżej wymienione zdarzenia:

#### **ZDARZENIA:**

1. drogowe	<b>296</b> (w tym 6 kolizji z udziałem pojazdów i 2 potrącenie pieszego i rowerzysty)
2. spożywanie alkoholu	<b>22</b>
3. inne*	<b>148</b>

-----

**Razem: 466**

\*przepełnione kosze uliczne oraz zanieczyszczone miejsca publiczne; chuligańskie i naganne zachowania młodzieży; osoba w rowie, która nie może się wydostać; przewrócona przez wiatr ozdoba świąteczna oraz ogrodzenie przy remontowanym budynku; przewrócony kontener na odpady; osoba leżąca na ławce oraz w wiacie komunikacji publicznej; uszkodzone banery reklamowe; mężczyzna prawdopodobnie pod wpływem alkoholu, mający problemy z przemieszczaniem się; niesprawne lampy oświetlenia ulicznego; osoby zaczepiające przechodniów; padliny na jezdni; osoby wchodzące do fontanny; przekręcone oraz uszkodzone znaki drogowe; przewrócona ozdoba świąteczna; przewrócone Toi-Toi;

podgryzione drzewo przez bobry w Parku Dittricha; wyciek wody na jezdnię z powodu awarii wodociągu; niesprawne oświetlenie świąteczne; pozostawiony wózek z supermarketu na chodniku; osoby umieszczające ogłoszenia w miejscach do tego nieprzeznaczonych; uszkodzone urządzenie przeznaczone do użytku publicznego; uszkodzony krawężnik okalający pomnik w parku; brak oznak odśnieżania i zwalczania śliskości; przewody leżące na ziemi i zwisające z budynku; ubytek w nawierzchni jezdni; pojazd na jezdni, który stoczył się z zatoki parkingowej; mężczyzna siedzący na śniegu; przechylony słup telekomunikacyjny; nieletni na łodzie w parku.

W ww. okresie złożono 36 wniosków o ukaranie do Sądu Rejonowego.

## 10. W zakresie planowania przestrzennego i nieruchomości:

- 10.1 Przedłożono do zaopiniowania i uzgodnienia przez właściwe organy i instytucje projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmujący obszar ograniczony: zachodnią i północną granicą działki ewidencyjnej o nr 8023/15, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8023/14, 8023/13, 8023/12, 8023/11, wschodnią granicą administracyjną miasta, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 8024/13, południową i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 8024/12, zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 8023/19, fragmentem południowej granicy działki ewidencyjnej o nr 8023/15.
- 10.2 W trakcie przygotowywania do przedłożenia do zaopiniowania i uzgodnienia przez właściwe organy i instytucje jest projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmujący obszar ograniczony: ul. Adama Mickiewicza, terenem PKP, ul. Towarową, ul. Jaktorowską, ul. Joachima Lelewela, ul. Mieczysława Niedziałkowskiego, ul. Mazowiecką, ul. Jaktorowską oraz obszar ograniczony ul. Wawelską, terenem PKP, zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 6200, ul. Jaktorowską.
- 10.3. W trakcie przygotowywania do wyłożenia do publicznego wglądu jest projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmujący obszar ograniczony:
- południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 2132/4, 2132/5, 2132/3, południową i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2194/1, północną i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2194/70, północną granicą działki ewidencyjnej nr 2152/1, granicą dawnego rowu burzowego, ul. Miodową, zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2380/2, ul. Kamienną, wschodnią i południową granicą działki ewidencyjnej o nr 2382/3, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 2382/2, ul. 1 Maja,

- południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 2382/2, 2382/3, 2382/4, 2380/1, 2380/3, 2380/7, 2380/8, 2380/9, północną i wschodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 2380/6, ul. Piękną, ul. Izy Zielińskiej, ul. Leszno, zachodnią granicą działki ewidencyjnej 2447, ul. Wiejską, południowymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 2483, 2484/3, 2485, ul. 1 Maja, ul. Jana Kilińskiego, ul. Izy Zielińskiej, ul. Ludwika Waryńskiego, ul. 1 Maja.

10.4. Sporządzono prognozę oddziaływania na środowisko dotyczącą:

- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmującego obszar ograniczony: zachodnią i północną granicą działki ewidencyjnej o nr 8023/15, północnymi granicami działek ewidencyjnych o nr: 8023/14, 8023/13, 8023/12, 8023/11, wschodnią granicą administracyjną miasta, południową granicą działki ewidencyjnej o nr 8024/13, południową i zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 8024/12, zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 8023/19, fragmentem południowej granicy działki ewidencyjnej o nr 8023/15,
- projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Żyrardowa obejmującego obszar ograniczony: ul. Adama Mickiewicza, terenem PKP, ul. Towarową, ul. Jaktorowską, ul. Joachima Lelewela, ul. Mieczysława Niedziałkowskiego, ul. Mazowiecką, ul. Jaktorowską oraz obszar ograniczony ul. Wawelską, terenem PKP, zachodnią granicą działki ewidencyjnej o nr 6200, ul. Jaktorowską.

10.6. Wydano:

- 5 decyzji o warunkach zabudowy,
- 7 decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 2 postanowienia dotyczące zgodności wstępnego projektu podziału nieruchomości,
- 15 wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 12 informacji o przeznaczeniu terenu,
- 9 zaświadczeń o przeznaczeniu terenu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2 decyzje w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego podziałem nieruchomości,
- 49 decyzji w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu zwiększenia wartości nieruchomości w związku z budową infrastruktury technicznej,

- 1 decyzję w sprawie naliczenia opłaty z tytułu zwiększenia wartości nieruchomości w związku ze zmianą planu zagospodarowania przestrzennego,
- 7 decyzji zatwierdzających projekt podziału nieruchomości,
- 1 decyzję w sprawie umorzenia postępowania,
- 2 zawiadomienia w sprawie ustalenia numeru porządkowego,
- 35 zaświadczeń potwierdzających, że z dniem 1 stycznia 2019 r. prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej przekształciło się w prawo własności tych gruntów z mocy prawa.

10.7. Wszczęto:

- 6 postępowań dotyczących wydania decyzji o warunkach zabudowy,
- 4 postępowania w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

10.10. Przygotowano 21 zarządzeń Prezydenta Miasta Żyrardowa:

- 18 w sprawie pierwokupu nieruchomości lokalowej,
- w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej,
- w sprawie ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do wydzierżawienia w drodze przetargowej,
- w sprawie powołania Komisji Przetargowej.

10.8. Przeprowadzono 1 przetarg na sprzedaż:

- 6 działek – ul. Wincentego Witosa 77, ul. Poprzeczna, ul. Jarzębinowa (dz. nr 6823,6824, 6829).

10.9. Zawarto 3 akty notarialne, w tym:

- 1 w sprawie sprzedaży nieruchomości w trybie bezprzetargowym w celu poprawienia warunków,
- 2 w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemców.

10.10. Prowadzono negocjacje w sprawie zamiany działek.

10.11. Prowadzono negocjacje w sprawie wykupu działek pod drogi gminne.

10.12. Prowadzono negocjacje w sprawie ustalenia wysokości odszkodowania za działki przejęte z mocy prawa pod drogi.

10.13. Rozpatrzone 31 wniosków Straży Miejskiej o udostępnienie danych osobowych właścicieli nieruchomości.

10.14. Wydano 5 zaświadczeń o wykreśleniu hipoteki z KW.

10.15. Wprowadzono 25 zmian do gminnego zasobu nieruchomości.

- 10.16. Podpisano 7 umów na dzierżawę terenu i 1 umowę użyczenia terenu.
- 10.17. Przygotowano 6 wniosków do Sądu Rejonowego w Żyrardowie, Wydział Ksiąg Wieczystych.
- 10.18. Przeanalizowano 101 aktów notarialnych na okoliczność możliwości naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku ze zmianą lub uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
- 10.19. Na bieżąco aktualizowano i modernizowano Rejestr Mienia Komunalnego.
- 10.20. Aktualizowano dane użytkowników wieczystych i przygotowanie dokumentów do przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu we własność.
- 10.21. Weryfikowano i aktualizowano dane dot. działek oddanych w użytkowanie wieczyste.
- 10.22. Wysłano 5 zawiadomień dla użytkowników z tytułu użytkowania wieczystego.
- 10.23. Przygotowano informację Prezydenta Miasta Żyrardowa dla Rady Miasta Żyrardowa o zgłoszonych roszczeniach i wydanych decyzjach w trybie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym za rok 2018.

## **11. W zakresie gospodarki mieszkaniowej:**

- 11.1. Przyjęto 142 wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego:
  - wydano 139 decyzji pozytywnych,
  - wydano 13 decyzji negatywnych,
  - przyjęto 10 wniosków o dodatek energetyczny i wydano 10 decyzji pozytywnych.
- 11.2. W zakresie obsługi klienta:
  - przyjmowano wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego, o dodatek energetyczny,
  - wydawano następujące druki: wniosek w sprawie mieszkaniowej – szczegółowo wyjaśniano zagadnienia nurtujące mieszkańców.
- 11.3. Obsługa klientów u Zastępcy Prezydenta Miasta (38 spotkania z mieszkańcami).
- 11.4. Codzienne przygotowywano projekty odpowiedzi na podania mieszkańców z zakresu gospodarki mieszkaniowej: przydział lokali, dobrowolne zamiany, realizacja eksmisji, przepisanie uprawnień, zadłużenia w czynszu, konflikty sąsiedzkie, remont zasobu mieszkaniowego.
- 11.5. Przygotowano dokumenty finansowe do Wydziału Budżetu celem zapłaty: zaliczek wspólnot mieszkaniowych, not obciążeniowych, faktur, wypłat dodatków mieszkaniowych, dodatków energetycznych.

- 11.6. Na bieżąco weryfikowano czynności wynikające z zapisów w umowie o zarządzanie mieszkaniowym zasobem gminy, lokalami niemieszkalnymi oraz terenami przyległymi.
- 11.7. Prowadzono wykaz budynków stanowiących własność Gminy, stan na dzień 31 grudnia 2018 r. był następujący:
- 115 budynków gminnych zamieszkałych,
  - 7 budynków gminnych wykwaterowanych,
  - 4 budynki wykwaterowane, które są w posiadaniu Miasta Żyrardowa,
  - 12 budynków gminnych użytkowych wolnostojących,
  - 150 budynki Wspólnot Mieszkaniowych, w których Gmina posiada udział,
  - 26 budynków, które są w posiadaniu Miasta Żyrardowa.

## **12. W zakresie zdrowia i spraw społecznych:**

- 12.1. Realizowano zadania wynikające z rządowego programu dla rodzin wielodzietnych:
- zarejestrowano 72 wniosków o przyznanie ogólnopolskiej „Karty Dużej Rodziny”,
  - wydano 55 kart.
- 12.2. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Seniora”:
- zarejestrowano 38 wniosków o wydanie kart,
  - wydano 34 karty.
- 12.3. Realizowano zadania wynikające z Programu „Żyrardowska Karta Dużej Rodziny”:
- zarejestrowano 16 wniosków o przyznanie kart,
  - wydano 48 kart.
- 12.4. Współpracowano z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie przygotowywania postanowień dotyczących opinii punktów sprzedaży alkoholu (1 postanowienie).
- 12.5. Współpracowano z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Żyrardowie w sprawach dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej poprzez przekazanie kompletu dokumentów dotyczących świadczeń opieki zdrowotnej (9 spraw).
- 12.6. Realizowano zadania wynikające z zapisów Programu Współpracy Miasta Żyrardowa z Organizacjami Pozarządowymi:
- aktualizowano serwis informacyjny dla Organizacji Pozarządowych na internetowych stronach Miasta,

- udzielano merytorycznego wsparcia przedstawicielom podmiotów pozarządowych dotyczącego ofert realizacji zadań publicznych w świetle ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - uczestniczono w spotkaniu Wigilijnym w Środowiskowym Domu Samopomocy Skrzydła zorganizowanym przez: Stowarzyszenie Równych Szans.
- 12.7. Realizowano zadania Miejskiego Programu „Czas dla serca”:
- podpisano umowy z realizatorami i koordynowano zajęcia gimnastyczne realizowane na terenie kompleksu sportowo-rekreacyjnego.
- 12.8. W ramach zadań Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podpisano umowę i koordynowano realizację warsztatów profilaktycznych dla młodzieży, nauczycieli oraz rodziców.
- 12.9. W ramach zadań Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii:
- podpisano umowę i koordynowano realizację warsztatów korekcyjnych TUKAN dla młodzieży,
  - podpisano umowę i koordynowano działania punktu konsultacyjnego dla młodzieży eksperymentującej z narkotykami i ich rodzin prowadzonego przez psychologa na terenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.
- 12.10. Koordynowano realizację zadań publicznych w 2018 roku przez:
- Hufiec Żyrardów Związku Harcerstwa Polskiego realizację zadania: zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy pod nazwą Harcerska Świetlica Profilaktyczna,
  - Polski Czerwony Krzyż Mazowiecki Oddział Okręgowy w Warszawie realizację zadania: organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących, będących podopiecznymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żyrardowie, w miejscu zamieszkania – na terenie gminy Miasto Żyrardów.
- 12.11. Ponadto koordynowano realizację usług na podstawie zawartych umów:
- na realizację badań profilaktycznych w zakresie mammografii dla kobiet w przedziale wiekowym 40–49 lat oraz dla kobiet powyżej 69. roku życia z NZOZ „Medica”,
  - w zakresie programu profilaktycznego pn. „Zdrowy styl życia bez nałogów” skierowanego do uczniów Szkół Publicznych Żyrardowa,
  - w zakresie programu profilaktycznego pn. „Zapobiegajmy HIV/AIDS” skierowanego do uczniów Szkół Publicznych Żyrardowa,
  - działań profilaktyczno-edukacyjnych z zakresu szkodliwości używek na płód, z uwzględnieniem problematyki Zespołu FAS,

- działań profilaktycznych i przeciwdziałających próchnicy u dzieci w grupie wiekowej 6–13 lat z Risorius Stomatologia Renata Sznajder. Wpisano do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych Filię 1 Żłobka Tuliś oraz przeprowadzono kontrolę placówki.
- 12.12. Wpisano do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych Żłobek Akademia Malucha Pluszowy Miś.
- 12.13. Na bieżąco wprowadzano zmiany w Rejestrze żłobków i klubów dziecięcych.
- 12.14. Zawarto porozumienie z Gminą Jaktorów w sprawie wzajemnego refundowania między Miastem Żyrardów i Gminą Jaktorów wydatków związanych z udzieleniem dotacji celowej podmiotom prowadzącym żłobki i kluby dziecięce na obszarze tych gmin.
- 12.15. Zawarto ze żłobkami i klubami dziecięcymi wpisanymi do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Żyrardowa, umowy na wypłatę dotacji celowej dla dzieci objętych opieką i zamieszkałych w Żyrardowie.
- 12.16. Przygotowano Zarządzenia Prezydenta Miasta Żyrardowa w sprawie:
- powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2019 w zakresie: organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących, będących podopiecznymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żyrardowie, w miejscu zamieszkania – na terenie gminy Miasto Żyrardów w 2019 roku,
  - naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do prac w Komisjach Konkursowych w roku 2019,
  - powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2019 w zakresie: zajęcia opiekuńczo - wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy,
  - zmiany zarządzenia Nr 514/15 Prezydenta Miasta Żyrardowa z dnia 14 września 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Programu Żyrardowska Karta Dużej Rodziny.
- 12.17. Wdrożono do realizacji uchwały:
- Nr III/12/18 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2019 rok,
  - Nr III/13/18 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2019 rok,
  - Nr V/34/19 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 17 stycznia 2019 roku zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu Programu „Żyrardowska Karta Seniora”,



- Nr V/35/19 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 17 stycznia 2019 roku w sprawie przyjęcia Programu profilaktyki próchnicy zębów dla dzieci 8-letnich z terenu Gminy Żyrardów na lata 2019-2021.
- 12.18. Rozstrzygnięto otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w zakresie:
- organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących, będących podopiecznymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żyrardowie, w miejscu zamieszkania – na terenie gminy Miasto Żyrardów,
  - zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy.
- 12.19. Ogłoszono i rozstrzygnięto otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie: organizowanie czasu wolnego w formie stacjonarnej dla dzieci i młodzieży z terenu Żyrardowa w okresie ferii zimowych pn. „Zima w mieście 2019”.
- 12.20. Podpisano umowy na realizację zadań publicznych w 2019 roku z:
- Polskim Czerwonym Krzyżem Mazowieckim Oddziałem Okręgowym w Warszawie na realizację zadania: organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych dla osób potrzebujących, będących podopiecznymi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żyrardowie, w miejscu zamieszkania – na terenie gminy Miasto Żyrardów;
  - Stowarzyszeniem Świetlik na realizację zadania: zajęcia opiekuńczo-wychowawcze na rzecz dzieci w formie świetlicy;
  - Stowarzyszeniem Oratorium św. Jana Bosko na realizację zadania: Zima w mieście 2019 – ferie z Bogiem w Oratorium;
  - Żyrardowskim Stowarzyszeniem Siatkówki LEN, na realizację zadania Kontynuujemy tradycje siatkarskie w naszym mieście.
- 12.21. Trwa weryfikacja sprawozdań złożonych przez organizacje pozarządowe z realizacji zadań publicznych za 2018 rok.
- 12.22. Sporządzono sprawozdanie z realizacji ustawy o Karcie Dużej Rodziny i przekazano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego.

### **13. W zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska:**

- 13.1. Rozliczono prace związane z dostawą energii elektrycznej dla oświetlenia ulicznego oraz obiektów podlegających Miastu,
- 13.2. Nadzorowano i rozliczono prace związane z rozliczaniem mediów w szalecie miejskim zlokalizowanych w Parku Dittricha, Lasku Procznera, placu zabaw przy ul. Mostowej oraz ul. Reymonta.
- 13.3. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją urządzeń komunalnych na terenie Miasta Żyrardowa.
- 13.4. Nadzorowano i rozliczono prace dotyczące konserwacji i kontroli 14 placów zabaw.
- 13.5. Nadzorowano i rozliczono prace związane z naprawą kanalizacji deszczowej na terenie Miasta Żyrardowa.
- 13.6. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem w czystości i drożności kanalizacji deszczowej.
- 13.7. Nadzorowano i rozliczono prace związane z konserwacją oświetlenia ulicznego na terenie Żyrardowa.
- 13.8. Nadzorowano i rozliczono prace dot. konserwacji czterech fontann na terenie Miasta Żyrardowa;
- 13.9. Nadzorowano i rozliczono prace na konserwację tężni na terenie Parku Seniora.
- 13.10. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem rzek i rowów na terenie Miasta Żyrardowa.
- 13.11. Rozliczono opłatę stałą za odbiór wód opadowych i roztopowych.
- 13.12. Wydano warunki techniczne na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych do kanalizacji deszczowej.
- 13.13. Podjęto uchwałę dotyczącą regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Żyrardowa.
- 13.14. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz zjazdów – 15 sztuk. Nie było odwołań i uchyleń od decyzji.
- 13.15. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące umieszczenia infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych (kiosków) na lata kolejne – 34 sztuki. Nie było odwołań i uchyleń od decyzji.
- 13.16. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego dotyczące wykonania robót i umieszczenia urządzeń infrastruktury oraz awaryjnego zajęcia pasa drogowego – 11 sztuk. Nie było odwołań i uchyleń od decyzji.

- 13.17. Wydano zezwolenia na zajęcie pasa drogowego pod handel – 44 decyzje. Nie było odwołań i uchyleń od decyzji.
- 13.18. Uzgodniono projekty budowlane przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – 5 sztuk.
- 13.19. Nadzorowano i rozliczono prace związane z utrzymaniem dróg w granicach administracyjnych miasta Żyrardowa oraz konserwacją sygnalizacji świetlnej, konserwacją i wymianą znaków pionowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu.
- 13.20. Zaopiniowano projekty organizacji ruchu na czas trwania robót oraz projekty stałej organizacji ruchu – 17 sztuk.
- 13.21. Dokonano aktualizacji 959 kont wymiarowych w systemie gospodarowania odpadami komunalnymi.
- 13.22. Prowadzono prace związane z systematycznym oczyszczeniem placów miejskich i przystanków MZK oraz tablic informacyjnych i terenów gminnych będących w stałym utrzymaniu w czystości.
- 13.23. Na bieżąco opróżniano 400 koszy ulicznych i koszy na psie nieczystości.
- 13.24. Przyjęto zgłoszenia o błąkających się po mieście bezpańskich psach, w stosunku do których podjęto działania w celu odłowienia i przekazania do Schroniska dla bezdomnych zwierząt lub do lecznicy weterynaryjnej celem sterylizacji/kastracji/pomocy medycznej.
- 13.25. Nadzorowano i rozliczono prace związane z prowadzeniem Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Żyrardowie.
- 13.26. Rozpoczęto prace związane ze zmianą regulaminu schroniska w zakresie ankiety przedadopcyjnej, ankiety wolontariackiej i umowy adopcji zwierząt.
- 13.27. Prowadzono doraźne, drobne prace porządkowe wg informacji zgłaszanych przez Straż Miejską.
- 13.28. Nadzorowano prace polegające na sprzątaniu terenów gminnych objętych bieżącą konserwacją.
- 13.29. Nadzorowano prace związane z całodobową opieką weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt oraz sterylizację i kastrację kotów wolno żyjących.
- 13.30. Nadzorowano prace związane z ochroną przed bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta Żyrardowa.
- 13.31. Nadzorowano prace związane ze zbieraniem, transportem i przekazywaniem ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 1, m.in. zwłok i ich części padłych zwierząt domowych i dzikich z terenu miasta Żyrardowa w celu dalszego ich unieszkodliwienia w wyspecjalizowanej jednostce.

- 13.32. Nadzorowano prace związane ze sterylizacją i kastracją kotów właścicielskich oraz czipowanie psów właścicielskich dla mieszkańców Żyrardowa, na bieżąco przyjmowano i weryfikowano wnioski mieszkańców.
- 13.33. Na bieżąco kierowano koty wolno żyjące na zabiegi kastracji, sterylizacji, leczenia.
- 13.34. Uzgodniono wycinkę drzew z terenów prywatnych – 9 zgłoszeń.
- 13.35. Wydano 3 decyzje zezwalające na usunięcie drzew oraz wszczęto 2 postępowania w sprawie wycinki drzew z terenów poza strefą zabytkową
- 13.36. Nadzorowano prace porządkowe związane z utrzymaniem terenów zieleni miejskiej i kwater wojennych na cmentarzu w Żyrardowie.
- 13.37. Opracowano dokumentację kosztorysową dot. nowego postępowania przetargowego na utrzymanie zieleni miejskiej w 2019 r.
- 13.38. Nadzorowano i rozliczono usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Miasta Żyrardowa.
- 13.39. Nadzorowano, weryfikowano i rozliczono usługi w ramach „Zimowego utrzymania ulic w mieście Żyrardowie”.
- 13.40. Nadzorowano funkcjonowanie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Żyrardowie.
- 13.41. Przeprowadzono konsultacje społeczne projektu uchwały w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Żyrardowa” oraz projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
- 13.42. Przekazano do zaopiniowania projekty uchwał do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żyrardowie i uzyskano pozytywną opinię.
- 13.43. Rozpoczęto prace nad przetargiem na zadanie pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w Żyrardowie”.
- 13.44. Przyjmowano i weryfikowano wnioski mieszkańców o usunięcie wyrobów zawierających azbest na rok 2019.
- 13.45. Opracowano projekt uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie Miasta Żyrardowa oraz sezonu kąpielowego na rok 2019 i rozpoczęto proces konsultacji ww. projektu.
- 13.46. Przygotowanie dokumentacji dot. rozbudowy systemu roweru miejskiego o trzy dodatkowe stacje.
- 13.47. Wydrukowano i dystrybuowano ulotki informujące, jak poprawnie palić w piecu.

- 13.48. Werfikano wnioski mieszkańców o dotację celową na wymianę źródła ciepła na rok 2019.
- 13.49. Przeprowadzono wizje w celu weryfikacji wniosków o dotację celową na wymianę źródła ciepła.
- 13.50. Podpisano 6 umów z mieszkańcami o dotację celową na wymianę źródła ciepła.
- 13.51. Dokonano montażu systemu do pomiaru jakości powietrza składającego się z 7 czujników, podpisano umowy użyczenia oraz umowę abonamentową.
- 13.52. Wysyłka informacji o zwolnieniu z opodatkowania otrzymanych w 2018 r. dotacji na wymianę źródła ciepła.

#### **14. W zakresie działań Biura Konserwatora Zabytków:**

- 14.1. Wydano 14 decyzji administracyjnych, w tym:
- 4 dot. pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru,
  - 2 zmieniające decyzję na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru,
  - 2 dot. pozwolenia na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji zabytku lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków,
  - 4 zmieniające decyzję na podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji zabytku lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków,
  - 2 dot. wyrażenia zgody lub odmowy na usunięcie drzew z terenu wpisanego do rejestru zabytków.
- 14.2. Wydano 1 postanowienie o uzgodnieniu ze stanowiska konserwatorskiego projektów architektoniczno-budowlanych.
- 14.3. Wydano 1 postanowienie o odmowie uzgodnienia ze stanowiska konserwatorskiego projektów architektoniczno-budowlanych.
- 14.4. Wydano 19 zaświadczeń o utrzymaniu zabytku zgodnie z przepisami ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- 14.5. W 3 przypadkach wezwano wnioskodawców do uzupełnienia braków formalnych wniosków.
- 14.6. Do 1 wnioskodawcy skierowano zawiadomienia o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia w związku z nieusunięciem braków formalnych wniosku.

- 14.7. Wydano 4 szt. zaleceń konserwatorskich.
- 14.8. Wydano 2 szt. opinii konserwatorskich.
- 14.9. Wydano 1 zalecenie pokontrolne.
- 14.10. Prowadzone są 3 postępowania kontrolne w sprawie oceny przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.
- 14.11. Przeprowadzono oględziny obiektów zabytkowych i dokonano oceny przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.
- 14.12. Uczestniczono w pracach przy „Modelowej rewitalizacji miast” oraz innych projektach dotyczących terenów zabytkowych.
- 14.13. W ramach realizacji swych statutowych obowiązków wzięto udział w licznych spotkaniach z wnioskodawcami i projektantami, udzielając im bieżących porad i uzgodnień roboczych.

## **15. W zakresie Biura Prawnego:**

- 15.1. W powyższym okresie wpływały wnioski o wydanie opinii prawnych i zaopiniowanie projektów aktów prawnych. Zaopiniowano 67 zarządzenia Prezydenta Miasta, 27 projektów uchwał Rady Miasta Żyrardowa, udzielono w formie pisemnej i ustnej 293 opinii prawnych.
- 15.2. Pracownicy Biura Prawnego zastępowali Miasto Żyrardów w 154 postępowaniach sądowych i egzekucyjnych.
- 15.3. Biuro Prawne uczestniczyło w posiedzeniach komisji RMŻ oraz sesjach Rady Miasta Żyrardowa oraz w spotkaniach dotyczących spraw, w których pojawiły się wątpliwości co do prawidłowego rozstrzygnięcia formalno-prawnego.

## **16. W zakresie promocji, kultury i kontaktów z mediami:**

- 16.1. W zakresie informacji i promocji:
  - aktualizowano stronę internetową Miasta o informacje o bieżących wydarzeniach w dziale Aktualności,
  - na bieżąco aktualizowano pozostałe działy strony [www.zyrardow.pl](http://www.zyrardow.pl) (m.in. Sport, Oświata, Kultura, Środowisko),
  - przygotowywano materiały do „Wieści z Magistratu” w lokalnych gazetach „Życie Żyrardowa” i „Głos Żyrardowa i okolic”, realizowano bieżącą współpracę z lokalnymi rozgłościami,

- publikowane były informacje o bieżących wydarzeniach na profilu Miasta Żyrardowa na FB.
- 16.2. Działania Samorządu Miasta promowane w ww. kanałach komunikacji, m.in.
- Wigilia Miejska,
  - montaż na terenie miasta sieci czujników jakości powietrza,
  - zakończenie rewitalizacja przemysłowego terenu Centrali,
  - stypendia sportowe Prezydenta Miasta Żyrardowa za wybitne osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie krajowym i międzynarodowym,
  - informacja o problemach z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów w regionie,
  - wspólne powitanie Nowego Roku,
  - Orszak Trzech Króli,
  - koncert świąteczny (Majewska, Bończyk, Zagrobelny, Korcz),
  - Finał WOŚP,
  - Inicjatywy Lokalne – zaproszenie do składania wniosków,
  - wydanie kalendarza miejskiego,
  - podpisanie umowy dotyczącej udzielenia Miastu Żyrardów pożyczki na remont budynku Kantoru,
  - koncert świąteczny – Kolędanowa,
  - problem nieuchronnych podwyżek opłat za wywóz i zagospodarowanie odpadów komunalnych, wynikających z rosnących cen energii, transportu i zwiększenia tzw. „opłaty środowiskowej”,
  - społeczne aspekty rewitalizacji,
  - powołanie zastępców PMŻ,
  - otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie organizacji czasu wolnego w formie stacjonarnej dla dzieci i młodzieży z terenu Żyrardowa w okresie ferii zimowych pn. „Zima w mieście 2019”,
  - Bal Karnawałowy dla dzieci oraz warsztaty w Resursie,
  - zmiana na stanowisku Prezesa PGM Żyrardów,
  - rekrutacja osób, którym świadczone będą usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania w ramach projektu „Żyrardów stawia na seniorów”,
  - V sesja RMŻ,
  - rozstrzygnięcie w sprawie przyznania Stypendiów im. Filipa de Girarda,
  - informacja o zasadach przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości,

- informacja o posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Żyrardowa,
- Koncert z okazji Dnia Babci i Dziadka – Piosenki w stylu retro
- podsumowanie zadania pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na terenie miasta Żyrardowa” w 2018 roku,
- gala „Babilon MMA 7”,
- akcja *Żyrardów Nosi*, inicjatyw podjęta przez żyrardowskie mamy organizujące spotkania dla młodych rodziców,
- konsultacja projektu uchwały w sprawie określenia wykazu kąpielisk na terenie Miasta Żyrardowa oraz sezonu kąpielowego na rok 2019,
- informacja o regulacjach dotyczących obowiązku odśnieżania chodników przed posesjami,
- zima w mieście – kalendarz wydarzeń na ferie,
- informacja o planowanych zmianach w uchwałach związanych z gospodarką odpadami,
- informacja o postępie prac remontowych mających na celu adaptację pomieszczeń na potrzeby Klubu Seniora, w ramach projektu pn. „Żyrardów stawia na seniorów”,
- konsultacje dotyczące zmian w systemie gospodarowania odpadami,
- nabór do prac w komisji ds. rewitalizacji,
- budowa tras rowerowych,
- Bał Sportowca,
- ostrzeżenie przed oszustami,
- rekrutacja do szkół i przedszkoli,
- zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła w ramach ograniczania niskiej emisji na terenie Miasta Żyrardowa,
- powołanie nowej Żyrardowskiej Rady Sportu,
- działania profilaktyczne w zakresie raka piersi,
- Walentynki w Żyrardowie.

16.3. Prowadzono obsługę sprawozdawczą imprez, spotkań współorganizowanych przez Wydział Promocji i Kultury, jak również innych wydarzeń na terenie miasta, m.in.

- Orszak Trzech Króli,
- 27. Finał WOŚP,
- spotkanie informacyjne dotyczące rządowego Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich,



- Bal karnawałowy dla dzieci w ramach projektu „Rewitalizujemy Żyrardów”,
  - Gala „Babilon MMA 7”,
  - wernisaż „Akwarelowych miast” Mai Wrońskiej w Galerii Resursa,
  - zakończenie rozgrywek Żyrardowskiej Halowej Ligi Piłki Nożnej,
  - koncert „Piosenki o kobietach, dla kobiet” organizowany przez Centrum Praw Kobiet filia w Żyrardowie,
  - sesja Rady Miasta Żyrardowa.
- 16.4. Opracowywano merytorycznie i graficznie materiały promocyjno-informacyjne dotyczące organizowanych i współorganizowanych wydarzeń oraz akcji promocyjnych, w tym grafiki na stronę www i FB, plakaty, banery.
- 16.5. Prowadzono kampanie promocyjne związane m.in. z miejskimi wydarzeniami świątecznymi (Wigilia Miejska, życzenia i kartki świąteczne, koncerty świąteczne, Orszak Trzech Króli).
- 16.6. W zakresie organizacji imprez, wydarzeń, spotkań (w tym m.in. opracowanie scenariusza, promocja i obsługa organizacyjna i sprawozdawcza):
- Wigilia Miejska w Muzeum Lniarstwa,
  - wspólne powitanie Nowego Roku,
  - koncert świąteczny (Majewska, Bończyk, Zagrobelny, Korcz),
  - akcja: Żyrardów w hołdzie Prezydentowi Adamowiczowi,
  - Świąteczne kolędowanie z zespołem Kolędanova,
  - Koncert na Dzień Babci i Dziadka „Piosenki w stylu retro”,
  - spotkanie z laureatami Stypendiów im. Filipa de Girarda.
- 16.7. Pozostałe działania:
- współpraca ze stowarzyszeniami działającymi na terenie miasta w zakresie organizacji wydarzeń, eventów, jak również wsparcie stowarzyszeń w ich bieżącej działalności,
  - obsługa wniosków o udzielenie patronatu honorowego Prezydenta Miasta Żyrardowa.
- 16.8. W zakresie kontaktów z mediami:
- utrzymywano bieżący kontakt z lokalnymi i ogólnopolskimi mediami (odpowiedzi na zadawane pytania, nagranie wypowiedzi dla rozgłośni radiowych, udzielanie odpowiedzi),
  - przygotowywano serwisy prasowe do mediów,
  - uczestniczono w większości istotnych wydarzeń i spotkań, w których brał udział Prezydent Miasta Żyrardowa i jego Zastępcy.

## **17. W zakresie zamówień publicznych:**

- 17.1. Stała pomoc w zakresie interpretacji przepisów w zakresie zamówień publicznych oraz obsługa pracowników Urzędu Miasta Żyrardowa w tym zakresie.
- 17.2. Obsługa programu Umowy – Faktury w zakresie weryfikacji zgłoszeń wprowadzanych przez Wydziały zamawiające.
- 17.3. Przygotowywano oraz prowadzono zapytania ofertowe – 5 postępowań.
- 17.4. Przygotowywano oraz prowadzono postępowania przetargowe o wartości powyżej 30 000 euro – 15 postępowań.
- 17.5. Stały udział w pracach Jednostki Realizującej Projekt pn. „Poprawa jakości życia mieszkańców poprzez rozwój terenów zieleni w mieście Żyrardowie”.
- 17.6. Przeprowadzenie postępowania w formule „Zaprojektuj i wybuduj” realizowanego w ramach projektu pt. „Domy pełne historii - program remontowy związany z poprawą stanu technicznego obiektów mieszkalnych na obszarze rewitalizacji w Żyrardowie – Ożywienie społeczne zmarginalizowanych obszarów Miasta Żyrardowa”.
- 17.7. Przeprowadzenie postępowania w formule „Zaprojektuj i wybuduj” realizowanego w ramach projektu pt. „Przebudowa Targowiska „Mój Rynek” w Żyrardowie”.
- 17.8. Przygotowywano dokumenty dla kontroli Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Projektów Unijnych dotyczące projektu „Redukcja emisji zanieczyszczeń powietrza w gminach południowo-zachodniej części Warszawskiego Obszaru Funkcjonalnego poprzez budowę Zintegrowanego Systemu Tras Rowerowych – Etap 1”.
- 17.9. Wystąpienie do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych o opinię w sprawie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 17.10. Prace nad przygotowaniem Planu zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Żyrardowa na 2019 r.
- 17.11. Prace nad przygotowaniem rocznego sprawozdania dla Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z udzielonych zamówień publicznych w 2018 r.

## **18. W zakresie działań Prezydenta Miasta i Zastępców Prezydenta:**

- 18.1. Prezydent Miasta i Zastępcy Prezydenta uczestniczyli w 326 spotkaniach z mieszkańcami oraz przedsiębiorcami, a także w:
  - Spotkaniu Wigilijnym z mieszkańcami Żyrardowa (16 grudnia),
  - Sesji Rady Miasta (17, 28 grudnia, 17 stycznia),
  - Spotkaniu z delegacją chińskich przedstawicieli (18 grudnia),

- Uroczystym przemarszu Orszaku Trzech Króli (6 stycznia),
- Świątecznym koncercie kolęd z udziałem gwiazd polskiej estrady w Kościele Matki Bożej Pocieszenia (6 stycznia),
- Noworocznym spotkaniu z przedstawicielami samorządów lokalnych (10 stycznia),
- Świątecznym kolędowaniu w Kościele pw. Wniebowstąpienia Pańskiego (12 stycznia),
- 27 Finale WOŚP w Żyrardowie (13 stycznia),
- Konferencji z Organizacjami Pozarządowymi w zakresie rządowego Programu Rozwoju Organizacji Obywatelskich. Spotkanie odbyło się z inicjatywy Posła na Sejm RP Macieja Małeckiego, Prezydenta Miasta Żyrardowa Lucjana Krzysztofa Chrzanowskiego i Prezes Zarządu Wspólnota Żyrardowa Krystyny Lenarczyk (17 stycznia),
- Ceremonii pogrzebowej w ostatniej drodze śp. Grzegorza Kozłowskiego Zastępcy Prezydenta Miasta Żyrardowa w latach 2002–2006 i Zastępcy Burmistrza Mszczonowa w latach 2006–2018,
- Koncercie z okazji święta Dnia Babci i Dziadka (22 stycznia),
- Uroczystości poświęcenia tablicy upamiętniającej Powstanie Styczniowe (25 stycznia),
- Konferencji oraz koncercie zorganizowanym przez Centrum Praw Kobiet (26 stycznia),
- Konferencji w zakresie odpadów komunalnych pn. „Odpady komunalne w aglomeracji warszawskiej jako wyzwanie dla samorządów i mieszkańców” (31 stycznia).

18.2. Prezydent Miasta wręczył Stypendia im. Filipa de Girarda'2018 za szczególne osiągnięcia artystyczne (22 stycznia).

Prezydent Miasta Żyrardowa  
*Lucjan Krzysztof Chrzanowski*

Sporządziła dnia 15 lutego 2019 r.

na podstawie informacji z wydziałów

Agnieszka Klem

Korekta: Dorota Rdest