

Projekt z dnia 30 lipca 2019 r.

UCHWAŁA NR/2019
RADY MIASTA ŻYRARDOWA
z dnia

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Żyrardowa dla rodzinnych ogrodów działkowych działających na terenie Miasta Żyrardowa na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju ogrodów działkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506), art. 6 ust 1, art. 17 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 roku o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2176) oraz art. 221 ust 4, art. 251, art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869) Rada Miasta Żyrardowa uchwala, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1.

Rodzinne Ogrody Działkowe, zwane dalej ROD lub Wnioskodawcą, znajdujące się na terenie Miasta Żyrardowa mogą otrzymywać z budżetu miasta dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem.

§ 2.

1. Dotacja może być przeznaczona na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej rozumianej jako budynki i budowle, ogrodzenia, aleje i drogi ogrodowe, place zabaw, świetlice, hydrofornie, sieci wodociągowe i energetyczne oraz inne urządzenia znajdujące się na terenie ROD przeznaczone do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz służące do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania ROD, o ile nie wchodzi w skład przedsiębiorstwa.

2. Realizacja zadania musi wpływać na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększać dostępność społeczności lokalnej do ROD.

§ 3.

Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta Żyrardowa.

§ 4.

Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 80% ponoszonych kosztów na zadanie, ale w kwocie nie większej niż 25.000,00 zł.

Rozdział 2.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

§ 5.

1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszą uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez dany ROD na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w terminie naboru wniosków ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Żyrardowa w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Żyrardowa oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku;
- 2) oświadczenie o prawie do władania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

§ 6.

1. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń.

2. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta Żyrardowa.

§ 7.

1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

2. Za uchybienia formalne uznaje się:

- 1) niezłożenie wniosku na formularzu, o którym mowa w § 5;
- 2) złożenie wniosku przez osoby lub podmioty nieuprawnione;
- 3) złożenie wniosku bez podpisu osoby/osób uprawnionych do jego złożenia;

- 4) złożenie wniosku wypełnionego w sposób nieczytelny uniemożliwiający jego odczytanie;
 - 5) niewypełnienie wszystkich pól formularza wniosku, o którym mowa w § 5;
 - 6) złożenie wniosków bez wymaganych załączników.
3. Wniosek, którego uchybienia formalne nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.
4. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 8.

Wnioski rozpatruje komisja powołana przez Prezydenta Miasta Żyrardowa.

§ 9.

Ogłoszenie o terminie naboru wniosków i wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Żyrardowa.

§ 10.

Udzielenie dotacji nastąpi na podstawie pisemnej umowy, w której określa się obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczenia dotacji.

§ 11.

Dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy, należący do ROD, który otrzymał dofinansowanie, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

Rozdział 3.

Kontrola wykorzystania dotacji

§ 12.

1. ROD nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel, niż określony w umowie dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Osoba upoważniona przez Prezydenta Miasta Żyrardowa może dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.

3. ROD na żądanie kontrolującego jest zobowiązany okazać dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.

4. Celem kontroli jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana;
- 3) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

Rozdział 4. **Rozliczenie dotacji**

§ 13.

Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu według wzoru sprawozdania stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 14.

1. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 10 listopada danego roku budżetowego.

2. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez podmiot, który otrzymał dotację, kopię protokołu odbioru końcowego zadania, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru;
- 2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot, który otrzymał dotację, kopie opisanych faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania;
- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot, który otrzymał dotację, kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w pkt 2;
- 4) dokumentację zdjęciową potwierdzającą realizację zadania.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Żyrardowa.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Województwa Mazowieckiego.

Prezydent Miasta Żyrardowa

Lucjan Krzysztof Chrzanowski



J. Gnadek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr
Rady Miasta Żyrardowa
z dnia

miejsowość:

dnia:

**Wniosek o przyznanie dotacji celowej z budżetu miasta Żyrardowa dla rodzinnych
ogrodów działkowych**

I. Informacje o Wnioskodawcy:

1) Pełna nazwa Wnioskodawcy:

.....

NIP:

KRS:

Miejscowość (siedziba Wnioskodawcy):.....

Ulica: Powiat:

Poczta:-.....

2) Dane osoby upoważnionej do kontaktów w imieniu Wnioskodawcy:

Imię: Nazwisko:

Telefon do kontaktu:

e-mail:

3) Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy:

.....

4) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....

.....

5) Tytuł prawny do władania nieruchomością:

.....

II. Informacje o wnioskowanym zadaniu:

1. Nazwa zadania:

.....
.....
.....

(dalej: zadanie).

2. Opis zakresu planowanego do realizacji zadania wykazujący zasadność celowości przyznania dotacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Miejsce realizacji zadania

.....
.....

III. Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące kwestii odzyskiwania podatku VAT:

W związku z planowaną realizacją zadania pn.:.....

....., oświadczam, że Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości / ma prawną możliwość¹⁾ odzyskania w ramach ww. zadania podatku od towarów i usług tj. podatku VAT.

IV. Dane dotyczące realizacji zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania

Rodzaj planowanych wydatków	Całkowita wartość kosztów kwalifikowalnych realizacji zadania (zł)	W tym:			Wskaźnik procentowy wysokości wnioskowanej pomocy finansowej z budżetu Miasta Żyrardowa w odniesieniu do szacunkowej całkowitej wartości kosztów kwalifikowalnych realizacji zadania [%]
		Koszty finansowe z dotacji (zł)	Własne środki finansowe Wnioskodawcy przeznaczone na realizację zadania (zł)	Inne źródła (zł)	

1) niepotrzebne skreślić

2. Planowane przez Wnioskodawcę ramy czasowe realizacji zadania:

planowana data rozpoczęcia realizacji zadania –

planowana data zakończenia realizacji zadania –

V. Dane dotyczące wnioskowanej dotacji:

Kwota wnioskowanej dotacji :..... zł

(słownie: zł)

.....

Podpis

Załącznik:

1. oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku;
2. oświadczenie o prawie do władania nieruchomością, na której realizowane będzie zadanie;
3. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy.

Załącznik nr 2
do uchwały nr
Rady Miasta Żyrardowa
z dnia

miejsowość:.....

dnia:

**Sprawozdanie końcowe z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta Żyrardowa
dla rodzinnych ogrodów działkowych**

Dotyczy umowy nr z dnia

I. Informacje o Wnioskodawcy:

1) Pełna nazwa Wnioskodawcy:

.....

KRS: :.....

Adres:.....

2) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....

.....

II. Charakterystyka realizacji zadania:

Zakres rzeczowy zadania (tj. co zostało wykonane/zakupione):

.....

.....

.....

Data wykonania zadania (data dokumentu księgowego potwierdzającego dokonanie zakupu
lub wykonanie usługi – w przypadku kilku dokumentów wstawić datę ostatniego z nich):

..... r.

III. Zestawienie kosztów poniesionych w ramach realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj wydatku	Nr i data wystawienia dokumentu księgowego	Kwota	Data zapłaty	Środki własne

IV. Źródła finansowania zadania:

Całkowite koszty zadania (brutto)zł
Koszty finansowane z dotacjizł
Koszty finansowane z środków własnychzł
Inne źródła finansowania (wymienić jakie)zł

Oświadczam (-y), że:

1. Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
2. Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu kosztów zostały faktycznie poniesione.

.....

(podpis)

Załącznik nr 1: Poświadczona za zgodność z oryginałem przez podmiot kopia protokołu odbioru końcowego zadania (jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru).

Załącznik nr 2: Poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot, który otrzymał dotację, kopie opisanych faktur, rachunków i innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie kosztów na realizację zadania;

Załącznik nr 3: Poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot, który otrzymał dotację, kopie dowodów zapłaty należności wynikających z dokumentów księgowych, o których mowa w załączniku nr 2.

Załącznik nr 4: Dokumentacja zdjęciowa potwierdzająca realizację zadania.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 13 grudnia 2013 roku o rodzinnych ogrodach działkowych stanowi, że rodzinne ogrody działkowe mogą otrzymać z budżetu gminy dotację celową służącą tworzeniu warunków do rozwoju ROD.

Celem niniejsze uchwały jest określenie trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania.

Prezydent Miasta Zyrardowa

Lucjan Krzysztof Chrzanowski

Dyrektor
Wydziału Rewitalizacji i Rozwoju
Jacek Grzonkowski